

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 12 » сентября 2011 г.

Москва

№ 1975Р

Об утверждении Порядка действия должностных лиц при отстранении работников ОАО «РЖД» от работы по причине нетрудоспособности, снижения работоспособности, нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

В целях совершенствования порядка действия должностных лиц филиалов ОАО «РЖД», структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» и негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» при отстранении работников ОАО «РЖД» от рейса (смены) по результатам проведения предрейсовых (предсменных) медицинских осмотров и выявления у работников признаков употребления алкоголя, наркотических средств или психотропных веществ непосредственно в рейсе (смене), а также в соответствии с Правилами технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок действия должностных лиц при отстранении работников ОАО «РЖД» от работы по причине нетрудоспособности, снижения работоспособности, нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2. Начальнику Департамента здравоохранения Краевому С.А., руководителям филиалов ОАО «РЖД» и негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» обеспечить выполнение Порядка, утвержденного настоящим распоряжением.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-президента Атькова О.Ю.

Президент
ОАО «РЖД»



В.И.Якунин

Исп. Платонов Л.А.
Тел. 262-47-91 ЦУВС

УТВЕРЖДЕН
распоряжением ОАО «РЖД»
от « 12 » 09 2011 г. № 19750

ПОРЯДОК
действия должностных лиц при отстранении работников ОАО «РЖД»
от работы по причине нетрудоспособности, снижения
работоспособности, нахождения в состоянии алкогольного,
наркотического или токсического опьянения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 3 статьи 25 Федерального закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», Правилами технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, приказом Минтранса России от 16 июля 2010 г. № 154 «Об утверждении Порядка проведения обязательных предрейсовых или предсменных медицинских осмотров на железнодорожном транспорте общего пользования» и Регламентом организации работы по проведению обязательных предрейсовых или предсменных медицинских осмотров в ОАО «РЖД», утвержденным ОАО «РЖД» 26 января 2011 г. № 19, определяет действия должностных лиц филиалов ОАО «РЖД», структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» и негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» в случаях отстранения работников ОАО «РЖД» от рейса (смены) при проведении предрейсовых (предсменных) медицинских осмотров (далее – ПРМО) и выявлении у работников признаков употребления алкоголя, наркотических средств или психотропных веществ непосредственно в рейсе (смене).

II. Действия должностных лиц филиалов ОАО «РЖД», структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» и негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» в случаях отстранения работника от рейса (смены) при проведении ПРМО

2. В случаях выявления у работника при проведении ПРМО признаков острых заболеваний, обострения хронических заболеваний, регистрации величин артериального давления или частоты пульса, отличных от установленных индивидуальных допустимых показателей гемодинамики:

1) медицинский работник кабинета ПРМО:

незамедлительно направляет работодателю соответствующую информацию по телефону;

по результатам ПРМО заполняет учетные формы НУ-3 и НУ-5 ОАО «РЖД» и составляет справку по форме ТУ-174 ЭТД (в случае функционирования терминала автоматизированной системы предрейсового осмотра (далее – АСПО) кабинета ПРМО в автоматической системе электронного технологического документооборота (далее – АС ЭТД);

оформляет работнику направление на прием к врачу-терапевту участковому цехового врачебного участка (далее – цеховой терапевт) негосударственного учреждения здравоохранения ОАО «РЖД», осуществляющего медицинское обеспечение работника на постоянной основе (далее – НУЗ ОАО «РЖД»), по форме согласно приложению № 1. Наличие указанного направления является для медицинского учреждения основанием для оформления листка нетрудоспособности в установленном порядке (начиная с даты отстранения от рейса) в случаях отстранения работника от рейса (смены) в вечерние, ночные часы, выходные и праздничные дни, а также в случаях отстранения от рейса (смены) в пунктах оборота;

при необходимости:

оказывает работнику первую помощь;

организует транспортировку работника в медицинское учреждение;

вызывает бригаду скорой медицинской помощи;

2) работодатель после получения соответствующей информации от медицинского работника кабинета ПРМО отстраняет работника от рейса (смены);

3) работник, отстраненный от рейса (смены), обязан:

незамедлительно явиться на прием к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД». В случаях невозможности незамедлительной явки к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД», например, при отстранении от рейса (смены) в вечерние и ночные часы, выходные и праздничные дни, а также в случаях отстранения от рейса (смены) в пунктах оборота и других местах, где на близлежащей территории отсутствует НУЗ ОАО «РЖД», работник имеет право явиться на прием к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД» в ближайшее время приема, а при необходимости обратиться в любое другое медицинское учреждение с обязательной последующей явкой к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД»;

в случаях обращения за медицинской помощью в другое медицинское учреждение по окончании лечения представить цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД» выписку из амбулаторной карты или выписной эпикриз

стационара, содержащие исчерпывающие сведения о диагнозе, результатах проведенного обследования и лечения;

4) цеховой терапевт НУЗ ОАО «РЖД»:

при установлении признаков временной утраты трудоспособности проводит обследование работника, его лечение в амбулаторных или стационарных условиях, оценивает результаты проведенного обследования и лечения в другом медицинском учреждении (по данным выписки из амбулаторной карты или выписного эпикриза стационара), после чего принимает решение о допуске работника к поездной или иной работе и оформляет заключение НУЗ ОАО «РЖД» по форме согласно приложению № 2 в двух экземплярах, которые выдаются работнику на руки. При наличии технических возможностей заключение НУЗ ОАО «РЖД» может быть оформлено с использованием электронных автоматизированных систем (АСПО, автоматизированной системы управления локомотивным хозяйством (АСУТ), АС ЭТД и пр.);

при отсутствии признаков временной утраты трудоспособности после проведенного осмотра и необходимого обследования совместно с заместителем главного врача НУЗ ОАО «РЖД» по клинико-экспертной работе (медицинской части или поликлиническому разделу работы) принимает решение о допуске работника к поездной или иной работе и оформляет заключение НУЗ ОАО «РЖД» по форме согласно приложению № 3 в двух экземплярах, которые выдаются работнику на руки;

5) работник предъявляет один экземпляр заключения НУЗ ОАО «РЖД» в службу (отдел) управления персоналом (нарядчику локомотивных (поездных) бригад, дежурному локомотивного депо) структурного подразделения филиала ОАО «РЖД» для учета в личном деле, другой экземпляр передает в кабинет ПРМО, где медицинский работник фиксирует его в учетной форме НУ-5 ОАО «РЖД»;

в случае отсутствия у работника заключения НУЗ ОАО «РЖД» допуск его в рейс (смену) запрещается;

в случае отсутствия у работника заключения НУЗ ОАО «РЖД» по объективным причинам (территориальная удаленность НУЗ ОАО «РЖД» от основного места работы и др.) работодатель временно отстраняет его от работы, непосредственно связанной с движением поездов и маневровой работой, и направляет его к цеховому терапевту для оформления заключения НУЗ ОАО «РЖД».

3. В случае выявления у работника при проведении ПРМО признаков последствий воздействия психотравмирующих ситуаций и других факторов, ухудшающих работоспособность, перечень которых приведен в пункте 5 приложения № 4 к Регламенту организации работы по проведению

обязательных предрейсовых или предсменных медицинских осмотров, утвержденному ОАО «РЖД» 26 января 2011 г. № 19:

1) медицинский работник кабинета ПРМО:

незамедлительно направляет работодателю соответствующую информацию по телефону;

по результатам ПРМО заполняет учетные формы НУ-3 и НУ-5 ОАО «РЖД» и составляет справку по форме ТУ-174 ЭТД (в случае функционирования терминала АСПО кабинета ПРМО в системе АС ЭТД);

оформляет работнику направление на прием к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД» по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку;

2) работодатель после получения соответствующей информации от медицинского работника кабинета ПРМО отстраняет работника от рейса (смены);

3) работник, отстраненный от рейса (смены), обязан незамедлительно явиться на прием к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД». В случаях невозможности незамедлительной явки к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД», например, при отстранении от рейса (смены) в вечерние и ночные часы, выходные и праздничные дни, а также в случаях отстранения от рейса (смены) в пунктах оборота и других местах, где на близлежащей территории отсутствует НУЗ ОАО «РЖД», работник имеет право явиться на прием к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД» в ближайшее время приема, а при необходимости обратиться в любое другое медицинское учреждение с обязательной последующей явкой к цеховому терапевту НУЗ ОАО «РЖД»;

4) цеховой терапевт НУЗ ОАО «РЖД» проводит необходимое обследование, при необходимости лечение, оформляет (для предъявления работодателю) справку о необходимости временного перевода работника на работу, не связанную с движением поездов и маневровой работой, и направление на прием к психологу НУЗ ОАО «РЖД» по форме согласно приложению № 4;

5) психолог НУЗ ОАО «РЖД» проводит расширенное психофизиологическое обследование работника, восстановительные и коррекционные мероприятия, после чего выносит заключение рекомендательного характера для цехового терапевта по форме согласно приложению № 5;

6) на основании рекомендаций психолога цеховой терапевт совместно с заместителем главного врача НУЗ ОАО «РЖД» по клинико-экспертной работе (медицинской части или поликлиническому разделу работы) принимает решение о допуске работника к поездной или иной работе и оформляет заключение НУЗ ОАО «РЖД» по форме, предусмотренной

приложением № 3 к настоящему Порядку, в двух экземплярах, которые выдаются работнику на руки. При наличии технических возможностей заключение НУЗ ОАО «РЖД» о допуске работника к поездной или иной работе может быть оформлено с использованием электронных автоматизированных систем (АСПО, АСУТ, АС ЭТД и пр.);

7) работник предъявляет один экземпляр заключения НУЗ ОАО «РЖД» в службу (отдел) управления персоналом (нарядчику локомотивных (поездных) бригад, дежурному локомотивного депо) структурного подразделения филиала ОАО «РЖД» для учета в личном деле, другой экземпляр передает в кабинет ПРМО, где медицинский работник фиксирует его в учетной форме НУ-5 ОАО «РЖД»;

8) в случае отсутствия у работника заключения НУЗ ОАО «РЖД» допуск его в рейс (смену) запрещается.

4. В случае регистрации у работника при проведении ПРМО первого положительного результата измерения паров алкоголя в выдыхаемом воздухе медицинский работник незамедлительно сообщает по телефону работодателю об этом факте с требованием направить двух свидетелей для проведения повторного измерения. Работодатель принимает меры по направлению в кабинет ПРМО двух свидетелей в течение 15 минут с момента получения информации о регистрации у работника первого положительного результата измерения паров алкоголя в выдыхаемом воздухе. В присутствии двух свидетелей производится повторное измерение у работника наличия паров алкоголя в выдыхаемом воздухе.

В случае положительного результата повторного измерения паров алкоголя в выдыхаемом воздухе независимо от наличия клинических признаков опьянения:

1) медицинский работник кабинета ПРМО:

незамедлительно направляет работодателю соответствующую информацию по телефону;

оформляет результаты ПРМО в учетных формах НУ-3 и НУ-5 ОАО «РЖД» и справку по форме ТУ-174 ЭТД (в случае функционирования терминала АСПО кабинета ПРМО в системе АС ЭТД);

в присутствии двух свидетелей заполняет карту регистрации признаков употребления алкоголя, наркотических средств и психотропных веществ (состояния опьянения), далее именуемую картой регистрации, по форме согласно приложению № 2 к Регламенту организации работы по проведению обязательных предрейсовых или предсменных медицинских осмотров в ОАО «РЖД», утвержденному ОАО «РЖД» 26 января 2011 г. № 19, и передает ее работодателю;

2) работодатель:

отстраняет работника от рейса (смены) и подписывает карту регистрации;

направляет работника (в сопровождении должностного лица структурного подразделения филиала ОАО «РЖД») на медицинское освидетельствование в медицинскую организацию, имеющую лицензию на медицинское (наркологическое) освидетельствование;

принимает исчерпывающие меры по организации доставки работника и сопровождающего его должностного лица к месту проведения медицинского освидетельствования в кратчайшие сроки (не позднее 2 часов с момента отстранения от рейса/смены);

в случае установления у работника при медицинском освидетельствовании состояния алкогольного, наркотического или токсического опьянения принимает решение о расторжении трудового договора с работником в соответствии с подпунктом «б» статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

направляет руководителю НУЗ ОАО «РЖД» копию акта о результатах медицинского освидетельствования работника.

5. В случае регистрации у работника клинических признаков опьянения и/или следов инъекций, напоминающих введение наркотических средств, и/или других данных, свидетельствующих о возможном употреблении работником наркотических средств, психотропных и токсических веществ, вызывающих опьянение, и при двух отрицательных результатах измерения паров алкоголя в выдыхаемом воздухе:

1) медицинский работник кабинета ПРМО:

незамедлительно направляет работодателю соответствующую информацию по телефону;

при согласии работника в присутствии двух свидетелей проводит экспресс-тестирование его биологических объектов (мочи) на содержание наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с использованием тест-полосок в соответствии с прилагаемой к ним инструкцией;

оформляет результаты экспресс-теста в журнале регистрации результатов экспресс-тестирования содержания наркотических средств и психотропных веществ в моче по форме согласно приложению № 6;

независимо от результатов экспресс-теста в присутствии двух свидетелей вписывает в карту регистрации результаты экспресс-теста с указанием наименования экспресс-теста, его серии и номера, срока годности;

передает оформленную карту регистрации работодателю;

оформляет результаты ПРМО в учетных формах НУ-3 и НУ-5 ОАО «РЖД» и справку по форме ТУ-174 ЭТД (в случае функционирования терминала АСПО кабинета ПРМО в системе АС ЭТД);

2) работодатель:

приобретает для кабинетов ПРМО тест-полоски для экспресс-тестирования биологических объектов (мочи) на содержание наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов. Рекомендуется использовать тест-полоски для одновременного определения пяти видов наиболее распространенных видов наркотических средств и психотропных веществ: опиатов, каннабиноидов, амфетамина, кокаина, бензодиазепинов;

связывается с органами дознания, органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность, следователем или судьей, уполномоченными выносить постановление о проведении медицинского освидетельствования на употребление наркотических средств, психотропных веществ или токсических веществ, вызывающих опьянение (в соответствии со статьей 44 Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах»);

после оформления постановления о проведении медицинского освидетельствования принимает меры по организации доставки работника и сопровождающего его должностного лица к месту проведения медицинского освидетельствования в кратчайшие сроки;

в случаях установления у работника при медицинском освидетельствовании состояния опьянения или факта употребления наркотических средств, психотропных или токсических веществ, вызывающих состояние опьянения, принимает решение о расторжении трудового договора с работником в соответствии с подпунктом «б» статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

направляет руководителю НУЗ ОАО «РЖД» копию акта о результатах медицинского освидетельствования работника.

6. Показания к проведению выборочного экспресс-тестирования работников на факт употребления наркотических и психотропных веществ при проведении ПРМО:

1) немотивированная тахикардия (преимущественно у лиц до 40 лет);

2) необычная реакция зрачков на свет, блеск глаз, покраснение белков глаз, слезотечение;

3) жалобы на плохое самочувствие при отсутствии объективных признаков заболевания;

4) тремор, повышенное потоотделение при отсутствии объективных признаков заболевания;

5) принадлежность работника к «группе риска» по употреблению наркотических средств и психотропных веществ, определенной цеховым терапевтом.

К «группе риска» относятся следующие работники:

имеющие 2 и более случая временной нетрудоспособности за год по причине бытовых травм;

имеющие 4 и более случая временной нетрудоспособности за год по причине заболевания;

имеющие заболевания вирусными гепатитами В или С;

ранее отстранявшиеся от рейса (смены) по результатам ПРМО (признаки употребления алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ), но продолжающие работать в прежней должности в связи с отрицательными результатами проведенного медицинского (наркологического) освидетельствования.

Все проведенные экспресс-тестирования независимо от их результатов оформляются в журнале регистрации результатов экспресс-тестирования содержания наркотических средств и психотропных веществ в моче по форме, предусмотренной приложением № 6 к настоящему Порядку.

В случае положительного результата выборочного экспресс-тестирования работников на употребление наркотических средств и психотропных веществ при проведении ПРМО применяется порядок действия должностных лиц, указанный в пункте 5 настоящего Порядка.

Если заключение учреждения (наркологического диспансера), проводившего медицинское освидетельствование, вызывает сомнение, руководитель НУЗ ОАО «РЖД» совместно с работодателем должен организовать вызов работника на внеочередной обязательный медицинский осмотр, а работодатель совместно с руководителем НУЗ ОАО «РЖД» организовать проведение повторного независимого химико-токсикологического исследования в сертифицированной химико-токсикологической лаборатории.

III. Порядок действия должностных лиц филиалов ОАО «РЖД», структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» и НУЗ ОАО «РЖД в случаях выявления у работника признаков употребления алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ непосредственно в рейсе (смене)

7. В случае выявления у работника непосредственно в рейсе (смене) признаков употребления алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ работодатель (или его представитель):

1) отстраняет работника от рейса (смены);

2) принимает меры по доставке работника в ближайший кабинет ПРМО для оценки медицинским работником наличия клинических признаков опьянения, выявления паров алкоголя в выдыхаемом воздухе с использованием алкометров и проведения экспресс-теста на содержание наркотических средств, психотропных веществ (при наличии показаний и возможности проведения).

Дальнейший порядок действия должностных лиц филиалов ОАО «РЖД», структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» и НУЗ ОАО «РЖД» определяется пунктом 11 Порядка проведения обязательных предрейсовых или предсменных медицинских осмотров на железнодорожном транспорте общего пользования, утвержденного приказом Минтранса России от 16 июля 2011 г. № 154, и пунктами 4 и 5 настоящего Порядка.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(наименование НУЗ ОАО «РЖД»)
**о допуске работника к прохождению предрейсового (предсменного)
медицинского осмотра после завершения периода его временной
нетрудоспособности**

ФИО работника _____

Место работы _____

Профессия (должность) _____

Имел листок нетрудоспособности в период с «__» _____ г. по
«__» _____ г.

По состоянию здоровья и функциональному состоянию может быть допущен
к прохождению предрейсового (предсменного) медицинского осмотра

«__» _____ г.

Цеховой терапевт _____ (_____)

подпись

ФИО

М. П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
психолога о функциональном состоянии
работника**

_____ (ФИО)

_____ (наименование НУЗ ОАО «РЖД»)

ФИО работника _____

Место работы _____

Профессия (должность) _____

Результаты обследования _____

Заключение _____

Рекомендации _____

« ____ » _____ г.

Психолог

_____ (_____)

подпись

ФИО

