



ФИЛИАЛ ОАО «РЖД»
ЦЕНТРАЛЬНАЯ ДИРЕКЦИЯ
ИНФРАСТРУКТУРЫ

ПРИКАЗ

«31 » октября 2012 г. № ЦДИ-148

**О видах поощрений работников
в Центральной дирекции инфраструктуры – филиале ОАО «РЖД»**

В целях стимулирования работников Центральной дирекции инфраструктуры для реализации корпоративных задач, повышения эффективности деятельности Центральной дирекции инфраструктуры, на основании статьи 191 Трудового кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Установить в Центральной дирекции инфраструктуры - филиале открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (далее - Центральная дирекция инфраструктуры) следующие виды поощрений:

объявление благодарности;

выдача премии;

награждение ценным подарком начальника Центральной дирекции инфраструктуры;

объявление Благодарности начальника Центральной дирекции инфраструктуры с выдачей свидетельства и премии;

награждение Почетной грамотой начальника Центральной дирекции инфраструктуры с выдачей премии;

награждение часами начальника Центральной дирекции инфраструктуры; единовременное поощрение начальника Центральной дирекции инфраструктуры за выполнение особо важных заданий.

2. Утвердить состав Комиссии Центральной дирекции инфраструктуры по наградам.

3. Утвердить прилагаемые положения к настоящему приказу и ввести их в действие с даты подписания настоящего приказа:

Положение о Комиссии Центральной дирекции инфраструктуры по наградам (приложение № 1);

Положение о поощрении в Центральной дирекции инфраструктуры (приложение № 2);

Положение о ценном подарке начальника Центральной дирекции инфраструктуры (приложение № 3);

Положение о Благодарности начальника Центральной дирекции

инфраструктуры (приложение № 4);

Положение о Почетной грамоте начальника Центральной дирекции инфраструктуры (приложение № 5);

Положение о награждении часами начальника Центральной дирекции инфраструктуры (приложение № 6);

Положение о единовременном поощрении начальника Центральной дирекции инфраструктуры за выполнение особо важных заданий (приложение № 7).

4. Начальникам: финансовой службы Михайловой О.А., экономической службы Шестакову В.А. предусмотреть в бюджете затрат и платежном балансе средства на изготовление и приобретение часов, рамок и упаковочного материала для наград и другой наградной атрибутики для видов поощрений, указанных в п. 1 настоящего приказа.

5. Начальникам структурных подразделений Центральной дирекции инфраструктуры:

разработать по форме прилагаемых Положений и утвердить до 01.12.2012, по согласованию с Центральной дирекцией инфраструктуры, соответствующие положения в возглавляемых структурных подразделениях;

внести в раздел «Поощрение работников» Правил внутреннего трудового распорядка органов управления структурных подразделений Центральной дирекции инфраструктуры изменения в соответствии с настоящим приказом.

6. Начальнику службы управления персоналом и социального развития Сиротину Л.Д. обеспечить заключение договора на изготовление и приобретение соответствующей наградной атрибутики.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Центральной дирекции инфраструктуры по кадрам и социальным вопросам Берсенева Д.В.

Начальник дирекции



В.Н.Супрун

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «81» 10 2012 г. №1044-148

СОСТАВ

Комиссии Центральной дирекции инфраструктуры по наградам

- | | |
|------------------------|--|
| Киреевнин А.Б. | - первый заместитель начальника Центральной дирекции инфраструктуры – председатель Комиссии |
| Берсенев Д.В. | - заместитель начальника Центральной дирекции инфраструктуры по кадрам и социальным вопросам - заместитель председателя Комиссии |
| Члены Комиссии: | |
| Гончаров С.Е. | - начальник Управления вагонного хозяйства |
| Гришов А.И. | - начальник Управления пути и сооружений |
| Лосев В.Г. | - начальник Управления электрификации и электроснабжения |
| Лыгина Т.А. | - заместитель начальника отдела социального развития, соревнований и наград (секретарь Комиссии) |
| Михайлова О.А. | - начальник финансовой службы |
| Насонов Г.Ф. | - начальник Управления автоматики и телемеханики |
| Никитин В.Н. | - начальник службы организации и оплаты труда |
| Никитин Г.Н. | - начальник Управления объектов технологического и коммунального назначения |
| Сиротин Л.Д. | - начальник службы управления персоналом и социального развития |
| Шестаков В.А. | - начальник экономической службы |

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «31» 10 2012 г. № 1924-148

П О Л О Ж Е Н И Е
о Комиссии Центральной дирекции инфраструктуры по наградам

I. Общие положения

1. Комиссия Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» по наградам (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, образованным для объективного рассмотрения вопросов и оценки материалов о награждении работников Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» (далее – Центральная дирекция инфраструктуры) и лиц, не работающих в Центральной дирекции инфраструктуры государственными наградами, ведомственными и отраслевыми знаками отличия в труде, наградами ОАО «РЖД» и видами поощрений Центральной дирекции инфраструктуры.

2. Комиссия руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, нормативными документами ОАО «РЖД», а также настоящим Положением.

II. Основные функции Комиссии

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает материалы к поощрению государственными наградами Российской Федерации и ведомственными знаками отличия в труде;

б) рассматривает представления к поощрению видами наград ОАО «РЖД» и Центральной дирекции инфраструктуры;

в) рассматривает предложения, заявления и жалобы работников Центральной дирекции инфраструктуры и сторонних организаций, по вопросам, связанным с награждением видами поощрений ОАО «РЖД» и Центральной дирекции инфраструктуры;

г) представляет заключения о поощрении, отклонении ходатайств, изменении вида поощрения, о выдаче документов, подтверждающих поощрение, передаче награды и документов о награждении в музеи филиалов

ОАО «РЖД», иных структурных подразделений ОАО «РЖД» для постоянного хранения и экспонирования.

III. Полномочия Комиссии

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

- а) запрашивать от подразделений органа управления Центральной дирекции инфраструктуры и её структурных подразделений необходимые для своей работы материалы и документы;
- б) вносить на рассмотрение начальнику Центральной дирекции инфраструктуры предложения по вопросам, входящих в ее компетенцию;
- в) заслушивать руководителей подразделений органа управления Центральной дирекции инфраструктуры и её структурных подразделений по вопросам поощрения работников;
- г) вносить предложения входящие в ее компетенцию в Комиссию ОАО «РЖД» по наградам.

IV. Организация работы Комиссии

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя Комиссии и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

6. Подготовку материалов, предложений о поощрении государственными наградами Российской Федерации, Министерства транспорта Российской Федерации, видами поощрений ОАО «РЖД» и Центральной дирекции инфраструктуры, других документов для заседаний Комиссии и обеспечение выполнения принятых решений осуществляет секретарь Комиссии.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «31» 10 2012 г. №1024-148

П О Л О Ж Е Н И Е
о поощрении в Центральной дирекции инфраструктуры

1. Настоящее Положение устанавливает порядок поощрения и представления к поощрению работников Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» (далее – Центральная дирекция инфраструктуры) и лиц, не работающих в Центральной дирекции инфраструктуры, видами поощрений Центральной дирекции инфраструктуры.

2. Поощрение осуществляется за добросовестный труд, существенный вклад в повышение эффективности работы Центральной дирекции инфраструктуры, обеспечение безопасности движения поездов, реализацию социальных программ, выдающиеся достижения, в связи с празднованием профессиональных праздников, юбилейных и памятных дат, подведением итогов работы.

3. Ходатайство о поощрении работников структурных подразделений Центральной дирекции инфраструктуры инициируется коллективом, в котором работает представляемый к поощрению работник, с учетом мнения выборного профсоюзного органа. К ходатайству о поощрении работника Почетной грамотой начальника Центральной дирекции инфраструктуры, объявлении Благодарности начальника Центральной дирекции инфраструктуры, часами начальника Центральной дирекции инфраструктуры прилагается справка о трудовой деятельности работника, представляемого к поощрению, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Представления к поощрению работников органа управления Центральной дирекции инфраструктуры, видами поощрений ОАО «РЖД» и Центральной дирекции инфраструктуры, вносятся на рассмотрение начальнику Центральной дирекции инфраструктуры начальниками управлений, служб, самостоятельных отделов органа управления Центральной дирекции инфраструктуры.

5. Подготовка предложений по представлениям к поощрению работников Центральной дирекции инфраструктуры и лиц, не работающих в Центральной дирекции инфраструктуры, для рассмотрения Комиссией по наградам, учет и выдача наград, а также методическое руководство по оформлению наградных документов в отношении поощрения ценным подарком начальника Центральной дирекции инфраструктуры, Почетной грамотой начальника Центральной дирекции инфраструктуры, Благодарностью начальника Центральной дирекции инфраструктуры, награждение часами начальника

Центральной дирекции инфраструктуры и единовременному поощрению начальника Центральной дирекции инфраструктуры за выполнение особо важных заданий, осуществляются отделом социального развития, соревнований и наград службы управления персоналом и социального развития Центральной дирекции инфраструктуры.

6. Решения о поощрениях начальника Центральной дирекции инфраструктуры: ценным подарком, Почетной грамотой, объявлении Благодарности, награждении часами и единовременном поощрении за выполнение особо важных заданий принимаются начальником Центральной дирекции инфраструктуры по предложениям Комиссии по наградам и оформляется соответствующими приказами.

7. Вручение поощрений начальника Центральной дирекции инфраструктуры: ценного подарка, Почетной грамоты, Благодарности и часов производится в торжественной обстановке, как правило, в трудовом коллективе, где работает поощряемый работник, не позднее двух месяцев со дня подписания соответствующего приказа.

8. Размеры денежных поощрений для работников Центральной дирекции инфраструктуры, удостоенных Благодарности начальника Центральной дирекции инфраструктуры, Почетной грамоты начальника Центральной дирекции инфраструктуры единовременном поощрении начальника Центральной дирекции инфраструктуры устанавливаются соответствующими Положениями: Положением о Благодарности начальника Центральной дирекции инфраструктуры, Положением о Почетной грамоте начальника Центральной дирекции инфраструктуры и Положением о единовременном поощрении начальника Центральной дирекции инфраструктуры за выполнение особо важных заданий.

9. За особые заслуги работники Центральной дирекции инфраструктуры могут представляться к поощрению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и отраслевыми знаками отличия в труде.

Представление работников Центральной дирекции инфраструктуры к поощрению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и отраслевыми знаками отличия в труде, осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

За успешное сотрудничество, активное участие в решении вопросов повышения эффективности деятельности и развития ОАО «РЖД» лица, не работающие в Центральной дирекции инфраструктуры, могут поощряться видами поощрений Начальника Центральной дирекции инфраструктуры: ценным подарком, Почетной грамотой, Благодарностью и часами.

Юбилейными датами, в связи с которыми работники Центральной дирекции инфраструктуры могут быть поощрены, считаются: для мужчин - 50 и 60 лет, для женщин – 50 и 55 лет и каждые последующие 5 лет. Памятными датами для коллективов считаются 50 лет, 100 лет и каждые последующие 50 лет. Поощрение работников Центральной дирекции инфраструктуры и лиц, не работающих в Центральной дирекции инфраструктуры, государственными

наградами Российской Федерации, ведомственными и отраслевыми знаками отличия в труде и видами поощрений Центральной дирекции инфраструктуры осуществляется, как правило, в период их трудовой деятельности.

Повторное представление к поощрению работника за новые заслуги видами поощрений Центральной дирекции инфраструктуры (кроме выдачи премии) производится, как правило, не ранее, чем через год после предыдущего поощрения.

В трудовую книжку работника вносятся записи о всех видах поощрений.

Приложение
к Положению о поощрении в
Центральной дирекции
инфраструктуры

С П Р А В К А
о трудовой деятельности работника,
представляемого к поощрению

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность и место работы _____
3. Дата рождения (число, месяц, год) _____
4. Образование _____
5. Пол _____
6. Какие имеет награды (правительственные, МПС, ОАО «РЖД», дороги, другие) _____
7. Представляется к поощрению _____
(вид награды)
8. Стаж на железнодорожном транспорте _____ лет
9. Работа в прошлом (прохождение службы): _____

Должность руководителя
кадровой службы работника,
представляемого к поощрению

Фамилия И.О.

М.П.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «01» 10 2012 г. № УДК-140

П О Л О Ж Е Н И Е
о ценном подарке начальника Центральной
дирекции инфраструктуры

Ценный подарок начальника Центральной дирекции инфраструктуры является наградой Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» (далее – Центральная дирекция инфраструктуры), которой удостаиваются работники Центральной дирекции инфраструктуры и лица, не работающие в Центральной дирекции инфраструктуры, за высокий профессионализм, инициативный и эффективный труд, достижение больших результатов в производственной деятельности, выдающиеся достижения, иную плодотворную деятельность, активное участие в решении производственных вопросов, внедрении передовых технологий работы.

В течение календарного года ценным подарком может быть награждено не более 2600 человек.

Расходы на приобретение ценного подарка и упаковки осуществляются за счет прочих расходов Центральной дирекции инфраструктуры и в пределах выделенных бюджетов.

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «31» 10 2012 г. № УДР-148

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности начальника Центральной дирекции инфраструктуры

Благодарность начальника Центральной дирекции инфраструктуры является наградой Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» (далее – Центральная дирекция инфраструктуры).

Благодарность начальника Центральной дирекции инфраструктуры объявляется работникам Центральной дирекции инфраструктуры и лицам, не работающим в Центральной дирекции инфраструктуры, за большой личный вклад в развитие инфраструктуры железнодорожного транспорта, обеспечение безаварийного функционирования хозяйства, активное участие в решении производственных вопросов, внедрении передовых технологий работы.

В течение календарного года в целом по Центральной дирекции инфраструктуры объявлению Благодарности начальника Центральной дирекции инфраструктуры удостаиваются не более 2000 человек (в том числе не более 300 неработающих пенсионеров).

Работникам Центральной дирекции инфраструктуры, которым объявлена Благодарность начальника Центральной дирекции инфраструктуры, вручается свидетельство и денежное поощрение в размере 15000 рублей из средств фонда оплаты труда Центральной дирекции инфраструктуры.

Неработающим пенсионерам вручается свидетельство о Благодарности и материальная помощь в размере 5000 рублей за счет прочих расходов Центральной дирекции инфраструктуры.

Другим награжденным лицам, не работающим в Центральной дирекции инфраструктуры, вручается Благодарность начальника Центральной дирекции инфраструктуры без денежной премии.

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «11» 10 2012 г. №1001-148

П О Л О Ж Е Н И Е
о Почетной грамоте начальника Центральной дирекции инфраструктуры

Почетная грамота начальника Центральной дирекции инфраструктуры является наградой Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» (далее – Центральная дирекция инфраструктуры), которой поощряются работники и коллективы Центральной дирекции инфраструктуры. Также награждаются лица, не работающие в Центральной дирекции инфраструктуры и организации, не входящие в состав Центральной дирекции инфраструктуры.

Награждение производится за высокие достижения в труде, повышение эффективности работы, обеспечение безаварийного функционирования хозяйства, решение социальных вопросов работников и ветеранов Центральной дирекции инфраструктуры, успешное сотрудничество с Центральной дирекцией инфраструктуры и иную плодотворную деятельность, внесшую вклад в развитие и работу Центральной дирекции инфраструктуры.

В течение календарного года в целом по Центральной дирекции инфраструктуры Почетной грамотой начальника Центральной дирекции инфраструктуры может быть награждено не более 3000 человек (в том числе не более 500 неработающих пенсионеров).

Работникам Центральной дирекции инфраструктуры, награжденным Почетной грамотой начальника Центральной дирекции инфраструктуры, выдается денежное поощрение в размере 10000 рублей из средств фонда оплаты труда Центральной дирекции инфраструктуры.

Неработающим пенсионерам вручается Почетная грамота и материальная помощь в размере 3000 рублей за счет прочих расходов Центральной дирекции инфраструктуры.

Другим награжденным лицам, не работающим в Центральной дирекции инфраструктуры, вручается Почетная грамота начальника Центральной дирекции инфраструктуры без денежной премии.

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «01» 10 2012 г №1221-148

**ПОЛОЖЕНИЕ
о награждении часами начальника
Центральной дирекции инфраструктуры**

Часы начальника Центральной дирекции инфраструктуры являются наградой Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» (далее – Центральная дирекция инфраструктуры), которой удостаиваются работники Центральной дирекции инфраструктуры и лица, не работающие в Центральной дирекции инфраструктуры, за высокий профессионализм, инициативный и эффективный труд, достижение больших результатов в производственной деятельности, выдающиеся достижения в труде.

Работники Центральной дирекции инфраструктуры удостаиваются этой награды при стаже работы на железнодорожном транспорте не менее 10 лет и при наличии у них наград Центральной дирекции инфраструктуры, ОАО «РЖД» и Министерства транспорта Российской Федерации. Независимо от стажа работы на железнодорожном транспорте и наличия наград, часами начальника Центральной дирекции инфраструктуры награждаются работники за мужество, самоотверженные действия, связанные с предотвращением аварийной ситуации на железнодорожном транспорте.

В течение года в целом по Центральной дирекции награждаются часами начальника Центральной дирекции инфраструктуры не более 1500 человек.

На задней крышке часов наносится памятная гравировка «От начальника ЦДИ». Расходы на приобретение часов и выполнение гравировки осуществляется за счет прочих расходов Центральной дирекции инфраструктуры и в пределах выделенных бюджетов.

Приложение № 7
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Центральной дирекции
инфраструктуры
от «31» 10 2012 г. № 4021.148

**ПОЛОЖЕНИЕ
о единовременном поощрении начальника Центральной дирекции
инфраструктуры за выполнение особо важных заданий**

Единовременное поощрение начальника Центральной дирекции инфраструктуры за выполнение особо важных заданий является наградой Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» (далее – Центральная дирекция инфраструктуры), которой удостаиваются работники Центральной дирекции инфраструктуры за досрочное выполнение ремонтных и аварийных работ, устранения последствий производственных аварий и сбоев технических средств, за выполнение особо важных производственных заданий, не носящих систематический характер.

Предложения о единовременном поощрении работников Центральной дирекции инфраструктуры рассматриваются Комиссией Центральной дирекции инфраструктуры на основании ходатайств, подготовленных причастными управлениями, службами, самостоятельными отделами и структурными подразделениями.

В течение календарного года, в целом по Центральной дирекции инфраструктуры единовременному поощрению начальника Центральной дирекции инфраструктуры за выполнение особо важных заданий удостаиваются не более 1200 человек. Работникам выдается денежное поощрение в размере до 50 тысяч рублей. Расходы на денежное поощрение работников выплачивается из фонда оплаты труда Центральной дирекции инфраструктуры.

Поощрение работников производится по 271 или 273 кодам видов выплат по Номенклатуре наименований и кодов видов выплат и удержаний из них работников ОАО «РЖД».