



Российские
железные дороги

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«14» декабря 2010 г.

Москва

№ 2576р

**Об утверждении стандарта ОАО «РЖД»
«Система управления охраной труда в ОАО «РЖД»
Организация обучения»**

В целях совершенствования организации обучения охране труда:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 марта 2011 г. СТО РЖД 1.15.011-2010 «Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Организация обучения».
2. Начальникам департаментов (управлений), филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД»:
 - а) довести настоящее распоряжение до всех работников и организовать выполнение требований стандарта;
 - б) привести в соответствие с настоящим стандартом действующие документы в части порядка организации обучения работников по охране труда.
3. Признать утратившим силу с 1 марта 2011 г. распоряжение ОАО «РЖД» от 11 июня 2004 г. № 2529р «Об утверждении Положения об организации обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
4. Контроль за реализацией требований стандарта возложить на начальника Управления охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля Черкасова В.В.

Старший вице-президент
ОАО «РЖД»

Исп. Королева Елена Валентиновна,
8-499-262-50-88 ЦБТ

В.А. Гапанович



**Стандарт
ОАО «РЖД»**

**СТО РЖД
1.15.011–
2010**

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД»

Организация обучения

Москва
2010

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН

Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет путей сообщений» (МИИТ) (раздел 7, приложение К)

Открытым акционерным обществом «Научно-исследовательский институт железнодорожного транспорта» (ОАО «ВНИИЖТ») (разделы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 приложения А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, И)

2 ВНЕСЕН Управлением охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля ОАО «РЖД»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Распоряжением ОАО «РЖД» от « 14 » декабря 2010 г. №2576р

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

© ОАО «РЖД», 2010

Воспроизведение и/или распространение настоящего стандарта, а также его применение сторонними организациями осуществляется в порядке, установленном ОАО «РЖД»

Содержание

1 Область применения.....	1
2 Нормативные ссылки.....	1
3 Термины и определения.....	2
4 Общие положения.....	4
5 Проведение инструктажей, организация обучения по охране труда и проверка знания требований охраны труда при приеме (переводе) на работу.....	8
5.1 Вводный инструктаж.....	8
5.2 Первичный инструктаж на рабочем месте.....	9
5.3 Стажировка и дублирование.....	10
5.4 Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда работников рабочих профессий при профессиональной подготовке, переподготовке и обучении их вторым профессиям.....	11
5.5 Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда у руководителей и специалистов при поступлении на работу и назначении на должность.....	12
5.6 Проверка знания требований охраны труда у работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда.....	14
6 Проведение инструктажей, организация обучения по охране труда и проверка знания требований охраны труда в процессе работы.....	16
6.1 Повторный инструктаж.....	16
6.2 Внеплановый инструктаж.....	16
6.3 Целевой инструктаж.....	17
6.4 Очередная и внеочередная проверка знания требований охраны труда в подразделениях.....	19
6.5 Обучение по охране труда работников при повышении квалификации по специальности и технической учебе.....	21
7 Дистанционное обучение по охране труда	21
Приложение А (обязательное) Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда.....	25
Приложение Б (обязательное) Форма журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.....	26
Приложение В (обязательное) Личная карточка прохождения работником инструктажей, обучения, стажировки, проверки знания охраны труда при поступлении (переводе) на работу.....	27
Приложение Г (рекомендуемое) Примерная программа для проведения вводного инструктажа	28
Приложение Д (рекомендуемое) Примерный перечень вопросов для разработки программ обучения по охране труда руководителей	

СТО РЖД 1.15.011-2010

и специалистов в подразделениях.....	30
Приложение Е (обязательное) Форма протокола заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда работников.....	33
Приложение Ж (обязательное) Форма удостоверения о проверке знания требований охраны труда.....	34
Приложение И (рекомендуемое) Примерный перечень основных видов работ в ОАО «РЖД», к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда.....	35
Приложение К (рекомендуемое) Общие требования к компьютерным программам по охране труда при дистанционном обучении.....	38
Библиография.....	41

Стандарт ОАО «РЖД»

**Система управления охраной труда в ОАО «РЖД»
Организация обучения**

Дата введения – 2011-00-00

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает требования к организации проведения обучения по охране труда руководителей, специалистов и работников рабочих профессий (далее - работников) ОАО «РЖД».

Настоящий стандарт предназначен для применения подразделениями аппарата управления ОАО «РЖД», железными дорогами, другими филиалами и структурными подразделениями ОАО «РЖД».

Применение настоящего стандарта дочерними обществами ОАО «РЖД» устанавливается соглашениями о взаимодействии ОАО «РЖД» и дочернего общества в соответствии с регламентом ОАО «РЖД» [1].

Применение настоящего стандарта сторонними организациями оговаривается в договорах (соглашениях) с ОАО «РЖД».

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 12.0.004–90 Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения

СТО РЖД 1.15.002–2008 Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Общие положения

СТО РЖД 1.21.001–2007 Организация технической учебы работников ОАО «РЖД». Общие положения

СТК 1.04.005 Обучение и повышение квалификации персонала

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 обучение по охране труда: Процесс передачи обучающимся работникам необходимых знаний в области охраны труда с целью приобретения, усвоения и овладения ими, а также умения их применить, включающий в себя обучение по охране труда в обучающих организациях и ОАО «РЖД», инструктаж по охране труда, стажировку и проверку приобретенных знаний.

3.2 проверка знания требований охраны труда: Составная часть процесса обучения по охране труда, испытание, которому подвергается работник, с целью выяснения качества приобретенных и усвоенных в процессе обучения знаний.

3.3 инструктаж по охране труда: Составная часть процесса обучения по охране труда, сопровождающийся последующей проверкой усвоенного материала и регистрацией в специальном журнале. Инструктаж по охране труда включает в себя вводный инструктаж и другие виды инструктажей на рабочем месте.

3.4 вводный инструктаж по охране труда (вводный инструктаж): Один из видов инструктажей по охране труда, включающий в себя ознакомление работника с имеющимися на его рабочем месте опасными и (или) вредными производственными факторами, местными условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка, а также правовыми основами регулирования отношений в области охраны труда между работодателем и работником.

3.5 первичный инструктаж по охране труда (первичный инструктаж): Один из видов инструктажей по охране труда, целью которого является ознакомление работников, а также командированных и обучающихся образовательных учреждений, с производственной обстановкой и безопасными условиями труда на конкретном рабочем месте.

3.6 повторный инструктаж по охране труда (повторный инструктаж): Один из видов инструктажей по охране труда, целью которого является повторение и закрепление знаний по охране труда работников на рабочем месте.

3.7 внеплановый инструктаж по охране труда (внеплановый инструктаж): Один из видов инструктажей по охране труда, целью которого является ознакомление работников с требованиями охраны труда в связи с изменениями законодательных и других нормативных актов, технологических процессов, замене или модернизации оборудования, а также закрепление знаний при перерывах в работе, в связи с имевшими место нарушениями и несчастными случаями.

3.8 целевой инструктаж по охране труда (целевой инструктаж): Один из видов инструктажей по охране труда, целью которого является ознакомление работников с требованиями охраны труда при выполнении ими разовых работ, не связанных с их прямыми обязанностями, или работ, требующих соблюдения дополнительных требований безопасности

3.9 стажировка на рабочем месте (стажировка): Практическое освоение непосредственно на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов и методов работ.

3.10 дублирование: Исполнение работником своих обязанностей на рабочем месте под наблюдением лица, ответственного за его подготовку с целью приобретения необходимых и достаточных производственных навыков для самостоятельного и безопасного ведения работ.

3.11 работники, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда: Работники, выполняющие работы в условиях воздействия на них опасных и (или) вредных производственных факторов, при которых требуется соблюдение дополнительных мер безопасности.

3.12 программа обучения: Документ, детально раскрывающий содержание обучения по конкретному предмету (курсу).

3.13 учебный план: Документ, отражающий объем и содержание обучения.

3.14 техническая учеба: Периодическое восстановление и непрерывное повышение уровня профессиональных знаний и навыков работников без отрыва от производства.

[СТО РЖД 1.21.001-2007, статья 2.2]

3.15 дистанционное обучение по охране труда (дистанционное обучение): Процесс получения знаний, умений и навыков с помощью специализированной образовательной среды, основанной на использовании информационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии и реализующих сопровождение и администрирование учебного процесса.

П р и м е ч а н и е –

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

[Закон Российской Федерации «Об образовании», статья 32]

3.16 координатор курса: Лицо, организующее дистанционное обучение в обучающей организации, осуществляющее регистрацию обучающихся, высыпающее учебно-методические материалы, осуществляющее взаимодействие обучающихся с преподавателями и контроль за учебным процессом.

3.17 производственное подразделение: Цеха, участки, отделы, лаборатории, пункты технического обслуживания, пункты подготовки вагонов под погрузку, околотки и другие подразделения структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД».

4 Общие положения

4.1 Организация обучения по охране труда, проведение инструктажей и проверка знания требований охраны труда в ОАО «РЖД» осуществляется в соответствии со статьей 225 Трудового кодекса Российской Федерации [2], ГОСТ 12.0.004, Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций [3], СТО РЖД 1.15.002.

4.2 При приеме (переводе) на работу в ОАО «РЖД» по трудовому договору на неопределенный или определенный сроки в зависимости от профессии (должности), квалификации и вида предстоящей трудовой деятельности с работниками проводят:

вводный инструктаж;

первичный инструктаж;

стажировку и дублирование (для отдельных категорий работников, установленных соответствующими правилами);

обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда при профессиональной подготовке, переподготовке и обучении вторым профессиям работников рабочих профессий;

обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда у руководителей и специалистов при поступлении на работу и назначении на должность.

4.3 В процессе работы в зависимости от профессии (должности), квалификации и вида трудовой деятельности с работниками проводят:

повторный инструктаж;

внеплановый инструктаж;

целевой инструктаж;

очередную и внеочередную проверку знания требований охраны труда;

обучение по охране труда работников при повышении квалификации по специальности и технической учебе.

4.4 Все виды инструктажей по охране труда завершают устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей и стажировки регистрируют в журналах регистрации инструктажей по охране труда (в установленных соответствующими правилами случаях – в наряде-допуске на производство работ или журнале учета работ по нарядам и распоряжениям) с указанием даты проведения инструктажа и обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Формы журналов регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте приведены в приложениях А и Б.

Страницы журналов регистрации инструктажей по охране труда должны быть прошиты и пронумерованы. В конце журнала должно быть указано прописью количество пронумерованных страниц, заверенных подписью руководителя и печатью соответствующего подразделения.

Записи о проведении инструктажей и стажировки в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте следует вести в хронологическом порядке. Для регистрации каждого вида инструктажа и стажировки допускается в журнале выделять отдельные страницы.

Перечень должностей или список лиц, ответственных за ведение и хранение журналов регистрации инструктажей по охране труда, устанавливают приказом или другим распорядительным документом соответствующего подразделения.

4.5 Кроме журналов регистрации инструктажей в подразделениях заполняют личную карточку прохождения работником инструктажей, обучения, стажировки, проверки знания требований охраны труда при поступлении (переводе) на работу (далее – личная карточка), форма которой приведена в приложении В.

Личную карточку выдают работнику в подразделении органа управления персоналом соответствующего подразделения (далее – отдел кадров) при поступлении (переводе) на работу, где работники отдела кадров заполняют графы 1-8.

После проведения вводного инструктажа и отметки о его проведении в графе 9 личной карточки инженером по охране труда, заместителем руководителя подразделения (главным инженером), ведающим вопросами охраны труда, или другим специалистом, на которого возложены обязанности по охране труда (далее – специалист по охране труда) и проведения инструктажа по пожарной безопасности и отметки о его проведении в графе 10 ответственным за проведение противопожарного инструктажа принимаемый (переводимый) на работу работник должен представить личную карточку руководителю производственного подразделения.

После проведения первичного инструктажа на рабочем месте и его отметке в журнале инструктажа и в графе 11 личной карточки работники, не связанные с работой в условиях повышенной опасности, допускаются руководителем производственного подразделения к самостоятельной работе, при этом в графе 13 личной карточки делается запись «без стажировки», в графе 14 – «дополнительная проверка знаний не требуется». Работники, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, а также работники, подлежащие профессиональной подготовке, переподготовке и обучению их вторым профессиям и работники, имеющие перерыв в работе, проходят в установленном порядке обучение, стажировку и проверку знаний.

Отметку в графе 12 о прохождении обучения в образовательных структурных подразделениях железных дорог и других образовательных учреждениях делает работник отдела кадров.

Графы 13-15 личной карточки заполняет руководитель производственного подразделения.

Руководитель производственного подразделения после заполнения всех граф передает личную карточку специалисту по охране труда для контроля правильности оформления инструктажей, стажировки и проверки знаний и занесения из неё необходимых сведений в Единую корпоративную автоматизированную систему управления трудовыми ресурсами (ЕКАСУТР) при

СТО РЖД 1.15.011-2010

её наличии в подразделении. Далее личная карточка передаётся специалистом по охране труда на хранение в отдел кадров, как приложение к приказу (распоряжению) о приеме работника на работу (форма Т-1) или о переводе работника на другую работу (форма Т-5).

Порядок прохождения личной карточки устанавливают в приказе или другом организационно-распорядительном документе подразделения.

4.6 Обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда руководителей и специалистов проводят в образовательных учреждениях высшего профессионального образования и учебных центрах, осуществляющих обучение по охране труда работников (далее – обучающие организации), имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности, или соответствующих подразделениях.

4.7 Для проведения проверки знания требований охраны труда работников в соответствующих подразделениях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создают комиссии по проверке знания требований охраны труда (далее – комиссия). В состав комиссий включают не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в обучающих организациях.

4.8 Комиссии создают:

в аппарате управления ОАО «РЖД» (центральная комиссия ОАО «РЖД»);
в подразделениях аппарата управления ОАО «РЖД»;

в органах управления железных дорог и их подразделениях, в органах управления других филиалов и их территориальных подразделениях, в структурных подразделениях ОАО «РЖД»;

в структурных подразделениях, железных дорог и других филиалов.

4.9 В состав комиссии входят:

руководитель или заместитель руководителя соответствующего подразделения (главный инженер), ведающий вопросами охраны труда - председатель;

специалист по охране труда - член комиссии;

руководители соответствующих подразделений и главные специалисты (механик, энергетик, технолог и другие специалисты), прошедшие обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в обучающих организациях - члены комиссии.

При необходимости в составе комиссии назначают заместителя (заместителей) председателя комиссии. В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа и государственной инспекции труда. Состав и порядок работы комиссий по проверке знания устанавливают руководители соответствующих подразделений в организационно-распорядительном документе.

4.10 В структурных подразделениях железной дороги и других филиалов, не входящих в состав хозяйства электроснабжения, проверка знаний требований охраны труда персонала, которому предоставляется право дистанционного переключения разъединителей контактной сети, воздушных линий

автоблокировки и продольного электроснабжения, проводят в комиссии соответствующего структурного подразделения железной дороги или другого филиала с участием представителя дистанции электроснабжения. Допускается проверка знаний в комиссиях вышестоящего подразделения. Списки этого персонала утверждаются организационно-распорядительным документом начальника железной дороги или руководителем территориального подразделения другого филиала.

4.11 Работники, не прошедшие в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знания требований охраны труда, к работе не допускаются.

Работники, не прошедшие проверку знания требований охраны труда при обучении, обязаны пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

Вопрос о соответствии занимаемой должности руководителей и специалистов, не прошедших проверку знания по охране труда во второй раз, решается вышестоящим руководителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12 В подразделениях с численностью более 100 работников для проведения обучения по охране труда должны быть кабинеты охраны труда, оборудованные техническими средствами обучения и проверки знаний. Для практического обучения безопасным приемам работы следует использовать тренажеры, компьютеры с обучающими программами, обучающие автоматизированные комплексы и учебные полигоны. Допускается совмещение кабинетов охраны труда с кабинетами технической учебы.

В подразделениях с численностью менее 100 работников, а также в производственных подразделениях необходимо оборудовать уголки охраны труда.

4.13 Работников, совмещающих профессии, следует обучать, инструктировать, проверять знания требований охраны труда в полном объеме, как по основной, так и по совмещаемой профессии (работе).

4.14 Вновь принимаемые на работу работники должны быть ознакомлены с действиями при возникновении несчастного случая и оказанию первой помощи пострадавшим при вводном инструктаже.

Руководители подразделений организуют при технической учебе проведение периодического, не реже одного раза в год обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

4.15 В подразделениях проверку знания требований охраны труда работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, проводят в порядке, установленном в 5.6 и 6.4.

4.16 Специальные дополнительные требования к обучению, проведению инструктажей и проверки знаний работников, связанных с эксплуатацией опасных производственных объектов, установлены Положением об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее –

СТО РЖД 1.15.011-2010

Ростехнадзор) [4] и Положением об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Ростехнадзору [5].

4.17 Подразделения с учетом местных условий и в соответствии с настоящим стандартом устанавливают конкретный порядок организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников.

4.18 Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда, проверку знания требований охраны труда и допуск к работе работников несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5 Проведение инструктажей, организация обучения по охране труда и проверка знания требований охраны труда при приеме (переводе) на работу

5.1 Вводный инструктаж

5.1.1 Вводный инструктаж проводят до начала работы со всеми принимаемыми на работу лицами, а также командированными в подразделение работниками и работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном участке (в порядке, определенном в договоре), обучающимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику, и другими лицами, участвующими в производственной деятельности подразделения.

С работниками, переводимыми из одного производственного подразделения в другое, вводный инструктаж не проводится.

5.1.2 Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда.

5.1.3 Вводный инструктаж проводят по инструкции вводного инструктажа, разработанной специалистом по охране труда, с учетом мнения выборного профсоюзного органа и утвержденной руководителем соответствующего подразделения.

Инструкцию вводного инструктажа разрабатывают на основании законодательных актов, правил и инструкций, утвержденных федеральными органами исполнительной власти, стандартов системы стандартов безопасности труда и нормативных документов по охране труда ОАО «РЖД» с учетом местных условий производства и специфики деятельности подразделения, а также примерной программы для проведения вводного инструктажа, приведенной в приложении Г.

5.1.4 Вводный инструктаж, как правило, проводят в кабинете охраны труда, кабинете технической учебы или специально оборудованном помещении с использованием технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, макетов, моделей, диафильмов, видеофильмов, компьютерных программ).

Для руководителей работ сторонних организаций, выполняющих работы по договору на выделенном участке, вводный инструктаж проводит специалист по

охране труда, по специально разработанной в структурном подразделении ОАО «РЖД» программе, учитывающей возможные опасности на этом участке.

5.1.5 Записи о проведении и получении вводного инструктажа подтверждаются подписями инструктируемого и инструктирующего в журнале и личной карточке.

Записи о проведении вводного инструктажа с руководителями сторонних организаций делают только в журнале регистрации вводного инструктажа.

Журнал регистрации вводного инструктажа ведет и хранит после его окончания специалист по охране труда. Срок хранения журнала 25 лет.

5.2 Первичный инструктаж на рабочем месте

5.2.1 Первичный инструктаж на рабочем месте проводят после вводного инструктажа до начала самостоятельной работы:

со всеми вновь принятыми в подразделение работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев, на период выполнения сезонных работ или другой регулярной работы в свободное от основной работы время (совместители);

с работниками, переведенными в установленном порядке из другого производственного подразделения, либо работниками, которым приказом по подразделению поручается выполнение новой для них работы, на которую в производственном подразделении разработана другая инструкция по охране труда;

с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности подразделения.

5.2.2 Первичный инструктаж на рабочем месте, с перечисленными в 5.2.1 работниками, проводит непосредственный руководитель работ (мастер, бригадир, инструктор, начальник участка, отдела, другой руководитель производственного подразделения) индивидуально с каждым работником и каждым обучающимся образовательного учреждения, проходящим производственную практику, с практическим показом безопасных приемов труда непосредственно на рабочем месте, железнодорожном подвижном составе или другом оборудовании. Первичный инструктаж допускается проводить с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

5.2.3 Руководители, заместители руководителей подразделений (прошедшие обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда), проводящие инструктажи с работниками, а также работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, определяет и утверждает руководитель соответствующего подразделения.

СТО РЖД 1.15.011-2010

5.2.4 Первичный инструктаж на рабочем месте проводят по инструкциям по охране труда, разработанным для определенных профессий работников или видов работ, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов по охране труда, правил и инструкций по охране труда, технологических, ремонтных, эксплуатационных и других документов

5.2.5 Лицо, проводившее первичный инструктаж на рабочем месте, делает соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте и в личной карточке, формы которых приведены в приложениях Б и В.

Срок хранения журнала регистрации инструктажа на рабочем месте после его окончания три года.

5.3 Стажировка и дублирование

5.3.1 Стажировку проходят:

все вновь принимаемые и переводимые на другую работу (должность, рабочее место) работники рабочих профессий и специалисты, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда;

выпускники образовательных учреждений начального, среднего, высшего профессионального образования, технических школ и учебных центров железных дорог, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда.

Руководители подразделений могут освобождать от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее трех лет, переведимого из одного производственного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования (железнодорожного подвижного состава), на котором он работал ранее, не меняется. В этом случае в личной карточке и в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте делается запись «без стажировки».

5.3.2 Во время стажировки работник должен выполнять работу под наблюдением (руководством) опытного работника (далее - руководитель стажировки).

5.3.3 Стажировкой работников рабочих профессий могут руководить мастера, бригадиры, инструкторы и другие опытные работники, имеющие стаж практической работы по данной профессии не менее двух лет, а стажировкой специалистов - специалисты более высокой квалификации или руководители соответствующих подразделений. К одному руководителю стажировки может быть прикреплено не более двух человек, а для электротехнического персонала не более одного.

При массовых приемах работников на путевые работы к руководителю стажировки может быть прикреплено не более 5 человек. Проведение стажировки регулируется организационно-распорядительным документом филиала.

Руководителей стажировки работников определяет руководитель подразделения. Назначение руководителя стажировки оформляется соответствующим приказом (распоряжением). Руководитель стажировки и работник должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) под роспись.

5.3.4 Продолжительность стажировки от 2 до 14 смен (рабочих дней) устанавливает руководитель подразделения в зависимости от характера работы и квалификации работника, если другие сроки не установлены соответствующими правилами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, на конкретный вид работ.

Стажировку проводят после первичного инструктажа на рабочем месте по программам, утвержденным руководителем соответствующего подразделения.

5.3.5 Руководитель производственного подразделения ежедневно делает соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте, а после окончания стажировки в личной карточке.

5.3.6 Для оперативного и оперативно-ремонтного электротехнического персонала, кроме стажировки, проводят дублирование в соответствии с Положением об организации обучения и проверки знаний по электробезопасности работников ОАО «РЖД» [6].

5.4 Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда работников рабочих профессий при профессиональной подготовке, переподготовке и обучении их вторым профессиям

5.4.1 Обучение по охране труда работников рабочих профессий при профессиональной подготовке, переподготовке и обучении их вторым профессиям проводят в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального образования, а также в образовательных структурных подразделениях железных дорог и других образовательных учреждениях, имеющих лицензии, в соответствии с Положением о профессиональном обучении рабочих кадров ОАО «РЖД» [7].

Изучение предмета «Охрана труда» заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

5.4.2 Обучение вопросам охраны труда в образовательных структурных подразделениях железных дорог и других образовательных учреждениях работников рабочих профессий осуществляется по примерной программе охрана труда для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров [8].

Теоретическое обучение по охране труда для работников, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, должно составлять не менее 20 часов, а для остальных работников - не менее 10 часов.

5.4.3 После прохождения теоретического обучения в образовательных структурных подразделениях железных дорог производственное обучение проводят под руководством квалифицированного работника (далее - руководитель производственного обучения). Руководитель производственного обучения должен иметь стаж работы по этой профессии, не менее двух лет.

5.4.4 Электротехнический персонал до назначения на самостоятельную работу или при переходе на другую работу (должность), связанную с эксплуатацией электроустановок после переподготовки, а также при перерыве в работе в качестве электротехнического персонала свыше одного года обязан

СТО РЖД 1.15.011-2010

пройти стажировку на рабочем месте в соответствии с Положением об организации обучения и проверки знаний по электробезопасности работников ОАО «РЖД» [6].

5.4.5 Проверку знания требований охраны труда работников рабочих профессий в подразделениях проводят в соответствии с требованиями правил и инструкций по охране труда для конкретных видов работ и профессий, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных (повышенных) требований безопасности труда в соответствии с 5.6.

Работники рабочих профессий, не прошедшие проверку знания по охране труда, не допускаются к самостоятельной работе.

5.5 Обучение по охране труда и проверка знания требований

охраны труда у руководителей и специалистов при поступлении на работу и назначении на должность

5.5.1 При поступлении на работу и назначении на должность руководители и специалисты, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях должны быть ознакомлены работодателем (уполномоченным им лицом), руководителем соответствующего подразделения:

с должностными обязанностями по охране труда;

с документами, регламентирующими организацию работ по охране труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и условиями труда на вверенных им объектах;

с состоянием производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

с состоянием обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

5.5.2 После назначения на должность в течение первого месяца обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в обучающих организациях проходят следующие руководители и специалисты:

- вице-президенты ОАО «РЖД»;

- начальники департаментов и управлений, лица их замещающие, заместители (главные инженеры), ведающие вопросами охраны труда, и специалисты, на которых возложены обязанности по охране труда подразделений аппарата управления ОАО «РЖД»;

- начальники, главные инженеры железных дорог и руководители подразделений органов управления железных дорог, руководители других филиалов и структурных подразделений филиалов;

- начальники и специалисты служб (отделов, секторов) охраны труда железных дорог и других филиалов;

- специалисты по охране труда структурных подразделений железных дорог и других филиалов;

- другие руководители и специалисты, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ в производственных подразделениях (в том числе

бригадиры и мастера), в соответствии с перечнем, установленным в организационно-распорядительном документе соответствующего подразделения.

В процессе работы не реже одного раза в три года вице-президенты, начальники департаментов и управлений, лица их замещающие, начальники железных дорог, руководители других филиалов при назначении на должность и в процессе работы могут проходить обучение по охране труда с использованием элементов самостоятельного изучения программы обучения [26], а проверку знания требований охраны труда в центральной комиссии ОАО «РЖД».

Обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в обучающих организациях проходят члены комитетов (комиссий) по охране труда и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзных органов.

Лицам, прошедшим обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в обучающих организациях, выдают соответствующие удостоверения.

5.5.3 Рабочие программы обучения для каждой категории обучающихся разрабатывают обучающие организации на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утвержденных ОАО «РЖД».

5.5.4 Руководители и специалисты, не проходящие обучение по охране труда в обучающих организациях, проходят в течение месяца это обучение с учетом их должностных обязанностей и специфики производственной деятельности в соответствующих подразделениях, а проверку знания требований охраны труда в соответствующих комиссиях, указанных в 4.8.

5.5.5 Примерный перечень вопросов для разработки программ обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда руководителей и специалистов в подразделениях приведен в приложении Д. Подразделения уточняют перечень вопросов в соответствии со спецификой своей деятельности.

5.5.6 Результаты проверки знания требований охраны труда у руководителей и специалистов в подразделениях оформляют протоколом, по форме, приведенной в приложении Е и в личной карточке.

Протоколы заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда работников подписывают председатель и члены комиссии, принимавшие участие в ее работе. Протоколы хранят до очередной проверки знаний.

5.5.7 Руководителям и специалистам, осуществляющим организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль за проведением работ, прошедшим проверку знания требований охраны труда в комиссиях соответствующих подразделений, выдается удостоверение за подпись председателя комиссии, заверенное печатью, по форме, приведенной в приложении Ж.

5.5.8 Руководители и специалисты, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, проходят проверку знания требований охраны труда в соответствии с 5.6.

СТО РЖД 1.15.011-2010

5.6 Проверка знания требований охраны труда у работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда

5.6.1 Проверку знания требований охраны труда в подразделениях проходят работники, принимаемые (переводимые) на работы, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда.

Примерный перечень основных видов работ в ОАО «РЖД», к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, приведен в приложении И.

Перечень работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, а также профессий и должностей работников, участвующих в них, устанавливают в организационно-распорядительном документе соответствующего подразделения.

Проверку знания требований охраны труда у работников после прохождения ими стажировки по 5.3 проводят в объеме, соответствующем их должностным обязанностям.

5.6.2 Работники, связанные с движением поездов и маневровой работой на железнодорожных путях, проходят проверку знаний правил и инструкций по охране труда в объеме их должностных обязанностей одновременно с проверкой знаний по Правилам технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (далее – ПТЭ) [9], в комиссиях, определенных Положением об организации проверки знаний требований безопасности движения поездов работниками ОАО «РЖД» [10].

5.6.3 Проверку знания требований охраны труда руководителей и специалистов, осуществляющих деятельность по изготовлению, монтажу, наладке, ремонту, реконструкции и эксплуатации технических устройств, поднадзорных Ростехнадзору, а также разрабатывающих проектную, конструкторскую и иную документацию, связанную с эксплуатацией опасных производственных объектов, проводят одновременно с их аттестацией (проверкой знаний) в комиссиях, определенных Положением об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Ростехнадзору [4]. Проверку знания в подразделении проводят с участием специалиста по охране труда.

5.6.4 Проверку знания требований охраны труда работников рабочих профессий, осуществляющих эксплуатацию, наладку, обслуживание и ремонт машин и оборудования на объектах, поднадзорных Ростехнадзору, проводят в структурных подразделениях железных дорог и других филиалов перед допуском к самостоятельной работе одновременно с проверкой знаний инструкций по безопасной эксплуатации этих машин и оборудования, в комиссии определенной Положением об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Ростехнадзору [5], с участием в комиссии специалиста по охране труда.

5.6.5 Работники, относящиеся к электротехническому и электротехнологическому персоналу, впервые поступившие на работу, связанную с обслуживанием электроустановок, или при перерыве в проверке знаний более

трех лет проходят первичную проверку знаний в соответствующих подразделениях в комиссиях, определенных Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей [11], Межотраслевыми правилами по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок [12], Положением об организации обучения и проверки знаний по электробезопасности работников ОАО «РЖД» [6] и Положением о проверке знаний ответственных за электрохозяйство ОАО «РЖД» [13].

5.6.6 Остальные работники, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, не перечисленные в 5.6.2 - 5.6.5, проходят проверку знания требований охраны труда в комиссии соответствующего подразделения, указанной в 4.8, с учетом требований соответствующих правил:

Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте [14];

Межотраслевые правила по охране труда при термической обработке металлов [15];

Межотраслевые правила по охране труда при нанесении металлопокрытий [16];

Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации нефтебаз, складов ГСМ, стационарных и передвижных автозаправочных станций [17];

Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства [18];

Правила безопасности при перевозке опасных грузов железнодорожным транспортом [19]

и другие правила, утвержденные федеральными органами исполнительной власти, для конкретного вида работ.

5.6.7 Результаты проверки знания требований охраны труда у работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, оформляют в журналах, протоколах установленной соответствующими правилами формы (для работников, подлежащих проверке знаний по ПТЭ, в специальной книге формы РБУ-10 [27]) и в личной карточке, а у руководителей, специалистов и других работников, сдающих экзамен по правилам, не имеющих установленных форм протоколов, кроме того, в протоколе, приведенном в приложении Е.

5.6.8 Руководителям и специалистам, указанным в 5.5.7, прошедшим проверку знания требований охраны труда, выдают удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенной печатью, по форме, приведенной в приложении Ж.

Работникам рабочих профессий, прошедшим проверку знаний, выдают удостоверение на право самостоятельной работы по форме, установленной соответствующими правилами, приведенными в 5.6.2 - 5.6.6. Допускается не выдавать удостоверения работникам рабочих профессий, если в правилах, по которым они работают, не предусмотрена выдача удостоверений.

6 Проведение инструктажей, организация обучения по охране труда и проверка знания требований охраны труда в процессе работы

6.1 Повторный инструктаж

6.1.1 Повторный инструктаж проводят со всеми работниками (за исключением работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте в соответствии с 5.2.3) не реже одного раза в шесть месяцев, а с работниками, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда – не реже одного раза в три месяца.

6.1.2 Повторный инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (мастер, бригадир, инструктор, начальник участка, отдела, другой руководитель производственного подразделения) в форме беседы индивидуально или с группой работников одной профессии, бригады, участка, смены, работающих в пределах общего рабочего места (зоны), обслуживающих однотипное оборудование.

6.1.3 Повторный инструктаж проводят по инструкциям по охране труда, разработанным для работников конкретных профессий или видов выполняемых работ.

6.1.4 Лицо, проводившее повторный инструктаж на рабочем месте, делает соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

6.2 Внеплановый инструктаж

6.2.1 Внеплановый инструктаж проводят:

при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также правил и инструкций по охране труда ОАО «РЖД»;

при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, железнодорожного подвижного состава, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления или привели к тяжким последствиям (несчастный случай на производстве, авария, крушение, взрыв, пожар, отравление);

по требованию должностных лиц государственной инспекции труда, территориальных органов Ростехнадзора и других органов государственного надзора и контроля;

при перерывах в работе, связанной с движением поездов, и других работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда более чем на 30 календарных дней, для остальных работ - 60 дней;

по решению работодателя (или уполномоченного им лица), руководителя подразделения;

при поступлении из аппарата управления ОАО «РЖД», железной дороги других филиалов организационно-распорядительных документов о мерах по предупреждению травм, аварий, крушений, взрывов, пожаров, отравлений, произошедших в других подразделениях.

6.2.2 Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой только тех работников, на которых распространяется внеплановый инструктаж.

Работников, с которыми необходимо провести внеплановый инструктаж, определяет руководитель соответствующего подразделения.

6.2.3 Внеплановый инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (мастер, бригадир, инструктор, начальник участка, отдела, другой руководитель производственного подразделения) или другой специалист, назначенным руководителем вышестоящего подразделения.

Внеплановый инструктаж работников проводят по соответствующей для данной профессии или данного вида работ инструкции по охране труда с учетом всех обстоятельств и причин, вызвавших необходимость его проведения.

Объем и содержание внепланового инструктажа определяет в каждом конкретном случае руководитель соответствующего подразделения.

6.2.4 Внеплановый инструктаж проводят не позднее трех суток после имевшего место нарушения требований охраны труда или получения подразделением информации о произошедших несчастных случаях в других подразделениях. Для работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер (локомотивные бригады, проводники вагонов и другие работники), внеплановый инструктаж проводят при выходе на работу после отдыха. Инструктаж, связанный с изменениями производственных процессов, вводом нового, заменой или модернизацией оборудования, перерывом в работе, проводят до начала работы в изменившихся условиях.

6.2.5 Лицо, проводившее внеплановый инструктаж, делает соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

6.3 Целевой инструктаж

6.3.1 Целевой инструктаж проводят:

при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности работника (проведение погрузочно-разгрузочных работ, уборка территорий, разовые работы вне цеха, участка, на железнодорожных путях, вблизи железнодорожного подвижного состава и другие работы);

при работах непосредственно на железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями по специальности работника, если по характеру и условиям выполняемых работ требуется соблюдение дополнительных требований (мер) безопасности;

при ликвидации последствий аварий, крушений, катастроф, снежных заносов, паводков и других стихийных бедствий;

при проведении в подразделении массовых мероприятий;

при изменении метеорологических условий (туман, снегопад, сильный дождь, гроза, сильный ветер, ураган) для работников, выполняющих работы вне

СТО РЖД 1.15.011-2010

помещений на высоте, непосредственно на железнодорожных путях и вблизи железнодорожного подвижного состава;

при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, распоряжение или другие специальные документы.

Целевой инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ (мастер, бригадир, инструктор, начальник участка, отдела, другой руководитель производственного подразделения) или лицо, ответственное за безопасность проведения работ.

6.3.2 Целевой инструктаж работников при выполнении разовых работ, привлечении к работам по ликвидации последствий аварий, проведении экскурсий, субботников и других массовых мероприятий проводят руководители производственных подразделений, которые будут руководить этими работами.

В этих случаях запись о проведении целевого инструктажа делают в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте того производственного подразделения, в котором будут проводиться данные работы (мероприятия).

6.3.3 Целевой инструктаж при изменении метеорологических условий для работников, выполняющих работы вне помещений на высоте, непосредственно на железнодорожных путях и вблизи железнодорожного подвижного состава, проводят мастера, бригадиры, старшие по смене (группе) в виде кратких конкретных указаний о мерах безопасности труда.

Лицо, проводившее целевой инструктаж, делает соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, приведенном в приложении Б.

Допускается проводить целевой инструктаж по телефону при передаче разрешения на производство работ для одного, двух работников, выполняющих работу на труднодоступных и отдаленных рабочих местах от местонахождения руководителя работ.

Перечень производственных подразделений и рабочих мест, где допускается проведение целевых инструктажей по телефону, утверждает руководитель структурного подразделения железной дороги или другого филиала.

При регистрации целевого инструктажа, проводимого по телефону, в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте инструктирующий заполняет графы 1-6 журнала, расписывается в графе 7, а в графе 8 делает запись: «по телефону».

Работник, проинструктированный по телефону, в своем журнале заполняет графы 1-6, в графе 7 делает запись «по телефону» и расписывается в графе 8.

6.3.4 Требования к проведению и регистрации целевых инструктажей на работы, выполняемые по наряду - допуску, распоряжению или другим специальным документам устанавливаются соответствующими правилами:

Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов [20];

Межотраслевые правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов [21];

Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок [12];

Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации газового хозяйства организаций [22];

СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования [23]

и другие правила, утвержденные федеральными органами исполнительной власти, для конкретного вида работ.

6.3.5 Конкретный порядок организации и регистрации целевого инструктажа с учетом местных условий и специфики деятельности устанавливают в приказе или другом организационно-распорядительном документе соответствующего подразделения.

6.4 Очередная и внеочередная проверка знания требований охраны труда в подразделениях

6.4.1 Очередную проверку знания требований охраны труда руководители и специалисты (не указанные в 5.5.2), проходят в подразделениях не реже одного раза в три года, если иные сроки не предусмотрены соответствующими правилами.

Очередную проверку знания требований охраны труда у работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда проводят в комиссиях и в сроки, установленные соответствующими правилами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, для конкретного вида работ.

О месте и дате проведения проверки знаний проверяемый должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

6.4.2 Перед очередной проверкой знания требований охраны труда для работников в подразделениях проводят обучение в виде лекций, семинаров, собеседований, индивидуальных или групповых консультаций, деловых игр, а также с использованием элементов самостоятельного изучения программы обучения по охране труда, компьютерных программ и дистанционного обучения.

6.4.3 Обучение по охране труда и проверку знания руководителей и специалистов проводят по программам, утвержденным работодателем (соответствующим руководителем), разработанным в соответствии с примерным перечнем вопросов, приведенным в приложении Д, и учетом специфики деятельности подразделения.

6.4.4 Внеочередную проверку знания требований охраны труда у работников проводят независимо от срока проведения предыдущей проверки:

при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. При этом осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

СТО РЖД 1.15.011-2010

при назначении или переводе руководителей и специалистов на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию (предписанию) должностных лиц государственной инспекции труда, территориальных органов Ростехнадзора, других органов государственного надзора и контроля, по предложению технической инспекции труда профсоюза, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

после произошедших аварий и несчастных случаев на производстве, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками требований нормативных правовых актов и других документов по охране труда;

при перерыве в работе в данной должности более одного года, а для работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда при перерывах в работе на срок, установленный соответствующими правилами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, для конкретного вида работ.

Объем и порядок проведения внеочередной проверки знания требований охраны труда определяет сторона, инициирующая ее проведение.

6.4.5 Очередная или внеочередная проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов, не занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда проводят в комиссиях, указанных в 4.8.

6.4.6 Результаты проверки знания требований охраны труда у руководителей и специалистов в подразделениях оформляют протоколом, по форме, приведенной в приложении Е, а руководителям и специалистам, указанным в 5.5.7, вносится соответствующая запись в удостоверение, приведенное в приложении Ж.

6.4.7 У работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, внеочередную проверку знания требований охраны труда и очередную проверку при не совпадении сроков проверки со сроками, установленными соответствующими правилами, проводят в комиссиях, указанных в 4.8.

6.4.8 Результаты очередной проверки знания требований охраны труда у работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, оформляют в журналах, протоколах и удостоверениях установленной соответствующими правилами формы (для работников, подлежащих проверке знаний по ПТЭ, в специальной книге формы РБУ-10 [27] и протоколе, форма которого приведена в приложении Е).

Результаты внеочередной проверки знаний, проводимой в комиссиях, указанных в 4.8, оформляются в протоколе, форма которого приведена в приложении Е.

6.5 Обучение по охране труда работников при повышении квалификации по специальности и технической учебе

6.5.1 Обучение по охране труда работников осуществляют при всех формах повышения квалификации по специальности и технической учебе.

6.5.2 Обучение вопросам охраны труда работников при повышении квалификации по специальности осуществляют по учебным планам и программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке, в соответствии с Положением о дополнительном профессиональном образовании руководителей и специалистов ОАО «РЖД» [24].

В учебно-тематические планы и программы курсов повышения квалификации работников включают вопросы охраны труда в объеме не менее 10% общего объема курса обучения.

6.5.3 Обучение по охране труда при технической учебе работников в подразделениях проводят в соответствии с СТО РЖД 1.21.001.

6.5.4 Занятия по охране труда при технической учебе проводят руководители и специалисты подразделений. Для проведения занятий могут приглашаться: медицинские работники, юристы, преподаватели образовательных учреждений, осуществляющих преподавание дисциплин «Охрана труда», «Безопасность технологических процессов и производств», «Безопасность жизнедеятельности», представители государственной инспекции труда Ростехнадзора и других органов государственного надзора и контроля. Занятия по охране труда проводят в форме лекций, семинаров, деловых игр и практических занятий с показом видеофильмов, наглядных пособий и использованием передовых информационных технологий, включая компьютерные.

6.5.5 При технической учебе на занятиях по изучению принципов действия (конструкции) обслуживаемых и ремонтируемых технических средств (подвижного состава, устройств, машин, механизмов), практической отработке действий работников в условиях отказа технических средств, а также в условиях чрезвычайных и аварийных ситуаций, по освоению передовых приемов и методов повышения эффективности технологических процессов включают вопросы по обеспечению требований охраны труда в объеме не менее 10% от изучаемого материала.

При составлении годовых планов проведения технической учебы предусматривают не менее трех занятий в год, тематика которых полностью посвящена вопросам охраны труда.

7 Дистанционное обучение по охране труда

7.1 Дистанционное обучение по охране труда работников ОАО «РЖД» на соответствующих уровнях организуют отделы кадров совместно с подразделениями охраны труда и обучающими организациями, имеющими лицензию на право ведения образовательной деятельности, при наличии у них соответствующих средств для проведения дистанционного обучения.

СТО РЖД 1.15.011-2010

7.2 Филиалы совместно с обучающими организациями, на основании заяек структурных подразделений филиалов, формируют план дистанционного обучения по охране труда в соответствии с СТК 1.04.005.

7.3 Дистанционное обучение по охране труда могут проходить следующие категории работников:

вице-президенты ОАО «РЖД»;

руководители и специалисты подразделений аппарата управления ОАО «РЖД»;

начальники железных дорог и руководители других филиалов;

начальники подразделений железных дорог и руководители подразделений других филиалов;

руководители и специалисты, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах в производственных подразделениях, а также контроль за проведением работ.

Конкретный перечень работников, направляемых на дистанционное обучение, оформляется документом соответствующего подразделения.

7.4 Обучающая организация должна располагать учебно-методическим комплексом для каждой категории обучающихся работников. В состав учебно-методического комплекса входят:

- постоянно обновляемые информационные ресурсы, в том числе электронные справочники и нормативные документы по вопросам охраны труда;
- учебно-методические материалы по охране труда;
- систему электронных тестов для самоконтроля и итоговой проверки знаний тестированием.

7.5 Обучающая организация при дистанционном обучении выполняет следующие функции:

- планирование учебного процесса в соответствии с учебной программой;
- регистрацию и учет обучаемых, разграничение прав доступа к учебно-методическим материалам путем ввода пароля зарегистрированного пользователя;
- управление учебным процессом, учет результатов обучения и тестирования;
- подготовку оперативной и аналитической отчетности;
- обеспечение обучающихся необходимыми учебно-методическими материалами;
- проведение консультаций преподавателями;
- проверку знаний по охране труда.

7.6 Дистанционное обучение по охране труда в ОАО «РЖД» реализуют с помощью сетевой дистанционной образовательной технологией.

При отсутствии технических средств, необходимых для реализации сетевой технологии, в порядке исключения допускается использовать кейсовую дистанционную образовательную технологию. При этом в число обучаемых не должны включаться руководители и специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на

рабочих местах в производственных подразделениях, а также контроль за производством работ.

П р и м е ч а н и я

1 Сетевая дистанционная образовательная технология (сетевая технология) предусматривает обеспечение обучающихся учебно-методическими материалами, обмен информацией и диалог обучающихся с преподавателем, а также администрирование учебного процесса на основе использования компьютеров и сети Интернет (Инtranет).

2 Кейсовая дистанционная образовательная технология (кейсовая технология) предусматривает комплектование наборов (кейсов) учебно-методическими материалами, как на бумажных, так и на электронных носителях с последующей рассылкой их обучающимся для самостоятельного изучения и очную форму проверки знания требований охраны труда комиссиями, согласно 4.8

7.7 При дистанционном обучении самостоятельную подготовку обучающиеся проходят по учебно-методическим материалам, разработанным обучающей организацией.

7.8 Учебно-методические материалы включают:

- руководство по использованию учебных материалов;
- программу обучения, согласованную с ОАО «РЖД»;
- наборы тестов для самостоятельного контроля по программе обучения;
- график проведения консультаций;
- информационно-справочные и учебные материалы по охране труда.

7.9 При дистанционном обучении обучающиеся могут использовать кабинеты охраны труда и дорожные вагоны охраны труда при наличии у них соответствующих технических средств, а также персональные компьютеры.

П р и м е ч а н и е – При сетевой технологии обучения персональные компьютеры, должны быть включены в компьютерную сеть, связанную с порталом обучающей организации.

7.10 Сетевая технология предусматривает:

- регистрацию и идентификацию на портале обучающей организации обучаемых в начале обучения по личному паролю, выданному координатором курса.

- консультацию преподавателями в режиме реального времени в соответствии с графиком или через электронную почту.

П р и м е ч а н и е – режим реального времени предусматривает синхронный обмен информацией и диалог обучающихся с координатором курса и преподавателями.

7.11 Самостоятельную подготовку по каждому разделу программы обучения обучающиеся завершают тестированием. Форму и порядок тестирования определяет обучающая организация.

При тестировании в режиме реального времени координатор курса непосредственно контролирует процесс тестирования обучающегося.

По результатам тестирования обучающая организация принимает решение о возможности проведения комиссионной очной проверки знания требований охраны труда либо о проведении дополнительного обучения и консультаций с повторным тестированием.

Результаты предварительного тестирования и протоколы проверки знаний охраны труда хранятся в обучающей организации.

СТО РЖД 1.15.011-2010

7.12 Проверку знания требований охраны труда при дистанционном обучении проводит комиссия обучающей организации. Состав комиссии при любых формах проверки знания требований охраны труда должен быть не менее трех человек.

Проверку знания требований охраны труда при дистанционном обучении допустимо проводить как с использованием компьютерной экзаменующей программы, так и в устной или письменной форме.

7.13 При проверке знания требований охраны труда с использованием сетевой технологии в режиме реального времени персонализацию обучаемых осуществляет представитель обучающей организации по личному паролю. При этом необходимо соблюдать следующие требования:

- рабочее место проверяемого должно быть оснащено веб-камерой;
- проверка проводится по графику;
- присутствие посторонних лиц не допускается.

7.14 При дистанционном обучении проверку знания требований охраны труда допускается проводить в подразделениях с выездом экзаменующей комиссии в это подразделение с предварительным уведомлением обучаемых о дате и времени их проведения.

7.15 При кейсовой технологии предварительное тестирование проводится в обучающей организации.

По результатам предварительного тестирования обучающая организация принимает решение о возможности проведения с данным работником очной комиссионной проверки знания требований охраны труда, либо о проведении дополнительного обучения или консультаций.

7.16. Общие требования к компьютерным программам, используемым при дистанционном обучении, приведены в справочном приложении К.

7.17 Технические средства обучения должны обеспечивать:

- выполнение обучающей организацией функций, предусмотренных в 7.5;
- доступ к информационным ресурсам;
- возможность продолжить изучение дисциплины с прерванного места

7.18 Средства технического обеспечения должны комплектоваться из серийно выпускаемых средств вычислительной техники.

7.19 Программное обеспечение должно базироваться на лицензионных программных продуктах.

7.20 Помещения, предназначенные для проведения дистанционного обучения, а также число и размещение компьютеров в них должны соответствовать санитарным правилам и нормам [25].

Приложение А
(обязательное)

Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда

Обложка журнала

наименование подразделения ОАО «РЖД»

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА
ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Начат _____ 20 г.
Окончен _____ 20 г.

Последующие страницы журнала

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Наименование производственного подразделения, в которое направляется инструктируемый	Подпись	
					Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7

Приложение Б
(обязательное)

Форма журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте

О б л о ж к а ж у р н а л а

наименование подразделения ОАО «РЖД»

Ж У Р Н А Л
РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

производственное подразделение,
цех, участок, отдел, бригада, служба, лаборатория

Начат _____ 20 г.
Окончен _____ 20 г.

П о с л е д у ю щ и е с т р а н и ц ы ж у р н а л а

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа (первичный, повторный, внеплановый, целевой) или стажировка (количество смен с...по...)	Краткое содержание инструктажа, № инструкций, причина внепланового инструктажа или отметки о стажировке, (стажировку прошел, без стажировки) допуске к работе (знания проверил, допуск к работе произвел)	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего или руководителя стажировки, допускающего к работе	Подпись	
						1	2

Приложение В
(обязательное)

Наименование подразделения			
№		Подпись	Примечание
1	Фамилия, имя, отчество работника Табельный № **** ..	Заполняет отдел кадров	
2	Дата, месяц, год рождения.....**.**.**..	— «» —	
3	Профессия, должность.....(по ОКПДТР)	— «» —	
4	Подразделение (цех).....*** ..	— «» —	
5	Участок.....*** ..	— «» —	
6	Дата поступления в цех (участок).....**.**.**..	— «» —	
7	Сведения о прохождении предварительного медицинского осмотра.... № заключенияДата**.**.** .. <i>Перечень работ или вредных, опасных веществ и производственных факторов, оказывающих воздействие на работника для направления на медосмотр</i> Периодичность прохождения медосмотроводин раз в * г.	— «» —	
8	Наименование образовательного учреждения, где работник прошел обучение по профессии (специальности) или виду работ № удостоверения.....Дата выдачи.....**.**.** ..	— «» —	
9	Вводный инструктаж провел _Дата**.**.** .. инженер по охране труда Фамилия, инициалы, должность инструктирующего Фамилия, инициалы инструктируемого	Подпись Подпись	
10	Инструктаж по пожарной безопасности провел. _Дата...**.**.** .. Ответственный за проведение противопожарного инструктажа Фамилия, инициалы, должность инструктирующего _____ Фамилия, инициалы инструктируемого _____	Подпись Подпись	
11	Первичный инструктаж на рабочем месте провел _Дата ...**.**.** .. Фамилия, инициалы, должность инструктирующего _____ Фамилия, инициалы, инструктируемого _____	Подпись Подпись	
12	Сведения о прохождении обучения в образовательном структурном подразделении железной дороги или другом образовательном учреждении. Номер удостоверения.....Дата выдачи.....**.**.** .. <i>обучен по профессии (специальности) или виду работ, количество часов</i>	Заполняет отдел кадров	
13	Сведения о стажировке Стажировку прошел с ____ по ____ **.**.**. Количество смен Фамилия, инициалы, должность руководителя стажировки		
14	Проверка знаний по охране труда Номер протокола.....Дата.....**.**.** .. Периодичность проверки знаний.....один раз в * г.		
15	Допуск к работе произвел Фамилия, инициалы, должность руководителя подразделения	Подпись	

**Приложение Г
(рекомендуемое)**

Примерная программа для проведения вводного инструктажа

1 Общие сведения о подразделении.

1.1 Характерные особенности работы на железнодорожном транспорте.

1.2 Общие правила поведения работников на территории, в производственных и вспомогательных помещениях подразделения.

1.3 Расположение основных производственных подразделений (цехов, участков, отделов, лабораторий) и меры безопасности при нахождении работника на территории подразделения.

1.4 Правила внутреннего трудового распорядка подразделения.

2 Основные положения законодательства об охране труда

2.1 Трудовой договор, режим рабочего времени и время отдыха. Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников ОАО «РЖД». Охрана труда женщин, работников до восемнадцати лет и инвалидов. Льготы и компенсации, гарантии.

2.2 Обязанности работников по соблюдению трудового распорядка, дисциплины труда и требований охраны труда. Ответственность работников за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

2.3 Организация работы по охране труда в подразделении. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Права и обязанности работников в области охраны труда. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, общественный контроль за соблюдением прав работников в области охраны труда, контроль за состоянием охраны труда в подразделениях ОАО «РЖД»

Нормативные документы по охране труда (инструкции, правила, положения, стандарты), действующие в подразделении.

Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Порядок возмещения вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3 Основные опасные и вредные производственные факторы, имеющие место в подразделении

3.1 Действие опасных и вредных факторов на организм человека.

3.2 Предельно допустимые значения вредных факторов.

3.3 Методы и средства защиты работников от опасных и вредных производственных факторов и предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4. Общие меры по обеспечению безопасности работников в подразделении.

4.1 Меры безопасности при нахождении на железнодорожных путях (маршруты служебного прохода, правила перехода через пути, пропуск железнодорожного подвижного состава).

4.2 Правила поведения на электрифицированных участках железных дорог, меры предупреждения электротравм.

4.3 Меры безопасности при нахождении в зоне работы грузоподъемных кранов и безрельсовых транспортных средств.

4.4 Средства коллективной защиты. Сигнализация, ограждения, блокировки, знаки безопасности, предупреждающая окраска.

4.5 Средства индивидуальной защиты работников. Порядок и нормы их выдачи, сроки носки, организация очистки и ремонта.

5 Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

6. Обстоятельства и причины характерных несчастных случаев на производстве, аварий и пожаров, произошедших в подразделении и других аналогичных производствах из-за нарушений требований охраны труда.

7. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

8. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов. Действия работников при их возникновении. Первичные средства пожаротушения и правила пользования ими.

9. Первая помощь пострадавшим. Действия работников при возникновении несчастного случая.

**Приложение Д
(рекомендуемое)**

**Примерный перечень вопросов для разработки программ обучения
по охране труда руководителей и специалистов,
проходящих обучение в подразделениях**

1 Основные положения трудового законодательства

1.1 Основные положения Трудового кодекса Российской Федерации в области охраны труда.

1.2 Правила внутреннего трудового распорядка и основные обязанности работников по их соблюдению.

1.3 Рабочее время и время отдыха.

1.4 Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления.

1.5 Коллективный договор и соглашение между работниками и работодателем. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения.

2 Правовые основы законодательства охраны труда

2.1 Основные понятия охраны труда, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда.

2.2 Нормативные правовые акты по охране труда и ответственность за их несоблюдение.

2.3 Основные направления государственной политики в области охраны труда. Политика ОАО «РЖД» в области охраны труда.

2.4 Права работников на охрану труда и гарантии их соблюдения.

2.5 Обязанности работодателей по обеспечению охраны труда.

2.6 Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда.

2.7 Особенности охраны труда женщин и работников в возрасте до восемнадцати лет.

2.8 Льготы и компенсации работникам, занятym на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда, порядок их предоставления.

2.9 Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации об охране труда.

2.10 Общественный контроль за охраной труда.

3 Организация работы по охране труда

3.1 Общие направления организации работы по охране труда.

3.2 Служба охраны труда в подразделении, ее функции и основные задачи.

3.3 Планирование работы по охране труда.

3.4 Специфические особенности производства в подразделении. Организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасного производства работ.

3.5 Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда работников.

3.6 Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и приведение рабочих мест к требованиям санитарно-гигиенических норм.

3.7 Сертификация организации работ по охране труда.

3.8 Организация обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда руководителей, специалистов и работников рабочих профессий.

3.9 Инструктаж по охране труда, порядок проведения и оформления.

3.10 Организация безопасного производства работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, и работ, на проведение которых требуется наряд-допуск.

3.11 Порядок разработки и согласования проектной документации на строящиеся (реконструируемые) объекты производственного и социального назначения в части отражения в ней требований охраны труда.

3.12 Порядок приемки в эксплуатацию новых и реконструированных объектов производственного и социального назначения, оборудования и средств производства в части соответствия их требованиям охраны труда.

3.13 Порядок согласования нормативно-технической документации на применяемую и выпускаемую продукцию в части отражения в ней требований охраны труда.

3.14 Санитарно-бытовое обеспечение работников. Оборудование санитарно - бытовых помещений, их размещение.

3.15 Организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров.

3.16 Создание, оборудование и оформление кабинетов по охране труда.

3.17 Пропаганда вопросов охраны труда в ОАО «РЖД».

3.18 Формы статистической отчетности по охране труда.

4 Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них

4.1 Классификация основных опасных и вредных производственных факторов, понятие о предельно допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

4.2 Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.

4.3 Общие требования безопасности производственного оборудования и технологических процессов.

4.4 Требования безопасности по устройству и содержанию подъездных путей, дорог, проездов, проходов, колодцев.

4.5 Требования безопасности, предъявляемые к складированию материалов.

4.6 Требования безопасности при выполнении работ на высоте.

4.7 Требования безопасности при погрузке, разгрузке и транспортировке грузов.

4.8 Правила безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов.

СТО РЖД 1.15.011-2010

4.9 Требования безопасности при эксплуатации промышленного транспорта (конвейерный, трубопроводный и другие транспортные средства непрерывного действия, напольный безрельсовый колесный транспорт).

4.10 Требования безопасности при эксплуатации автомобильного транспорта.

4.11 Требования по организации безопасной эксплуатации электроустановок.

4.12 Требования безопасности при работе с источниками электромагнитного излучения.

4.13 Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

4.14 Требования безопасности при производстве ремонтных работ.

5 Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве

5.1 Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

5.2 Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

5.3 Порядок расследования профессиональных заболеваний.

5.4 Порядок оформления и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.5 Расследование и оформление смертельных и групповых несчастных случаев на производстве.

5.6 Порядок возмещения работодателями вреда, причиненного работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

6 Оказание помощи пострадавшим при несчастных случаях и иных повреждениях здоровья на производстве.

6.1 Действия работников при возникновении пожаров, аварий, несчастных случаев и других происшествий в подразделении и ликвидации их последствий.

6.2 Организация первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

6.3 Оказание первой помощи при ожогах, обморожениях, поражениях электротоком, ранениях, ушибах, переломах и иных повреждениях здоровья работников на производстве.

**Приложение Е
(обязательное)**

**Форма протокола заседания комиссии по проверке знания
требований охраны труда работников**

**П Р О Т О К О Л № _____
заседания комиссии по проверке знания
требований охраны труда работников**

(полное наименование подразделения ОАО «РЖД»)

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя (руководителя)
подразделения ОАО «РЖД»

от « » 20 г. № комиссия в составе:

председателя _____
(Фамилия И.О., должность)

членов: _____
(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

представителя* государственной инспекции труда

(Фамилия И.О., должность)

провела проверку знания требований охраны труда работников
по _____

(наименование программы обучения по охране труда)

в объеме _____
(количество часов)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, бригада, отдел и т.д.)	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал, не сдал) № выданного удостоверения	Подпись проверяемого

Председатель комиссии _____
(Фамилия И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
(Фамилия И.О., подпись)

Представитель* выборного профсоюзного органа подразделения _____
(Фамилия И.О., подпись)

Представитель* государственной инспекции труда _____
(Фамилия И.О., подпись)

*Указывается и подписывается, если участвует в комиссии.

Приложение Ж
(обязательное)

Форма удостоверения о проверке знания требований охраны труда

(Лицевая сторона)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

(Левая сторона)

(полное наименование организации, подразделения ОАО «РЖД»)

УДОСТОВЕРЕНИЕ №_____

Выдано _____
(Фамилия, имя, отчество)

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знания требований охраны труда по
в объеме _____

(наименование программы обучения по охране труда) (часов)

Протокол заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда
работников _____

(наименование организации, подразделения ОАО «РЖД»)

от « ____ » 20 г. № _____

Председатель комиссии _____
(Фамилия И.О., подпись)

Дата

М.П.

(Правая сторона и последующие страницы)

СВЕДЕНИЯ О ПОВТОРНЫХ ПРОВЕРКАХ ЗНАНИЯ
ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

Фамилия И.О. _____

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знания требований охраны труда по
в объеме _____

(наименование программы обучения по охране труда) (часов)

Протокол заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда
работников _____

(наименование организации, подразделения)

от " ____ " 20 г. № _____

Председатель комиссии _____
(Фамилия И.О., подпись)

Дата

М.П.

**Приложение И
(рекомендуемое)**

**Примерный перечень основных видов работ в ОАО «РЖД»,
к которым предъявляются дополнительные (повышенные)
требования безопасности труда**

1 Эксплуатация и техническое обслуживание локомотивов, моторвагонного подвижного состава, автомотрис, дрезин, мотовозов, самоходных кранов и путевых машин на железнодорожном ходу.

2 Прием и отправление поездов, их сопровождение и маневровая работа. Коммерческий осмотр вагонов.

3 Осмотр и текущий ремонт вагонов на путях станции, пунктах технического обслуживания и подготовки вагонов к перевозкам.

4 Ремонт и текущее содержание железнодорожного пути и сооружений.

5 Техническое обслуживание, ремонт и испытания контактной сети и других устройств электрифицированных железных дорог и устройств электроснабжения, сигнализации, централизации, блокировки.

6 Эксплуатационное обслуживание напольных и линейных устройств сигнализации, связи и сортировочных горок.

7 Рытье и крепление вручную траншей, котлованов, колодцев на глубину выше 1,5 м.

8 Монтаж и демонтаж тяжелого оборудования весом более 500 кг.

9 Такелажные работы по перемещению тяжеловесных и крупногабаритных грузов при отсутствии грузоподъемных кранов.

10 Погрузочно-разгрузочные работы с применением транспортных и грузоподъемных машин. Работы, выполняемые по подъему и перемещению грузов одновременно двумя кранами.

11 Погрузочно-разгрузочные работы на транспорте, выполняемые рабочими, временно привлеченными на эти работы.

12 Работы по сливу кислот, щелочей, легковоспламеняющихся и агрессивных жидкостей из железнодорожных цистерн при отсутствии специально оборудованных сливных эстакад с механизированными средствами для слива. Работы с применением этилированного бензина.

13 Получение, транспортировка и уничтожение сильнодействующих ядов.

14 Получение и транспортировка взрывоопасных материалов.

15 Получение и транспортировка баллонов со сжатыми газами, кислот, щелочей и других опасных продуктов лицами, не прошедшими аттестацию на выполнение этих работ.

16 Работы в траншеях, колодцах, тоннелях, шахтах, камерах и замкнутых пространствах.

17 Земляные работы в зоне расположения энергетических сетей.

СТО РЖД 1.15.011-2010

18 Ремонтные, монтажные и другие работы с применением приспособлений (лестниц, стремянок, подмостей, неинвентарных средства подмащивания и других приспособлений), при выполнении которых работник находится на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте 1,3 м и более. Работы на крыше, сбрасывание снега. Верхолазные работы-работы, выполняемые на высоте более 5 м.

19 Работы по разборке зданий и сооружений, а также по укреплению и восстановлению аварийных частей и элементов зданий и сооружений.

20 Работы, выполняемые вблизи линий электропередач (менее 30 м).

21 Сварочные работы по ремонту трубопроводов и емкостей из - под агрессивных, токсичных, легковоспламеняющихся и низкокипящих газов и жидкостей.

22 Эксплуатация, техническое обслуживание, монтаж, демонтаж, испытание и ремонт грузоподъемных кранов и крановых путей.

23 Ремонт тепловых сетей в отопительный период.

24 Работы, выполняемые с подвесных люлек.

25 Работы, выполняемые с применением взрывчатых материалов и радиоактивными веществами.

26 Пристrelочные работы, выполняемые с помощью строительно - монтажных пистолетов.

27 Ремонтные работы на системах токсических и агрессивных веществ.

28 Очистка и ремонт подвесного потолка и стекол светопотолка.

29 Очистка и ремонт систем промышленных стоков.

30 Очистка и ремонт вентиляционных систем взрывоопасных помещений.

31 Работы по очистке и ремонту воздуховодов, фильтров и вентиляторов вытяжных систем химических лабораторий, складов сильнодействующих ядов, гальванических участков (цехов); ремонтные работы на очистных сооружениях и системах улавливания токсических выбросов.

32 Проведение гидравлических и пневматических испытаний сосудов, работающих под давлением.

33 Эксплуатация объектов, поднадзорных Ростехнадзору. Чистка и ремонт котлов, газоходов и другого оборудования котельных установок.

34 Ремонт стационарных и переносных ацетиленовых генераторов.

35 Работы по осмотру, очистке и ремонту внутри цистерн, емкостей из - под нефтепродуктов, взрывоопасных и ядовитых веществ.

36 Работы, выполняемые электротехническим персоналом, по оперативному обслуживанию и ремонту в действующих электроустановках напряжением 50 В и выше переменного тока и 120 В и выше постоянного тока, а также выполняемые монтажные и наладочные работы, испытания и измерения в этих электроустановках.

37 Ликвидация последствий крушений и аварий на железных дорогах.

38 Ликвидация аварийных ситуаций с опасными грузами.

39 Тушение пожаров.

40 Пропитка древесины антисептическими материалами, погрузка и выгрузка свежепропитанных деревянных шпал.

41 Ремонт и испытания электрооборудования железнодорожного подвижного состава.

42 Устранение коммерческих неисправностей вагонов и контейнеров.

43 Эксплуатация и техническое обслуживание строительно-дорожных машин.

44 Электро- и газосварочные работы. Разделка железнодорожного подвижного состава в металлом.

45 Работы с применением стекловаты, шлаковаты, асбеста, горячих мастик на битумной основе.

46 Работы на установках с ионизирующим излучением.

**Приложение К
(рекомендуемое)**

Общие требования к компьютерным программам, используемым при дистанционном обучении по охране труда

1 Компьютерные программы по охране труда, используемые при дистанционном обучении, подразделяются на:

- обучающие;
- тестирующие;
- экзаменующие.

2 Компьютерные программы по охране труда должны обеспечивать:

- надежное функционирование;
- удобство запуска (входа в программу);
- возможность остановки в любом месте, продолжения с любого места, перехода к любому разделу программы;
- высокое качество мультимедии (графики, звука, видео),
- наличие пояснений для самостоятельной работы с программой;
- возможность раздельного использования текстового и дикторского сопровождения;
- удобный интерфейс, обеспечивающий зрительный комфорт обучаемого;
- возможность осуществлять распечатку отдельных разделов или фрагментов текста, а также схем, диаграмм, рисунков и т.п.;
- возможность самотестирования по каждому разделу программы.

3 Независимо от назначения программы можно использовать отображение информации в виде текста, графики, изображения, анимация, звука и цвета.

Текст должен быть коротким, конкретным, простым и использовать одинаковую терминологию.

Для показа взаимосвязи внутри изучаемого материала следует использовать схемы и диаграммы;

Для выбора или уточнения изучаемых сведений необходимо использовать ссылки на нормативные документы по охране труда, электронные библиотеки, источники информации в сети Интернет, а также применять гиперссылки.

4 Обучающая программа должна состоять из собственно обучающей части и тестирующей. Тестирующая часть может быть выделена в самостоятельную программу, но при этом логически увязана с обучающей программой.

Обучающая программа состоит из курса лекций, практических заданий и должна:

- ориентировать обучающихся на использование знаний в их практической деятельности;

- максимально учитывать специфику профессии и должность обучающихся.

5 Обучающая программа должна содержать:

- постановку задачи, изложение существа проблемы;

- иллюстрации основных задач и пояснения значимости их решения;

- графические иллюстрации, мультипликации, клипы, аудио фрагменты по различным темам и разделам курса;

Каждая тема должна сопровождаться примерами и контрольными вопросами, ссылками на нормативные документы.

6 Структура обучающей программы по охране труда должна включать:

- титульный экран;
- обучающую часть;
- тесты для самоконтроля знаний.

На титульном экране должны размещаться следующие сведения: информация об авторах и других физических и юридических лицах, участвовавших в создании электронного издания; заглавие электронного издания; выходные данные; знак охраны авторского права и иные сведения.

В обучающую часть должна входить структурированная последовательность учебного материала, как правило, в виде аудиовизуальных лекций. Допускается включение «виртуальной лаборатории», «виртуального полигона», позволяющих средствами мультимедиа имитировать операции с «реальными» объектами и на «реальных» объектах.

7 Тестирующие и экзаменующие программы должны содержать специально разработанную базу вопросов, оценивать уровень знаний и протоколировать результаты тестирования и проверки знания требований охраны труда.

8 Тестирующая программа должна предусматривать три категории компьютерных тестов на «знания», «умения» и «навыки».

В категории тестов на «знания» следует использовать следующие типы заданий:

- вопросы альтернативные (требуют ответа «да - нет»);
- вопросы с выбором ответа из предложенного набора вариантов;
- вопросы информативные на знание фактов (где, когда, сколько);
- вопросы на знание фактов, имеющих формализованную структуру (в виде информационной модели или схемы знаний);
- вопросы, ответы на которые можно контролировать по набору ключевых слов;
- вопросы, ответы на которые можно распознавать каким-либо методом однозначно.

В категории тестов на «навыки» (распознание деятельности по конечному результату) следует использовать задания на выбор правильного алгоритма действия или принятия решения;

Тестирующая программа должна предоставлять возможность обучающемуся осуществить самоконтроль знаний с указанием на допущенные ошибки.

В тестирующей программе должна быть предусмотрена возможность обучающемуся получить краткий ответ на поставленный вопрос, а при необходимости - получить исчерпывающую информацию по изучаемому вопросу.

В тестирующей программе могут использоваться различные виды тестовых заданий. Набор тестовых заданий должен полностью соответствовать изучаемому материалу.

СТО РЖД 1.15.011-2010

9 Экзаменующая программа должна:

- давать объективную оценку соответствия уровня знаний обучающегося;
- иметь перечень всех экзаменационных вопросов;
- иметь возможность использования в режиме предварительного тестирования (самоконтроля) и режиме «экзамен»;
- в режиме «экзамен» формировать протокол сдачи и приема экзамена;
- иметь возможность формировать билет по случайному выбору или решению преподавателя;
- иметь возможность формировать билет с различным числом вопросов, обеспечивая равный уровень сложности всех билетов.

10 В справочной части программы необходимо наличие интуитивно-понятной системы навигации, глоссария и системы поиска по глоссарию.

Библиография

- [1] Регламент взаимодействия ОАО «РЖД» с дочерними обществами по вопросам охраны труда, окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, непроизводственного травматизма, утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 4 апреля 2007 г. № 577р
- [2] Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ
- [3] Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 (зарегистрирован Минюстом России 12 февраля 2003 г. № 4209)
- [4] Положение об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (РД 03-19-2007), утвержденное приказом Ростехнадзора России от 29 января 2007 г. № 37 (зарегистрировано Минюстом России 22 марта 2007 г. № 9133)
- [5] Положение об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (РД 03-19-2007), утвержденное приказом Ростехнадзора России от 29 января 2007 г. № 37 (зарегистрировано Минюстом России 22 марта 2007 г. № 9133)
- [6] Положение об организации обучения и проверки знаний по электробезопасности работников ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 7 сентября 2004 г. № 3236р
- [7] Положение о профессиональном обучении рабочих кадров ОАО «РЖД», утвержденное ОАО «РЖД» 11 января 2006 г. № ВМ-137
- [8] Примерный учебный план и программа по предмету охрана труда для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров, утвержденные ОАО «РЖД» 30 июля 2010 г
- [9] Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утвержденные МПС России 26 мая 2000 г. № ЦРБ-756
- [10] Положение об организации проверки знаний требований безопасности движения поездов работниками ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 26 декабря 2005 г. № 2191р
- [11] Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденные приказом Минэнерго России от 13 января 2003 г. № 6, (зарегистрированы Минюстом России 22 января 2003 г. № 4145)
- [12] Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок (ПОТ Р М-016-2001), утвержденные постановлением Минтруда России от 5 января 2001 г. № 3 и приказом Минэнерго России от 27 декабря 2000 г. № 163
- [13] Положение о проверке знаний ответственных за электрохозяйство ОАО «Российские железные дороги», его филиалов и структурных подразделений, утвержденное ОАО «РЖД» 28 декабря 2003 г.

СТО РЖД 1.15.011-2010

- [14] Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте (ПОТ Р М - 012 – 2000), утвержденные постановлением Минтруда России 4 октября 2000 г. № 68
- [15] Межотраслевые правила по охране труда при термической обработке металлов (ПОТ Р М-005-97), утвержденные Минтрудом России 29 сентября 1997 г. № 48
- [16] Межотраслевые правила по охране труда при нанесении металлопокрытий (ПОТ Р М - 018 – 2001), утвержденные Минтрудом России 26 июля 2001 г. № 59
- [17] Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации нефтебаз, складов ГСМ, стационарных и передвижных автозаправочных станций (ПОТ Р М- 021 – 2002), утвержденные Минтрудом России 6 мая 2002 г. № 33
- [18] Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства (ПОТ Р М-025-2002), утвержденные Минтрудом России 16 августа 2002 г. № 61
- [19] Правила безопасности при перевозке опасных грузов железнодорожным транспортом (РД 15- 73 -94), утвержденные Госгортехнадзором России 16 августа 1994 г. № 50
- [20] Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов (ПБ 10-382-00), утвержденные постановлением Госгортехнадзора России от 31 декабря 1999 г. № 98
- [21] Межотраслевые правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов (ПОТ Р М-007-98), утвержденные постановлением Минтруда России от 20 марта 1998 г. № 16
- [22] Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации газового хозяйства организаций (ПОТ Р М-026-2003), утвержденные постановлением Минтруда России от 12 мая 2003 г. № 27
- [23] СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования, утвержденные постановлением Госстроя России 23 июля 2001г. № 80 (зарегистрированы Минюстом России 9 августа 2001 г. № 2862)
- [24] Положение о дополнительном профессиональном образовании руководителей и специалистов ОАО «РЖД», утвержденное ОАО «РЖД» 25 ноября 2005 г. № 1165
- [25] СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03 Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы, утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 г.
- [26] Примерные учебные планы и программы обучения по охране труда работников ОАО «РЖД», утвержденные ОАО «РЖД» 24 декабря 2004 г.
- [27] Указание МПС России от 28 декабря 2000 г. № III-3190у «Об утверждении формы РБУ-10»

ОКС 13.100

Ключевые слова: Система управления, охрана труда, обучение, проверка знаний, инструктаж

От МИИТ

Проректор МИИТ по научной работе,
профессор

Руководитель работы,
профессор

Исполнитель,
доцент

Исполнитель,
Доцент

От ОАО «ВНИИЖТ»

Заместитель Генерального директора
ОАО «ВНИИЖТ»

Заведующий
отделением «Охрана труда, экология
и промышленная безопасность»

Руководитель работы,
старший научный сотрудник

Исполнитель,
старший научный сотрудник

В.М. Круглов

Г.И. Рахманов

А.В. Волков

О.И. Грибков

О.Н. Назаров

И.И. Шищенко

М.Р. Прохоров

М.М. Гиншпарг