



МІНІСТЕРСТВО ТРАНСПОРТУ ТА ЗВ'ЯЗКУ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ УКРАЇНИ
УКРЗАЛІЗНИЦЯ

Н А К А З

26.04.2010

Київ

№297-Ц

Про затвердження і введення в дію Інструкції
машиніста-інструктора локомотивних бригад

З метою забезпечення безпеки руху, перегляду діючих
нормативних документів та їх удосконалення

НАКАЗУЮ:

1 Затвердити та ввести в дію з 01.08.2010 Інструкцію
машиніста-інструктора локомотивних бригад (далі – Інструкція), що
додається.

2 Начальнику Головного управління локомотивного госпо-
дарства визначити загальний тираж Інструкції та передати Управ-
лінню справами її текст для тиражування.

3 Управлінню справами до 01.07.2010 організувати тира-
жування Інструкції та її розсилку на залізниці.

4 Начальникам залізниць України:

4.1 Довести Інструкцію до відома причетних, організувати її
вивчення та взяти до керівництва та подальшого користування.

4.2 До 01.08.2010 розробити на залізницях порядок організації
роботи машиністів-інструкторів у межах вимог цієї Інструкції з ура-
хуванням особливостей роботи локомотивних та моторвагонних депо.

5 З введенням у дію Інструкції вважати такою, що втратила
чинність, Інструкцію машиніста-інструктора локомотивних бригад,
затверджену наказом Укрзалізниці від 22.11.2004 № 876-ЦЗ.

6 Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника
генерального директора Сергієнка М.І.

Генеральний директор

М.Д.Костюк

**МІНІСТЕРСТВО ТРАНСПОРТУ ТА ЗВ'ЯЗКУ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ УКРАЇНИ
УКРЗАЛІЗНИЦЯ**

ЦТ-ЦРП-0195

Затверджено
Наказом Укрзалізниці
26.04.2010 № 297-Ц

**ІНСТРУКЦІЯ
МАШИНІСТА-ІНСТРУКТОРА
ЛОКОМОТИВНИХ БРИГАД**

Київ - 2010

П Е Р Е Д М О В А

РОЗРОБЛЕНО

Головним управлінням локомотивного господарства, Головним управлінням безпеки руху та екології, Головним управлінням господарства приміських пасажирських перевезень

РОЗРОБНИКИ

Пилипенко С.В., Крот В.С., Турбаніст, О.Н., Пустовгар В.О.

ПРИЙНЯТО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом Укрзалізниці від 26.04.2010 №297-Ц

НА ЗАМІНУ

«Інструкції машиніста-інструктора локомотивних бригад»
№ ЦТ-0105, затвердженої наказом Укрзалізниці
від 22.11.2004 №876-ЦЗ

1 Загальні положення

Машиніст-інструктор локомотивних бригад організовує роботу прикріпленої за ним колони локомотивних бригад та контролює виконання працівниками локомотивних бригад посадових обов'язків.

У своїй діяльності керується законодавчими й іншими нормативно-правовими актами України, нормативними актами Укрзалізниці і організовує свою роботу у відповідності з цією Інструкцією.

За специфікою роботи машиністи-інструктори в кожному депо поділяються на профільних та лінійних. До профільних відносяться машиністи-інструктори з навчання працівників локомотивних бригад (далі – з навчання), з автогалем і розшифрування швидкостемірних стрічок, електронних носіїв пам'яті (далі – з автогалем), з раціональної витрати паливно-енергетичних ресурсів (далі – з теплотехніки). До лінійних машиністів-інструкторів відносяться всі інші.

Машиністи-інструктори, залежно від характеру роботи, спеціалізуються за видами тяги (електровози, тепловози, електропоїзди, дизель-поїзди, в разі необхідності допускається робота зі змішаними колонами) і видами руху (пасажирський, вантажо-пасажирський, приміський, вантажний, маневровий, господарський або змішаний).

Машиніст-інструктор перебуває в безпосередньому підпорядкуванні заступника начальника локомотивного (моторвагонного) депо (далі – депо) з експлуатації.

Забороняється покладати на машиністів-інструкторів обов'язки, що не належать або виходять за межі їхньої компетенції.

2 Порядок призначення

2.1 Призначення (звільнення) машиніста-інструктора здійснюється наказом начальника депо.

2.2 Машиніст-інструктор призначається з числа найбільш кваліфікованих і досвідчених машиністів зі стажем роботи не менше п'яти років, які мають 1-2 клас кваліфікації, неповну вищу або професійно-технічну освіту (молодший спеціаліст, кваліфікований робітник) з експлуатації та обслуговування ТРС (МВРС) і пройшли курсову підготовку з відривом від виробництва та мають організаторські здібності.

2.3 Перед призначенням машиніст-інструктор у встановленому порядку проходить:

- навчання у навчальних закладах, які мають ліцензії Міністерства освіти на підготовку машиністів-інструкторів, за програмою, затвердженою Укрзалізницею, з урахуванням специфіки майбутньої роботи;

- стажування упродовж одного місяця на посаді машиніста-інструктора з відривом від основної роботи, за результатами якого начальником депо приймається рішення щодо роботи кандидата на посаді машиніста-інструктора. Стажування проводиться відповідно до порядку, встановленого Укрзалізницею;

- перевірку знань вимог нормативних документів із безпеки руху та вимог даної Інструкції в комісії відповідної служби залізниці.

2.4 При тимчасовій відсутності машиніста-інструктора начальник депо покладає виконання його обов'язків на найбільш досвідченого машиніста колони із числа кандидатів, зарахованих до кадрового резерву на заміщення даної посади.

2.5 У депо складається список кадрового резерву кандидатів на заміщення кожного машиніста-інструктора.

Вимоги до підготовки кандидата на заміщення машиніста-інструктора аналогічні вимогам щодо підготовки машиніста-інструктора, за винятком вимог щодо стажування.

2.6 При чисельності штату депо від 100 до 300 локомотивних бригад призначається 1 машиніст-інструктор з навчання, з розрахунку на кожні 300 локомотивних бригад.

При наявності в штаті депо менше 100 локомотивних бригад, у колоні, закріпленій за машиністом-інструктором з навчання, кількість локомотивних бригад може бути збільшена до 25.

У депо, де експлуатується 2 види тяги, на кожен вид тяги призначається машиніст-інструктор з навчання, виходячи з вищезазначеного розрахунку.

2.7 Для підвищення кваліфікації машиністів-інструкторів не рідше 1 разу на 3 роки вони повинні проходити підготовку або підвищення кваліфікації у навчальних закладах, які мають ліцензію Міністерства освіти і науки на підготовку машиністів-інструкторів.

3 Організація роботи машиністів-інструкторів

3.1 Загальні вимоги до організації роботи машиністів-інструкторів

3.1.1 Машиніст-інструктор організовує свою роботу за особистим місячним планом, який затверджується заступником начальника депо з експлуатації.

Місячний план повинен передбачати виконання встановленої кількості контрольно-інструкторських поїздок (КІП), контроль за технічним станом локомотивів (МВРС) в експлуатації, проведення теоретичного та практичного навчання, консультацій локомотивних бригад, іншої роботи з локомотивними бригадами.

3.1.2 Для організації та обліку роботи машиніста-інструктора ведеться:

а) особистий журнал машиніста-інструктора (додаток 1), який включає:

- список особового складу колони;
- закріплення складу локомотивних бригад;
- екран проведення КІП;
- особистий місячний план роботи;
- робоча сторінка машиніста-інструктора;
- звіт роботи за місяць;

б) журнали проведення інструктажів із безпеки руху, охорони праці та протипожежної безпеки;

При наявності АРМ машиніста-інструктора ведення документації виконується в електронному вигляді.

3.1.3 Машиніст-інструктор щомісячно складає письмовий звіт про виконану ним роботу за минулий місяць та стан безпеки руху, технологічної і трудової дисципліни, дотримання вимог охорони праці в підпорядкованій колоні.

3.1.4 Основними формами індивідуальної роботи машиніста-інструктора з локомотивними бригадами є:

- здійснення КІП;
- здійснення раптових перевірок (РП);
- проведення інструктажів, співбесід, навчання, перевірки знань локомотивних бригад.

3.1.5 Для контролю за виконанням локомотивними бригадами посадових обов'язків, начальником депо призначаються раптові перевірки: для лінійних машиністів-інструкторів не більше трьох, а для профільних – не більше двох щомісяця. Тривалість раптової перевірки повинна складати не менше 4 годин.

При погіршенні стану безпеки руху чи охорони праці відповідно до вказівок керівництва Укрзалізниці або залізниці машиністам-інструкторам можуть бути призначені додаткові раптові перевірки.

Перевірки, як правило, проводяться на вузлових станціях, у пунктах обертання локомотивних бригад, на віддалених станціях, на станціях, де працюють маневрові локомотиви або передбачені графікові зупинки поїздів, а в окремих випадках – на перегонах та на вхідних (вихідних) горловинах станцій.

Перевірці підлягають усі локомотивні бригади депо незалежно від підпорядкування.

Конкретний порядок проведення раптових перевірок установлюється наказом начальника депо.

3.1.6 Для підтримання кваліфікації і навичок керування локомотивом (МВРС) машиніст-інструктор може виконувати не

більше трьох поїздок (змін) у місяць як машиніст локомотива (МВРС) з оплатою згідно з маршрутним листом машиніста.

3.1.7 Кількість годин знаходження на лінії та роботи в нічний час кожного машиніста-інструктора залежить від його спеціалізації і встановлюється начальником депо відповідно до вимог даної інструкції.

3.1.8 Робоче місце машиніста-інструктора має бути оснащене телефоном, персональним комп'ютером із відповідним програмним забезпеченням, нормативною документацією з безпеки руху та роботи машиністів-інструкторів, відповідною технічною документацією.

3.2 Організація роботи лінійних машиністів-інструкторів

3.2.1 Кількість локомотивних бригад у колоні лінійного машиніста-інструктора має встановлюватись з урахуванням специфіки роботи депо та місцевих умов (довжини дільниць обслуговування, виду руху, кількості машиністів зі стажем роботи менше одного року), при цьому колона повинна складати не більше 50 закріплених локомотивних бригад.

3.2.2 При довжині дільниць обслуговування понад 250 км. кількість локомотивних бригад у колоні зменшується на 10-20 %.

3.2.3 Для кожного лінійного машиніста-інструктора начальником депо встановлюється 1 раз на тиждень методичний день.

У методичний день лінійним машиністом-інструктором здійснюється оформлення результатів роботи за минулий тиждень (вносяться відмітки про виконання місячного плану), здійснюються консультації та надається практична допомога локомотивним бригадам, проводяться інструктажі з локомотивними бригадами. Також у методичний день лінійні машиністи-інструктори повинні брати участь у проведенні навчання з локомотивними бригадами.

Методичний день дозволяється суміщати з днем чергування по депо.

3.2.4 Кількість годин знаходження на лінії для лінійного машиніста-інструктора має бути не менше 60 % місячної норми робочого часу.

3.3 Організація роботи профільних машиністів-інструкторів

3.3.1 Для профільних машиністів-інструкторів кількість закріплених локомотивних бригад повинна становити не більше 15.

3.3.2 Кількість годин знаходження на лінії повинна бути не менше 30 % місячної норми робочого часу.

3.3.3 Машиніст-інструктор з навчання, окрім загальних вимог, організовує свою роботу згідно із затвердженими планами проведення технічних занять для локомотивних бригад.

3.3.4 Машиніст-інструктор з автогальм, окрім загальних вимог, організовує свою роботу згідно із затвердженими планами проведення технічних занять для локомотивних бригад та техніками з розшифровування швидкостемірних стрічок щодо експлуатації гальмівного обладнання, приладів безпеки, організації роботи техніків з розшифровування швидкостемірних стрічок, контролю за організацією ремонту гальмівного обладнання, приладів безпеки руху у відповідних відділеннях депо.

3.3.5 Машиніст-інструктор з теплотехніки, крім загальних вимог, повинен контролювати витрати паливно-енергетичних ресурсів на тягу поїздів, коригувати режимні карти водіння поїздів на закріплених дільницях з урахуванням оптимальних витрат паливно-енергетичних ресурсів.

4 Обов'язки машиністів-інструкторів

4.1 Лінійні машиністи-інструктори зобов'язані:

4.1.1 Керувати закріпленою за ними колоною локомотивних бригад.

4.1.2 Здійснювати профілактичні заходи щодо зміцнення трудової та технологічної дисципліни працівників локомотивних бригад закріпленої колони.

4.1.3 Брати участь у роботі комісії при начальнику депо з перевірки знань нормативних актів щодо безпеки руху, охорони праці, проведенні кваліфікаційних іспитів на присвоєння класу

кваліфікації машиністам та призначення на посаду, отримання посвідчення помічника машиніста.

4.1.4 Проводити раптові перевірки виконання посадових обов'язків працівниками локомотивних бригад.

4.1.5 Проводити КІП локомотивних бригад, контролювати дотримання правил безпеки руху й охорони праці, виконання посадових обов'язків, звертаючи особливу увагу на дотримання встановлених швидкостей руху, порядку перевірки та правил керування гальмами, порядку прямування на заборонний сигнал, виконання технічного обслуговування локомотива (МВРС), правил маневрової роботи, виконання локомотивною бригадою встановленого регламенту переговорів між собою та по радіозв'язку. При виконанні КІП машиніст-інструктор повинен перевіряти виконання посадових обов'язків усіма локомотивними бригадами незалежно від підпорядкування.

За погодженням із заступником начальника депо з експлуатації дозволяється об'єднувати КІП і проведення РП, але не більше одного разу на місяць.

Закінчення КІП у пункті обертання чи на проміжній станції та початок проведення там раптової перевірки, або навпаки – проведення КІП після раптової перевірки не вважається об'єднанням КІП та раптової перевірки.

4.1.6 Здійснювати КІП машиністів із такою періодичністю:

- дві поїздки в перший місяць їх самостійної роботи на різних ділянках обслуговування в обох напрямках;
- один раз у місяць, починаючи з другого місяця роботи і до півроку включно, після призначення на посаду;
- один раз у три місяці упродовж двох років після призначення на посаду;
- один раз у чотири місяці – машиністів зі стажем понад два роки;
- один раз у шість місяців – машиністів 1-го та 2-го класу кваліфікації.

Періодичність КІП машиністів, що працюють в одну особу – не рідше одного разу у три місяці.

При допущенні транспортної події через некваліфіковані дії машиніста та повторних порушеннях посадових обов'язків термін між КІП такого машиніста може бути скорочений машиністом-інструктором або заступником начальника депо з експлуатації.

КІП молодосвідчених машиністів (стаж роботи до одного року) проводити на всій дільниці обслуговування не менш ніж в одному напрямку, а при маневровій роботі – упродовж половини зміни. При КІП більш досвідчених машиністів допускається виконувати поїздки на частину дільниці, але не менше її половини.

КІП машиніста локомотива (МВРС) при виконанні першої поїздки або того, який мав перерву в роботі від трьох до шести місяців, проводиться на всій дільниці обслуговування в обох напрямках.

При переведенні машиніста з вантажного руху в пасажирський, з експлуатування локомотивів (МВРС) на маневрову роботу на станції або у вантажний чи пасажирський рух, при переведенні на інший вид тяги, серію локомотива (МВРС) та при перерві в роботі більше одного року КІП з ним проводять упродовж року з періодичністю не рідше 1 разу в 3 місяці.

Періодичність КІП помічників машиніста встановлюється не менше одного разу в рік.

З урахуванням графіка змінності, вихідних днів як локомотивної бригади, так і машиніста-інструктора дозволяється перевищувати термін проведення КІП, але не більше одного тижня.

4.1.7 Заносити результати КІП до формулярів машиніста і помічника машиніста ф. ТУ-57.

4.1.8 Проводити перед кожною КІП перевірку не менше 5 швидкостемірних стрічок останніх поїздок машиніста для виявлення недоліків і помилок при веденні поїздів, а також аналізувати виявлені на швидкостемірних стрічках порушення після останньої КІП за записами в журналі ф.ТУ-133 № 2 та особистих картках машиністів.

Перевіряються усі швидкостемірні стрічки щойно призначених машиністів і тих, хто мав перерву в роботі понад шість місяців, за перший місяць їх самостійної роботи.

Після перевірки швидкостемірної стрічки машиніст-інструктор робить відмітку про дату перевірки на її зворотньому боці з особистим підписом. Виявлені під час перевірки порушення чи зауваження щодо ведення поїзда і виконання маневрової роботи мають бути занесені до службового формуляру машиніста, в журнали ф. ТУ-133 №№ 2,3 та вжиті відповідні заходи.

4.1.9 Оформлювати у трьохденний термін результати раптових перевірок відповідними актами та надавати їх інженеру цеху експлуатації для узагальнення і направлення матеріалів щодо локомотивних бригад інших депо за місцем їхньої приписки.

4.1.10 Контролювати дотримання локомотивними бригадами вимог охорони праці, встановленого режиму праці та відпочинку.

4.1.11 Контролювати режим й умови відпочинку локомотивних бригад у будинках відпочинку із записом зауважень у спеціальному журналі.

Конкретний порядок, кількість перевірок будинків відпочинку встановлюється наказом начальника депо.

4.1.12 Брати участь у проведенні ступеневого контролю стану охорони праці у закріпленій колоні згідно з діючим на підприємстві положенням.

4.1.13 Контролювати якість виконання локомотивними бригадами утримання, технічного обслуговування (ТО-1) локомотивів (МВРС), що знаходяться в експлуатації, їх технічний стан, якість усунення виявлених локомотивними бригадами зауважень, відмічених у журналі ф. ТУ-152.

Про проведену перевірку робиться запис у журналі ф. ТУ-152 з особистим підписом машиніста-інструктора, а виявлені недоліки в утриманні локомотива (МВРС) повідомляються начальника депо для вжиття заходів із їх усунення.

4.1.14 Бути вимогливим і непримиримим до недоліків в роботі та будь-яких випадків недисциплінованості серед працівників локомотивних бригад, а також інших залізничників, робота яких пов'язана з рухом поїздів.

4.1.15 Доповідати керівникам депо про виявлені порушення безпеки руху поїздів, організації режиму праці та відпочинку локомотивних бригад для вжиття належних заходів.

Застосовувати для цієї мети виробничі наради локомотивних бригад, книгу зауважень машиністів, вимагати від локомотивних бригад заносити до неї всі виявлені ними порушення безпеки руху поїздів.

4.1.16 Брати участь у службовому розслідуванні транспортних подій у поїзній та маневровій роботі, розробці технічних висновків і бюлетенів, розгляді причин порушень трудової та виробничої дисципліни, графіку руху поїздів, режимів ведення поїздів, управління гальмами, які виявлені при розшифровуванні швидкостемірних стрічок.

4.1.17 Проводити з локомотивними бригадами, згідно з установленим начальником депо порядком планові та позапланові інструктажі з безпеки руху, охорони праці і пожежної безпеки, а також після перерви в роботі машиніста або помічника машиніста більше 30 діб.

4.1.18 Контролювати ознайомлення локомотивних бригад із матеріалами щодо безпеки руху та охорони праці.

4.1.19 Проводити практичні випробовування кандидатів на посаду машиніста для надання висновку про можливість самостійної роботи машиністом на дільницях обслуговування.

4.1.20 Брати участь у розробці місцевих інструкцій, інструкцій з охорони праці, режимних карт, інших документів щодо організації роботи локомотивних бригад, упроваджувати прогресивні методи водіння поїздів і виконання маневрової роботи, звірці ТРА станцій дільниць обслуговування.

4.2 Машиніст-інструктор з навчання додатково зобов'язаний:

4.2.1 Проводити з локомотивними бригадами технічні навчання та періодичну перевірку їх знань, згідно із затвердженими планами та встановленим на залізниці порядком.

Особливу увагу приділяти навчанню на тренажерах і діючих локомотивах (МВРС), відпрацюванню навичок з усунення несправностей і дій в нестандартних та аварійних ситуаціях.

4.2.2 Проводити навчання зі щорічною перевіркою знань локомотивними бригадами особливостей і вимог ТРА станцій;

4.2.3 Брати участь у розробці навчальних планів для спеціалізованих груп машиністів і помічників машиністів для підвищення їх кваліфікації, освоєння нових серій локомотивів;

4.2.4 Вести журнал обліку проведення технічного навчання, відомості перевірки знань локомотивних бригад;

4.2.5 Проводити перед призначенням машиніста на посаду теоретичну і практичну (за допомогою тренажерів, діючих схем, локомотивів (МВРС) перевірку знань ним конструкції і роботи локомотива (МВРС), методів усунення несправностей з наданням за результатами перевірки письмової рекомендації;

4.2.6 Брати участь в оновленні та вдосконаленні навчальної бази депо, впровадженні сучасних тренажерів, комп'ютерної техніки з навчальними програмами;

4.2.7 Брати участь у розробці технічних бюлетенів про причини транспортних подій.

4.3 Машиніст-інструктор з автогалем додатково зобов'язаний:

4.3.1 Забезпечувати організацію якісного розшифровування швидкостемірних стрічок та модулів пам'яті, порядку обліку й аналізу виявлених порушень, розроблення заходів щодо їх попередження;

4.3.2 Контролювати якість роботи техніків з розшифрування швидкостемірних стрічок шляхом щомісячної перевірки 5-10 стрічок кожного техника;

4.3.3 Проводити з локомотивними бригадами і техніками з розшифровування швидкостемірних стрічок технічні заняття з експлуатації гальмового обладнання та приладів безпеки;

4.3.4 Проводити перевірку теоретичних і практичних знань, навиків ведення поїздів та експлуатації гальм рухомого складу перед призначенням машиніста на посаду;

4.3.5 Вести журнал обліку проведення технічного навчання локомотивних бригад, що стосується навчання з автогалем і розшифровки швидкостемірних стрічок;

4.3.6 Проводити КІП машиністів для контролю і навчання керування гальмами та проводити обкатку помічників машиністів перед призначенням їх на посаду машиніста на найбільш складній по роботі гальм ділянці обслуговування з наданням письмового висновку;

4.3.7 Контролювати виконання технології ремонту гальмівного обладнання та приладів безпеки руху у відповідних відділеннях депо, а також їх технічного стану на локомотивах (МВРС);

4.3.8 Контролювати поновлення інформації щодо виявлених порушень при розшифровці швидкостемірних стрічок у кімнаті передрейсового інструктажу локомотивних бригад.

4.4 Машиніст-інструктор з теплотехніки додатково зобов'язаний:

4.4.1 Щомісячно розробляти, згідно з установленим порядком, прогресивні, технічно обгрунтовані диференційні норми витрат паливно-енергетичних ресурсів на тягу поїздів;

4.4.2 Організовувати облік і контроль виконання локомотивними бригадами витрат паливно-енергетичних ресурсів на тягу поїздів;

4.4.3 Розробляти та коригувати режимні карти водіння поїздів на закріплених ділянках з урахуванням мінімальних витрат паливно-енергетичних ресурсів;

4.4.4 Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід режиму водіння поїздів;

4.4.5 Проводити КІП машиністів, що систематично допускають перевитрати ПЕР;

4.4.6 Надавати іншим машиністам-інструкторам відомості обліку витрат паливно-енергетичних ресурсів (ПЕР) машиністами колони;

4.4.7 Виконувати інші обов'язки згідно з посадовою інструкцією машиніста-інструктора з теплотехніки.

4.5 Профільні машиністи-інструктори залучаються до участі у роботі комісії при начальнику депо з перевірки знань нормативних документів, кваліфікаційних іспитів на присвоєння класу кваліфікації машиністам, при призначенні на посаду машиніста, отримання посвідчення помічника машиніста.

5 Права та відповідальність

Машиніст-інструктор має право:

5.1 Відстороняти від роботи машиністів і помічників машиніста у випадках, коли ними вчинені дії, наслідки яких загрожують безпеці руху поїздів, життю та здоров'ю громадян або в інших випадках, передбачених чинним законодавством, із негайною доповіддю про це керівництву депо приписки локомотивної бригади.

При відстороненні члена локомотивної бригади – з можливості виконувати його обов'язки з доведення поїзда до станції зміни локомотивних бригад або завершення маневрової зміни (господарчої роботи).

5.2 Не допускати до експлуатації локомотиви (МВРС) із несправностями, які загрожують безпеці руху поїздів, порушеннями вимог правил протипожежної безпеки та охорони праці.

5.3 Надавати начальнику депо письмовий рапорт про непридатність і неможливість продовження роботи на посаді машиніста (помічника машиніста).

5.4 Надавати начальнику депо клопотання щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності, часткового або повного позбавлення преміальної оплати членів локомотивних бригад та ремонтного персоналу за порушення ними посадових обов'язків, вимог нормативних документів із безпеки руху поїздів та охорони праці.

5.5 Позбавляти членів локомотивних бригад талонів попередження з безпеки руху та охорони праці за виявлені недоліки в роботі із записом до формуляру машиніста (помічника машиніста) з подальшою здачею талонів у відділ кадрів депо.

5.6 Надавати пропозиції керівникам депо про заохочення машиністів та помічників машиніста за зразкове виконання посадових обов'язків, проявлену пильність і дії, які дозволили запобігти грубим порушенням безпеки руху поїздів, охорони праці.

5.7 На окремих ділянках при виконанні КІП керувати локомотивом (МВРС) з метою навчання локомотивної бригади.

5.8 Надавати дозвіл на передачу керування помічнику машиніста, який має право керування локомотивом (МВРС), з метою його підготовки на посаду машиніста, із записом про це в службовий формуляр помічника машиніста.

5.9 Користуватися службовим телефонним, факсимільним зв'язком, кімнатами відпочинку локомотивних бригад.

5.10 Машиніст-інструктор локомотивних бригад несе персональну відповідальність за невиконання вимог цієї інструкції, стан трудової і технологічної дисципліни, підвищення рівня технічних знань локомотивними бригадами закріпленої колони відповідно до вимог чинного законодавства.

6 Контроль за роботою машиністів-інструкторів

Контроль роботи машиніста-інструктора здійснюється керівниками депо, керівниками та фахівцями служби локомотивного господарства, ревізорами з безпеки руху залізниці, заступниками начальника залізниці, фахівцями, керівниками відповідних Головних управлінь Укрзалізниці за:

- службові, технічні формуляри машиністів і помічників машиністів;
- швидкостемірні стрічки і модулі пам'яті, перевірені машиністом-інструктором;
- журнали обліку навчання;

- журнали проведення інструктажів локомотивних бригад;
- протоколи проведення виробничих нарад,
- результати проведених раптових перевірок,
- особисті журнали машиніста-інструктора,
- журнали перевірок будинків відпочинку,
- журнали ф. ТУ-152.

7 Проведення звітів машиністів-інструкторів та оцінка їхньої роботи

7.1 Кожен машиніст-інструктор повинен звітувати начальнику депо про результати своєї роботи за минулий місяць.

7.2 Начальник депо до 10 числа поточного місяця приймає звіт у всіх машиністів-інструкторів за минулий місяць на підставі звіту їх роботи.

7.3 Ведення журналів обліку та виконання планів роботи машиністів-інструкторів і виконання їх посадових обов'язків перед проведенням звіту перевіряється помічником начальника депо із безпеки руху або заступником начальника депо з експлуатації, що встановлюється наказом начальника депо.

7.4 Звіт машиніста-інструктора повинен містити інформацію про виконану роботу за звітний період (виконання контрольно-інструкторських поїздок і раптових перевірок, кількість перевірених локомотивних бригад, вжиті заходи щодо виявлених порушень), результати роботи закріпленої за ним колони (стан безпеки та виконання графіку руху поїздів, наявність у колоні порушень правил з охорони праці та виробничого травматизму, порушень трудової й технологічної дисципліни, витрати паливно-енергетичних ресурсів), а також стан і ефективність організації технічного навчання локомотивних бригад депо (машиніст-інструктор з підготовки та навчання), стан теплотехнічної роботи в депо (машиніст-інструктор з теплотехніки), якість розшифровування швидкостемірних стрічок, модулів пам'яті, технічне утримання й експлуатацію гальмового обладнання (машиніст-інструктор з автогальм).

7.5 Начальником депо за місячними результатами оцінюється робота машиністів-інструкторів, при потребі надаються зауваження щодо виконаної роботи та ставляться завдання для їх усунення.

7.6 Робота лінійного машиніста-інструктора оцінюється незадовільно в таких випадках:

- транспортної події, виробничого травматизму, які допущені з вини локомотивної бригади, виявлення перевищення встановленої швидкості прямування поїзда, вимикання справно діючих приладів безпеки, порушень в експлуатації і випробувань гальм, нещасному випадку з вини працівника під час виконання ним своїх обов'язків, допущеному в прикріпленій колоні локомотивних бригад і відсутності при цьому профілактичних заходів із боку машиніста-інструктора;
- порушення строку або не проведення КІП без поважної причини;
- надання машиністом-інструктором невірних звітних даних щодо результатів роботи;
- невиконання машиністом-інструктором запланованої роботи або невиконання завдань керівництва депо без поважної причини.

7.7 Оцінка роботи машиніста-інструктора з навчання, крім вимог, викладених у п. 7.6, залежить від кількості допущених у депо випадків транспортних подій, які скоєні внаслідок низького рівня знань локомотивної бригади.

7.8 Оцінка роботи машиніста-інструктора з автогальм, окрім вимог, викладених у п. 7.6, залежить від якості роботи техніків-розшифрувальників швидкостемірних стрічок та кількості допущених у депо випадків транспортних подій, які скоєні внаслідок низького рівня знань локомотивної бригади питань з експлуатації автогальм та приладів безпеки.

7.9 Оцінка роботи машиніста-інструктора з теплотехніки, залежить, окрім вимог, викладених у п. 7.6, від результатів роботи депо з економії ПЕР.

7.10 За результатами роботи машиніста-інструктора у звіті роботи за місяць і протоколі вказується оцінка «добре», «задовільно» або «незадовільно».

7.11 У випадку, якщо робота оцінена незадовільно, у звіті зазначається причина незадовільної роботи.

7.12 Машиніст-інструктор, який одержав упродовж кварталу двічі незадовільну оцінку, або тричі упродовж року, – направляється для перевірки знань у комісію служби залізниці.

7.13 При розслідуванні випадків транспортних подій оцінка роботи машиніста-інструктора та визначення ступеню його вини в допущеній транспортній події встановлюється з урахуванням раніше проведеної профілактичної роботи з машиністом, який допустив транспортну подію.

8 Організація проведення технічного навчання

8.1 Машиніст-інструктор з навчання разом з інженером з підготовки кадрів за участю лінійних машиністів-інструкторів відповідно до плану проведення технічного навчання організовують та проводять теоретичне й практичне навчання працівників локомотивних бригад за тематикою, затвердженою начальником або головним інженером депо.

8.2 Організація проведення та кількість годин технічних занять установлюється наказом начальника депо.

Для охоплення максимальної кількості працівників локомотивних бригад необхідно проводити дублюючі заняття, порядок проведення яких встановлюється начальником депо.

8.3 За тематикою проведених занять машиніст-інструктор з навчання у складі комісії, затвердженої наказом начальника депо, щоквартально здійснює перевірку знань у кожного працівника локомотивної бригади.

Перевірка знань проводиться протягом місяця після закінчення звітного кварталу. У разі не здачі заліку упродовж цього часу працівникам призначаються позачергові іспити.

8.4 Перевірка знань локомотивним бригадам щодо ТРА станцій дільниць обслуговування й доповнень до них проводиться упродовж першого півріччя.

8.5 Щорічно при підготовці до літніх перевезень відповідно до річної програми навчання, затвердженої начальником або головним інженером депо, локомотивні бригади повинні проходити практичні навчання на тренажері або діючому локомотиві (МВРС).

9 Організація проведення інструктажів локомотивних бригад

9.1 Планові інструктажі локомотивних бригад.

9.1.1 Інструктажі з охорони праці та протипожежної безпеки, які проводяться закріпленими машиністами-інструкторами:

- первинні інструктажі перед початком роботи безпосередньо на робочому місці;
- повторні інструктажі з охорони праці щоквартально та з протипожежної безпеки один раз на півроку.

Цільовий інструктаж проводиться керівником робіт перед їх початком у випадку притягнення працівників локомотивних бригад до робіт із ліквідації аварій, стихійного лиха чи при виконанні робіт, на які, відповідно до законодавства, оформлюються наряд-допуск, наказ або відрядження.

Дата проведення інструктажу, його вид, прізвища працівників локомотивних бригад, які пройшли інструктаж, та особи, яка провела інструктаж, їх підписи, короткий зміст і результат інструктажу записуються в спеціальний журнал інструктажу.

9.1.2 Інструктажі з безпеки руху поїздів

Перед поїздкою локомотивна бригада проходить інструктаж шляхом вивчення матеріалів і інформації, наданих під розпис.

Контроль ознайомлення локомотивних бригад та наявність записів у їхніх технічних формулярах виконує черговий по депо. Облік і контроль ознайомлення з документами проводиться в ре-

сстраційному журналі (записом на поворотних барабанах), у якому вказується назва та реквізити документа, дата й час його надання для ознайомлення, підпис працівника.

Разовий інструктаж проводиться машиністу чи помічнику машиніста після перерви в роботі більше 30 діб.

Щоквартально проводяться періодичні інструктажі за результатами аналізів безпеки руху. Інструктажі проводяться командно-інструкторським складом за графіком з обліком у відомості, де вказується дата інструктажу, підписи осіб, які проводили та проходили інструктаж.

9.2 Позапланові Інструктажі локомотивних бригад.

Позаплановий інструктаж призначається начальником депо у випадках транспортної події, травмування, грубих порушень трудової та технологічної дисципліни, введення нових пристроїв СЦБ, змін вимог ТРА станцій чи змін порядку пропуску поїздів дільницями. Позаплановий інструктаж проводиться цілодобово за окремим графіком упродовж 5 діб.

У короткому змісті позапланового інструктажу вказуються обставини і причини випадку, надається аналіз помилок локомотивної бригади, і як вона повинна діяти у подібній ситуації. Зміст може доповнюватися схемами, малюнками, фотографіями, показом відео.

Позаплановий інструктаж проводиться командно-інструкторським складом депо з оформленням його у спеціальному журналі, де вказується дата інструктажу, підписи осіб, які проводили та проходили інструктаж.

Допускається проведення позапланового інструктажу черговим по депо до прибуття особи, яка призначена для проведення інструктажів.

Особа, яка проводить інструктажі, повинна переконатися в знанні вивченого матеріалу працівником.

Детальна організація інструктажу локомотивних бригад повинна визначатися наказом начальника депо.

10 Порядок обкатки та практичних випробувань машиністів локомотивів (МВРС)

10.1 Порядок підготовки помічників машиніста для роботи машиністами локомотивів (МВРС)

10.1.1 Для призначення на посаду машиністів локомотивів (МВРС) машиніст-інструктор проводить професійний підбір кандидатів із числа помічників машиністів, які пройшли курсове навчання в навчальних закладах за професією машиніста локомотива (МВРС) та мають посвідчення на право керування локомотивом (МВРС).

10.1.2 Під час підготовки помічника машиніста для його призначення машиністом локомотива (МВРС) він проходить в депо повний курс теоретичного та практичного навчання (курси цільового призначення) на діючих локомотивах (МВРС) або тренажерах відповідно до затвердженої начальником депо програми навчання. Машиністи-інструктори з навчання локомотивних бригад, автогальм за участю інших машиністів-інструкторів проводять практичні та теоретичні заняття з помічниками машиністів, які готуються до призначення на посаду машиніста, зі знань ПТЕ, нормативної документації, ТРА станцій, ділянок обслуговування, порядку дій в нестандартних і аварійних ситуаціях, конструкції локомотивів (МВРС), правил обслуговування та ремонту основного обладнання, безпечних методів праці локомотивної бригади.

За період теоретичного і практичного навчання помічник машиніста повинен підготувати свій технічний формуляр, у якому мають бути виписки з керівних наказів Укрзалізниці, начальника залізниці, служби, депо. Якщо дільниці роботи локомотивних бригад знаходяться на інших залізницях – зробити такі ж виписки з керівних наказів начальників цих залізниць. У технічні формуляри повинні вноситись також записи про: максимально допустимі швидкості руху на дільницях обслуговування; переліки постійно діючих обмежень швидкості руху та небезпечних місць (розмивних, обвальних, із поганою видимістю); додаткові

обов'язки бригади згідно з діючими наказами; основні методи виявлення та усунення несправностей ТРС та інше.

10.1.3 Після закінчення терміну навчання машиніст-інструктор з навчання проводить перевірку знань помічником машиніста конструкції і роботи локомотива (МВРС), практичних навичок щодо знаходження й усунення несправностей на тренажері або діючому локомотиві (МВРС). За результатами перевірки знань машиністом-інструктором з навчання на ім'я начальника депо надається письмова рекомендація установленної форми (додаток № 5).

10.1.4 Після завершення підготовки та навчання при наявності письмової заяви від помічника машиніста, який готується до призначення на посаду машиніста, позитивної письмової рекомендації машиніста, який здійснював його підготовку до самостійної роботи машиністом (додаток № 6), письмової рекомендації машиніста-інструктора з навчання (додаток № 5) помічник машиніста направляється на перевірку знань у комісію при начальнику депо. За підсумками складається акт перевірки знань (додаток № 7) та робиться відповідний запис у книзі ф. РБУ-10.

10.1.5 Після перевірки знань згідно з наказом начальника депо за помічником машиніста (кандидатом у машиністи) закріплюється машиніст-інструктор для проведення з ним практичних випробовувань. Закріплений машиніст-інструктор в якості машиніста здійснює з помічником машиніста по одній поїздці на кожну ділянку обслуговування в обох напрямках чи працює одну зміну на станції, на якій має працювати майбутній машиніст. У наказі вказується ділянка обкатки, яку проводить машиніст-інструктор з автогальм, за результатами якої надає письмовий висновок про можливість самостійного керування гальмами. Всі практичні поїздки оформлюються відповідними актами практичних випробовувань про можливість самостійної роботи машиністом на ділянці.

Залежно від місцевих умов на період обкатки наказом начальника депо замість машиніста-інструктора, який виконує обкатку

машиніста, може призначатися в.о. машиніста-інструктора з числа машиністів, занесених до кадрового резерву.

З урахуванням місцевих умов та при неможливості за період стажування провести обкатку на всіх існуючих в депо дільницях, обкатка може бути проведена на окремих дільницях обслуговування депо, а після певного часу самостійної роботи машиністом – на інших дільницях. Обкатки на дільницях оформлюються окремими актами (додаток № 3), які потім передаються у відділ кадрів депо.

Висновок також записується у формуляр машиніста ф. ТУ-57, який завіряється підписом начальника відділу кадрів та печаткою.

У висновках акту практичних випробувань машиніст-інструктор має право дати дозвіл на роботу лише на тій серії локомотива (МВРС) і в тому виді руху поїздів, на яких він проводив обкатку машиніста.

Одночасне проведення практичних випробовувань і контрольно-інструкторських поїздок не допускається.

При незадовільних результатах практичних випробовувань машиніст-інструктор надає рапорт на ім'я начальника депо щодо припинення практичних випробувань з обкаткою на дільницях.

10.1.6 У разі позитивного проходження теоретичної та практичної підготовки начальником депо в присутності машиніста-інструктора проводиться співбесіда з кандидатом на посаду машиніста. При позитивних результатах співбесіди начальником депо робиться запис про її проведення у формуляр машиніста.

10.1.7 За результатами теоретичних іспитів і практичних випробовувань, проведеної співбесіди начальник депо видає наказ щодо призначення помічника машиніста на самостійну роботу машиністом локомотива (МВРС).

Як правило, представлення щойно призначеного машиніста й оголошення наказу про його призначення машиністом відбувається в урочистій обстановці на виробничій нараді локомотивних бригад.

10.1.8 До призначеного машиніста закріплюється досвідчений помічник машиніста зі стажем роботи не менш одного року.

10.2 Порядок обкатки машиністів на нових дільницях обслуговування, серіях локомотивів (МВРС) та на інших видах робіт

10.2.1 Машиністи локомотивів (МВРС) при зміні типу або серії локомотива (МВРС), переведенні на інший вид роботи, нові ділянки обслуговування допускаються до самостійної роботи після проведення теоретичних іспитів, практичних випробовувань та при наявності затвердженого начальником депо акту практичних випробовувань за підписом машиніста-інструктора.

10.2.3 При переведенні на нову дільницю роботи машиністи локомотивів (МВРС) допускаються до роботи після проведення з ними машиністом-інструктором не менше двох поїздок із практичними випробовуваннями на цій дільниці з обкаткою та оформленням акту практичних випробовувань. Акт зберігається у особовій справі машиніста, про наявність висновку машиніста-інструктора вноситься запис у формуляр машиніста ф. ТУ-57. Якщо попередньо на цій дільниці машиністом була проведена поїздка в якості третьої особи в кабіні для ознайомлення з дільницею, помічника машиніста чи діючого машиніста з провідником, то машиніст-інструктор проводить одну поїздку з практичними випробовуваннями.

10.2.4 При перерві в роботі машиністом на дільниці або станції від 3 до 6 місяців, якщо за цей час відбулися зміни на дільницях і станціях (у розміщенні сигналів, засобах зв'язку, швидкостях руху та інше), машиністи допускаються до роботи після додаткового інструктажу й перевірки знань з особливостей роботи в змінених умовах, а при потребі, з ними проводиться поїздка з практичними випробовуваннями.

10.2.5 При перерві у роботі машиністом на дільниці, станції від 6 місяців до 1 року машиністи допускаються до самостійної роботи після проведення з ними інструктажу та практичних випробовувань на кожній дільниці обертання або станції із записом у формуляр машиніста ф. ТУ-57.

10.2.6 При перерві у роботі машиністом понад 1 рік або при переведенні машиніста з іншого депо (підприємства) віднов-

лення його на посаді машиніста допускається лише після роботи діючим помічником машиніста не менше 3 місяців за порядком, установленим п. 10.1 цієї інструкції.

11 Порядок ведення службового формуляру машиніста (помічника машиніста) локомотива (МВРС)

11.1 Службовий формуляр машиніста та помічника машиніста ф. ТУ-57 (надалі – формуляр, додаток 8) є документ, у якому відображаються дільниці, на яких дозволена робота машиністом, поточні вказівки, зауваження та робота, яка проведена з працівниками локомотивних бригад:

щодо дотримання встановлених вимог ПТЕ, інших нормативних документів Укрзалізниці, залізниці, депо, стосовно кола обов'язків робітників локомотивних бригад;

щодо ведення поїздів, виконання правил маневрової роботи;

щодо догляду та експлуатації ТРС (МВРС) (приймання, здача, технічне обслуговування).

11.2 При виконанні посадових обов'язків службовий формуляр знаходиться у машиніста (помічника машиніста) та пред'являється на вимогу осіб, які мають право виконувати перевірку роботи локомотивних бригад і технічного стану локомотивів (МВРС).

11.3 Бланки формулярів зберігаються у відділі кадрів депо і видаються машиністу, помічнику машиніста після проведення з ними співбесіди і видання наказу про призначення на роботу машиністом, помічником машиніста.

11.4 На першій, після титульного листа формуляра, сторінці вказуються основні відомості про машиніста (помічника машиніста) за формою: депо, залізниця, П.І.Б. машиніста (помічника машиніста) локомотива (МВРС), початок та закінчення формуляра.

11.5 Формуляр видається під розпис, кількість сторінок завіряється підписом начальника (фахівця) відділу кадрів депо і печаткою (штампом) відділу кадрів.

11.6 При заміні заповненого службового формуляра машиніста ф. ТУ-57, машиніст-інструктор переносить у новий формуляр усі висновки, які видані машиністу на дільниці обслуговування. У новому формулярі записується не весь текст висновку, а лише назви дільниць, дати та прізвище машиніста-інструктора, який надавав висновок, останньої проведеної КІП. Указаний запис завіряється підписом начальника (фахівця) відділу кадрів депо і печаткою відділу кадрів депо.

11.7 Після проведення КІП, раптових перевірок, інструктажів, співбесід, перевірок знань локомотивних бригад керівниками депо і машиністами-інструкторами, формуляри повертаються черговому по депо не пізніше початку наступної поїздки (зміни) працівників локомотивної бригади.

Машиніст (помічник машиніста) може допускатися до роботи без формуляра лише на одну поїздку (зміну), з дозволу начальника депо або його заступника з експлуатації чи головного інженера локомотивного депо з відповідною відміткою у розділі “Зауваження” маршруту машиніста за формою:

“Допущений до роботи без службового формуляру за вказівкою (ТЧ, РПЧ). Підпис чергового по депо _____”

11.8 Усі записи в формуляр машиніста (помічника машиніста) заносяться послідовно, у порядку проведення роботи з локомотивною бригадою.

11.9 У формулярі виконуються записи щодо проведення наступних робіт:

- КІП, раптова перевірка, цільова поїздка, перевірка швидкостемірних стрічок, проведення співбесіди;
- у випадку притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників локомотивних бригад за допущений випадок транспортної події, порушення трудової чи технологічної дисципліни, позбавлення талону попередження;
- зауваження машиніста-інструктора з виконання посадових обов’язків працівниками локомотивних бригад на основі аналізу їхньої роботи.

У записах указуються дата і час проведеної роботи, вид роботи, місце її проведення та висновки (конкретні порушення із

зазначенням пунктів інструкцій, наказів, інших нормативних актів; зауваження, завдання, рекомендації, висновки співбесід, ужиті заходи).

Кожний запис у формулярі завіряється підписом посадової особи та чітко вказується її посада і прізвище.

11.10 Начальник депо, його заступник з експлуатації у встановлені посадовими нормативами терміни здійснюють перевірки службових формулярів машиністів (помічників машиністів), а також – при проведенні інструктажів, співбесід, виїздів на локомотивах (МВРС), розглядів порушень, які допущені машиністом, помічником машиніста.

11.11 Заповнений або замінений у зв'язку з призначенням помічника машиніста на посаду машиніста формуляр повинен зберігатися у відділі кадрів депо впродовж двох років.

11.11.1 Основні типові форми записів у формуляр машиніста (помічника машиніста):

Висновок про допуск до самостійної роботи машиністом локомотива (МВРС).

Дата _____

Початок роботи _____. Закінчення роботи.

Станція початку поїздки _____.

Станція закінчення поїздки _____.

Номер поїзда _____.

Серія та номер локомотива (МВРС) _____.

В результаті практичних випробувань встановлено, що _____ П.І.Б. управління локомотивом (МВРС), автогальмами, правила техніки безпеки при обслуговуванні _____ (вказати тип ТРС, МВРС) засвоїв. Профіль дільниці обслуговування, розташування на ній постійних сигналів, сигнальних показчиків, їх призначення на дільниці _____ (вказати дільницю), ТРА станцій у необхідному об'ємі, місцеві інструкції – знає.

_____ (П.І.Б) може самостійно працювати машиністом _____ (вказати тип ТРС, МВРС), серії _____ (вказати серію), у _____ русі (вказати вид руху) на дільниці та станціях вказаного напрямлення _____ (вказати дільницю) з помічником машиніста.

Машиніст-інструктор _____ (розпис, прізвище)

У формулярі висновок на право самостійної роботи машиністом указується для кожного плеча обслуговування, маневрової станції, маневрового району окремо.

11.11.2 Висновок про допущення машиніста до самостійного управління локомотивом (МВРС) без помічника машиніста (у одну особу).

Дата _____.

Початок роботи _____ . Закінчення роботи _____.

Станція початку поїздки(зміни) _____

Станція закінчення поїздки _____.

Номер поїзда _____.

Серія та номер локомотива (МВРС) _____.

В результаті практичних випробувань встановлено, що _____ (П.І.Б.) будову, управління локомотивом (МВРС), автогальмами, правила техніки безпеки при обслуговуванні _____ (вказати тип ТРС, МВРС) засвоїв. Профіль дільниці обслуговування, розташування постійних сигналів, сигнальних показчиків та знаків, їх призначення на дільниці _____ (вказати дільницю), ТРА станцій у необхідному об'ємі, місцеві інструкції по виконанню роботи у одну особу – знає.

_____ (П.І.Б.) може самостійно працювати машиністом _____ (вказати тип, серію та вид руху) на дільниці та станціях указанного напрямлення _____ (вказати дільницю чи станцію) без помічника машиніста.

Машиніст-інструктор _____ (розпис, прізвище)

11.11.3 Висновок про допуск машиніста до самостійного управління локомотивом (МВРС) при перерві в роботі більше шести місяців, перерві у роботі на конкретній дільниці обслуговування (для машиністів усіх видів руху).

Дата _____.

Початок роботи _____. Закінчення роботи _____.

Станція початку поїздки _____.

Станція закінчення поїздки _____.

Номер поїзда _____.

Серія та номер локомотива (МВРС) _____.

Машиністу _____ П.І.Б. після перерви в роботі проведено додатковий інструктаж про зміни на дільниці обслуговування, перевірені знання про особливості праці у змінених умовах. В результаті практичних випробувань встановлено, що _____ П.І.Б. профіль дільниці обслуговування, розташування постійних сигналів, сигнальних показчиків та знаків, їх призначення на дільниці (вказати дільницю), ТРА станції у необхідному об'ємі, місцеві інструкції знає. _____ (П.І.Б) може самостійно працювати машиністом на дільниці та станціях даного напрямлення (вказати дільницю) _____.

Машиніст-інструктор _____ (розпис, прізвище) _____

11.11.4 Висновок про допуск машиніста до самостійного керування локомотивом (МВРС) при зміні виду тяги, руху, серії локомотива (МВРС), технології праці (водіння поїздів збільшеної ваги та довжини, здвоєних поїздів тощо).

Дата _____.

Початок роботи _____. Закінчення роботи _____.

Станція початку поїздки _____.

Станція закінчення поїздки _____.

Номер поїзда _____.

Серія та номер локомотива (МВРС) _____.

Машиніст _____ (П.І.Б) пройшов повний курс практичного та теоретичного навчання на локомотиві (МВРС) (вказати тип ТРС, МВРС). В результаті практичних випробувань встановлено, що _____ П.І.Б. будову, керування локомотивом (МВРС), автогальмами, правила техніки безпеки при обслуговуванні (вказати тип ТРС (МВРС) засвоїв. _____ (П.І.Б) може самостійно працювати машиністом (вказати тип та серію) руху _____ (вказати вид руху).

Машиніст-інструктор _____ (розпис, прізвище) _____

Машиністам при допуску до роботи у господарському русі машиніст-інструктор додатково вказує у формулярі дозвіл на виконання робіт із колійними машинами важкого типу.

11.11.5 Форма переносу висновку при зміні формуляру.

Машиніст _____ П.І.Б. має висновок на самостійне керування (указати типи, серії ТРС, МВРС) у _____ (указати рід руху) на дільницях _____ (указати дільниці) від _____ (дата).

Дата останньої КІП _____.

Машиніст-інструктор _____ (розпис, прізвище) Дата _____.

Запис вірний Заст. нач. по кадрам _____ (розпис, прізвище).
Дата _____ Печатка

11.11.6 Форма заповнення формуляра машиніста про проведення КІП, раптових перевірок, супроводження поїзда.

Контрольно-інструкторська поїздка (КІП)

Дата _____.

Початок роботи _____ Закінчення роботи _____.

Станція початку поїздки _____.

Станція закінчення поїздки _____.

Номер поїзда _____.

Серія та номер локомотива(МВРС) _____.

Зауваження _____

Машиніст-інструктор _____ (розпис, прізвище).

Ознайомлений _____ (розпис, прізвище) машиніста (пом. машиніста) _____ (дата).

За результатами виконання указаних робіт у формулярі вноситься запис про взаємодію працівників локомотивної брига-

ди з виконання посадових обов'язків, виявлені недоліки за швидкостемірними стрічками; а також щодо виконання регламенту переговорів, ведення поїзда, виконання маневрів, у технології перевірки та управлінні автогальмами.

11.11.7 Форма дозволу машиністу про передачу керування локомотивом (МВРС) помічнику машиніста.

З метою практичної підготовки помічника машиніста _____ П.І.Б., який має свідоцтво на право керування _____ (вказати тип ТРС), відпрацювання практичних навичок водіння поїздів (виконання маневрової роботи) дозволяю машиністу _____ П.І.Б. передавати керування локомотивом (МВРС) помічнику машиніста _____ П.І.Б. під своїм наглядом та особисту відповідальність на період (вказати період часу).

Машиніст-інструктор _____ (розпис, прізвище). Дата _____

Вищевказаний запис виконується машиністом-інструктором у формулярі помічника машиніста, при потребі може вказуватися конкретна ділянка роботи, інші особові умови.

Особистий журнал машиніста-інструктора

СПИСОК ОСОБОВОГО

№ з.п.	П.І.Б.	Рік народження	Посада	Табельний номер	Освіта	На посаді з (року)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

СКЛАДУ КОЛОНИ

[illegible]

СПИСОК
закріплення машиністів та помічників машиністів на
локомотивах (МВРС)

№ з/п	П.І.Б. машиніста	Клас кваліфікації	Стаж роботи (років)	П.І.Б. помічника машиніста	Стаж роботи (років)	Локомотив (МВРС)	Дата закріплення
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

ЕКРАН ОБЛІКУ ПРОВЕДЕННЯ КОНТРОЛЬНО-

№ з.п	П.І.Б.	Дата призна- чення на посаду	Клас кваліфікації	Періодичність КІП (місяців)	Дата останньо- го КІП у минуло- му році	ДАТА		
						Січень І	Лютий ІІ	Березень ІІІ
1	2	3	4	5	6	7	8	7
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

ІНСТРУКТОРСЬКИХ ПОЇЗДОК

[illegible]

Заступник начальника депо
з експлуатації

« _____ » _____ 20

План роботи на _____ місяць 20__р.

РОБОТА НА ЛІНІЇ

Контрольно-інструкторська поїздка (КІП)				
ПІБ маш. / пом. маш.	Термін вико- нання	Відмітка про виконання		
		Дата вико- нання	№№ поїзда, локомот. (МВРС)	Дільниця

Обкатка на посаду чи дільницю (ПІБ машиніста, дільниця)	Термін виконання	Відмітка про фактично виконану роботу

Перевірка будин- ків відпочинку (назва депо)	Термін виконання	Відмітка про фактично виконану роботу

Перелік додаткових завдань	Термін виконання	Відмітка про виконання

Машиніст-інструктор _____ (_____)
« _____ » _____ 20

Робоча сторінка машиніста-інструктора

Дата	Короткий зміст виконаної роботи за добу	Примітка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Звіт

роботи машиніста-інструктора _____

за місяць 20..... р

№ з.п	Зміст	Кількість
1	Кількість локомотивних бригад у колоні, в тому числі	
	Машиністів:	
	- із них зі стажем роботи до 2-х років	
	Помічників машиніста	
2	Виконано поїздок з обкаткою	
3	Виконано КІП	
	- у тому числі в нічний час	
4	Проведено раптових перевірок	
	- у тому числі в нічний час	
5	Перевірено швидкостемірних стрічок	
6	Виявлено порушень при всіх видах перевірок, в тому числі:	
	- при КІП	
	- при РП	
	- при перевірці ШС	
7	Випадки транспортних подій в колоні	
	- у тому числі з вини локомотивних бригад	
8	Випадки зривів з графіка вант. пасаж. та прим. поїздів у колоні	
	- у тому числі з вини локомотивних бригад	
9	Позбавлено талонів попередження в колоні	
	- у тому числі, особисто маш.-інструк.	
	ПІБ маш., вид порушення	
10	Призначено перевірок знань членам локомотивних бригад в колоні, у тому числі:	
	- машиністам	
	- поміщикам машиністів	
11	Кількість порушень правил охорони праці	
	Кількість випадків виробничого травматизму в колоні	
12	Проведено перевірок відпочинку локомотивних бригад у будинках відпочинку	
	Назва ТЧ (РПЧ), пункту обороту	

13	Кількість машиністів із перевитратами ПЕР	
	ПІБ	
14	Кількість локомотивних бригад, які не відвідували технічні заняття	
15	Кількість записів, зроблених особисто ТЧМІ в книгу зауважень машиніста	
16	Кількість порушень, виявлених у локомотивних бригад при КІП, РП	
	- свого депо	
	- інших депо	

Додатково проведена інша робота

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Машиніст-інструктор.....
підпис

Перевірив ТЧЗЕ (РПЧЗЕ).....
підпис

Зауваження

.....

.....

.....

.....

.....

Завдання

.....

.....

.....

.....

.....

Оцінка роботи.....

ТЧ (РПЧ)
Підпис/дата

ПЕРЕЛІК

питань, контроль яких здійснюється машиністом-інструктором при проведенні контрольно-інструкторських поїздок, контрольних та раптових перевірок.

При явці локомотивних бригад на роботу:

- Своєчасність явки на роботу;
- Наявність у локомотивної бригади необхідних документів;
- Наявність форменого одягу та відповідність його встановленого "Укрзалізницею" зразку;
- Порядок і якість ознайомлення з документами, наданими на інструктаж;
- Наявність записів у технічних формулярах причин та обставин випадків серйозних інцидентів, катастроф, аварій.

При прийманні-здачі локомотива (МВРС) тривалих стоянках на шляху прямування, перервах при виконанні маневрової роботи:

- Порядок проведення технічного обслуговування в об'ємі ТО-1 локомотива (МВРС), особливу увагу звертати на продувку повітропроводів, огляд ТРС та перевірку дії автогальм;
- Оформлення журналу ф.ТУ-152, маршрутного листа;
- Технічний та культурний стан ТРС;
- Наявність, комплектність і справність протипожежного інвентарю, робочого інструменту;
- Дотримання правил охорони праці та протипожежної безпеки.

При супроводженні локомотивної бригади з поїздом, під час виконання маневрової роботи:

- Наявність поїзних документів, правильність їх заповнення, (попередження ф.ДУ-61, довідки ф.ВУ-45, натурного листа); Режим ведення поїзда; Виконання посадових обов'язків;

- Дотримання вимог ТРА станції та нормативних актів при виконанні маневрової роботи;
- Виконання регламенту переговорів (машиніст - помічник машиніста, ДСП - машиніст - складач поїздів, машиніст - машиніст);
- Виконання обмежень швидкості руху, вимог сигналів, сигнальних знаків, показчиків;
- Контроль за технічним станом локомотива (МВРС), пробіг між ТО-2;
- Дотримання правил охорони праці та протипожежної безпеки;
- Огляд зустрічних поїздів, проходженні "постів безпеки", залізничних переїздів;
- Доповідь ДСП, ДНЦ про виявлені недоліки;
- Порядок зміни кабіни управління, перевірки правильності з'єднання ТРС (МВРС) із составом, виконання інших правил маневрової роботи.

Додатковий перелік питань при контролі за роботою локомотивних бригад на проміжних і віддалених станціях:

- Порядок явки працівників локомотивних бригад до ДСП, проходження медичного огляду, інструктажу;
- Стан локомотива (МВРС), його зовнішній вигляд, наявність на маневрових тепловозах витягів із ТРА станцій, місцевих інструкцій, наявність та справність додаткових пристроїв, якими обладнується локомотив, що обслуговується в одну особу;
- Закріплення рухомого складу на залізничних коліях;
- Контроль дотримання регламенту радіопереговорів за допомогою архіватора (при його наявності) або інших технічних засобів контролю;
- Порядок виконання бригадами своїх обов'язків при проходженні станції, при під "їзді до заборонного сигналу, огляду ТРС (МВРС) на стоянках.

При спостереженні за проходженням поїзда:

- подача звукових сигналів при проходженні станцій, переїздів та ін.;

- Спостереження працівниками локомотивних бригад за працівниками, що зустрічають поїзд;
- Технічний стан рухомого складу.

При контролі за організацією відпочинку працівників локомотивних бригад у пунктах обертання:

- Тривалість перебування працівників локомотивних бригад на відпочинку, дотримання режиму відпочинку;
- Культурний стан будинку відпочинку;
- Санітарний стан, тепловий режим, наявність гарячої води, відсутність шуму, що заважає відпочинку локомотивних бригад;
- Наявність інвентарю в спальних кімнатах, якість постільної білизни;
- Наявність у кімнатах вживання їжі:
 - холодильника,
 - плити для розігрівання їжі,
 - посуду;
- санітарно-культурний стан.
- Перебування в будинку відпочинку або їдальні при будинку відпочинку сторонніх осіб.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Начальник депо

« ____ » _____ 20 ____ р.

АКТ
практичних випробувань на самостійну роботу машиністом

(тип локомотива, МВРС)

від “ ____ ” _____ 20 ____ р.

Прізвище _____ ім'я _____ по-батькові _____

Наявність прав керування _____

Освіта _____, рік народження _____

Практичні випробування проведені:

Машиністом-інструктором _____

На тяговому плечі (станції) _____

Серія, номер локомотива (МВРС) туди _____

Номер поїзда, вага, кількість осей _____

Серія, номер локомотива (МВРС) звідти _____

Номер поїзда, вага, кількість осей _____

ВИСНОВОК

Проведеною практичною поїздкою встановлено, що помічник машиніста _____ профіль колії, ТРА

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

станцій, розташування сигналів, сигнальних показників і знаків знає, має достатні практичні знання та навички по догляду за

(тип локомотива, МВРС)

спостереженню за діями всіх його пристроїв і механізмів, ведення поїзда за розкладом, керуванню гальмами, спостереженню за сиг-

налами і може самостійно працювати машиністом _____
на вказаному плечі обслуговування (станції) на _____
(тип локомотива, МВРС)
локомотивах (МВРС) серії _____ (вказуються всі
серії, на яких може працювати) у вантажному (пасажирському,
маневровому, господарчому) русі.

Машиніст-інструктор _____ (_____)
(Підпис) (Прізвище, І.Б.)

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Начальник депо

« ____ » _____ 20 ____ р.

АКТ

практичних випробувань на самостійну роботу машиністом
_____ в одну особу без помічника машиніста

(тип локомотива, МВРС)

від “ ____ ” _____ 201 ____ р.

Прізвище _____ ім'я _____ по-батькові _____

Рік народження ____ працює машиністом з ____ клас кваліфікації ____

Практичні випробування проведені:

Машиністом-інструктором _____

На станції (станціях, тяговому плечі) _____

Серія, номер локомотива (МВРС) _____

ВИСНОВОК

Проведеними практичними поїздками (змінами) встановлено, що
машиніст _____ ТРА станції

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

(станцій) _____

розташування сигналів, а також місцеві інструкції по роботі в од-
ну особу на них, профіль колії і розташування сигналів на діль-
ниці (дільницях) _____

знає, має достатні практичні знання та навички по догляду за
_____, спостереженню за діями всіх його пристроїв та
механізмів, виконанню маневрової роботи, підштовхуванню пої-

здів, виконанню господарчої роботи та водіння поїздів (непотрібне викреслити) і може самостійно працювати машиністом в одну особу без помічника машиніста на вказаних станціях і плечах обслуговування на локомотивах (МВРС) серії _____ (вказуються всі серії, на яких може працювати) на маневровій роботі, підштовхуванні поїздів, господарчій роботі, водінні поїздів.

Машиніст-інструктор _____ (_____)
(Підпис) (Прізвище, І.Б.)

Начальнику
депо _____

від машиніста-інструктора з
навчання локомотивних
бригад

РЕКОМЕНДАЦІЯ

Помічник машиніста _____ ,
що має право керування _____ , пройшов повний
курс теоретичної підготовки і практичного навчання на тренаже-
рах, діючих схемах (учбових локомотивах, МВРС) серії _____
в кількості _____ годин.

При перевірці виявив _____ знання.
(вказати оцінку)

Машиніст-інструктор по навчанню локомотивних бригад

(машиніст-інструктор) _____ (_____)
(підпис) (прізвище)

“ _____ ” _____ 200 ____ р.

Начальнику

депо _____

Машиніста _____

(тип локомотива, МВРС)

(Прізвище, І. Б.)

РЕКОМЕНДАЦІЯ

Помічник машиніста _____

(тип локомотива, МВРС)

_____ за період спільної роботи

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

підготовлений до самостійного керування _____

(тип локомотива, МВРС)

та водіння поїздів на дільницях:

(перерахувати всі дільниці, на яких проводилася практична підготовка)

“ “ _____ 201 ____ р.

Підпис _____

Акт перевірки знань
помічника машиніста при призначенні на роботу машиністом
локомотива (МВРС)

“ ____ ” _____ 20 ____ р. Депо _____
_____ залізниці

складений у тому, що при теоретичних іспитах
помічник машиніста _____
(П.І.Б.)

при призначенні на роботу машиністом локомотива (МВРС) показав
такі знання (вказати оцінку):

Правил технічної експлуатації залізниць України (ПТЕ) _____
Інструкції руху поїздів та маневрової роботи
на залізницях України (ІРП) _____

Інструкції із сигналізації на залізницях України _____

Правил та інструкцій з охорони праці _____

Конструкції та робота гальмівного обладнання рухомого складу,
управління гальмами, експлуатації АЛС _____
ТРА та місцевих інструкцій _____

Установлено, що _____ може бути допущений до роботи
(П.І.Б.)

машиністом _____ вантажних (пасажирських)
(тип локомотива, МВРС)

поїздів, виконання маневрової роботи на станції (станціях)

_____ (непотрібне закреслити)

Голова комісії (посада, підпис, прізвище) _____

Члени комісії (посада, підпис, прізвище) _____

Форма службового формуляра

Форма ТУ-57

Державна адміністрація залізничного транспорту України.

Стаття І. СЛУЖБОВИЙ ФОРМУЛЯР
машиніста (помічника машиніста)
локомотива (МВРС).

Залізниця _____

Депо _____

Прізвище _____

Ім'я, п/б _____

Працює на посаді з _____

Видано ТЧ (ТЧЗЕ) _____
(підпис)

М.П.

Початок _____ 201_ р.

Закінчено _____ 201_ р.

Місце проведення (станція, ділянка)

Blank lined paper with horizontal ruling lines.

(розпис, прізвище).

(розпис, прізвище) машиніста (ном.
машиніста) (дата).

З М І С Т

1	Загальні положення	5
2	Порядок призначення	5
3	Організація роботи машиністів-інструкторів	7
4	Обов'язки машиністів-інструкторів	10
5	Права та відповідальність	17
6	Контроль за роботою машиністів-інструкторів.....	18
7	Проведення звітів машиністів-інструкторів та оцінка їхньої роботи	19
8	Організація проведення технічного навчання	21
9	Організація проведення інструктажів локомотивних бригад	22
10	Порядок обкатки та практичних випробувань машиністів локомотивів (МВРС).....	24
11	Порядок ведення службового формуляру машиніста (помічника машиніста) локомотива (МВРС).....	28
Додаток № 1		35
Додаток № 2		44
Додаток № 3		47
Додаток № 4		49
Додаток № 5		51
Додаток № 6		52
Додаток № 7		53
Додаток № 8		54

Наклад 2243 прим. Зам. № 8-306.

Віддруковано ТОВ „Інпрес”.

Посвідчення про внесення суб'єкта видавничої справи до державного реєстру видавців, виготівників і розповсюджувачів
видавничої продукції серія ДК за № 3749 від 01.04.2010 р.
01135, м. Київ, вул. Золотоустівська, 46, офіс 7, тел. 234-78-68