



**ФИЛИАЛ ОАО «РЖД»
МОСКОВСКАЯ
ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 26 » июля 2013 г. № МОСН-600/Р

Об утверждении Регламента взаимодействия Московской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции связи – структурного подразделения Центральной дирекции связи – филиала ОАО «РЖД», Московского общего центра обслуживания регионов – филиала Желдоручета по вопросам выбора места, выдачи технических условий, согласования проектной документации и организации технического надзора при пересечении железнодорожных путей ОАО РЖД» различными инженерными коммуникациями

В целях совершенствования работы в области организации на Московской железной дороге строительства, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры ОАО «РЖД», объектов сторонних организаций, попадающих в полосу отвода железной дороги, регламентирования процесса подготовки и выдачи соответствующих технических условий, разрешающей документации, организации технического надзора и в соответствии с решением протокола совещания у начальника Московской железной дороги от 22 апреля 2013 г. № 17 Н-37/ПР:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия Московской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции связи – структурного подразделения Центральной дирекции связи – филиала ОАО «РЖД», Московского общего центра обслуживания регионов – филиала

Желдоручета по вопросам выбора места, выдачи технических условий, согласования проектной документации и организации технического надзора при пересечении железнодорожных путей ОАО РЖД» различными инженерными коммуникациями (далее Регламент).

2. Заместителю начальника Московской дирекции инфраструктуры по технической работе Шустову Д.В., начальникам служб Московской дирекции инфраструктуры: пути Маркину М.А., электрификации и электроснабжения Тарабанько С.М., автоматики и телемеханики Сансызбаеву М.А., начальникам Московской дирекции управления движением Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД» Шинкареву А.Г., Московской дирекции связи Центральной станции связи - филиала ОАО «РЖД» Куцу А.Н., Московского общего центра обслуживания регионов – филиала Желдоручета Жуковой Н.А., Дорожного инженерного технологического центра Домову В.Ф. обеспечить изучение Регламента, с причастными работниками, установить постоянный контроль за своевременностью согласования в соответствующих подразделениях проектов технических условий и проектной документации согласно Регламенту, утверждённому настоящим распоряжением.

3. Признать утратившим силу Положение о порядке выдачи на Московской железной дороге технических условий, заданий на проектирование, актов-допусков, согласования проектной документации, проектов производства работ, организации строительства, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры ОАО «РЖД» и сторонних организаций, утверждённое приказом начальника железной дороги от 30 декабря 2011 г. № 302/Н.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного инженера железной дороги Вязанкина С.А.

Начальник
железной дороги



В.И.Молдавер

УТВЕРЖДЕН

распоряжением железной дороги

от « 26 » июля 2013 г. № МОСК-600/Р

РЕГЛАМЕНТ

**взаимодействия Московской железной дороги - филиала ОАО «РЖД»,
Московской дирекции инфраструктуры - структурного подразделения
Центральной дирекции инфраструктуры - филиала ОАО «РЖД»,
Московской дирекции управления движением – структурного
подразделения Центральной дирекции управления движением -
филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции связи – структурного
подразделения Центральной дирекции связи - филиала ОАО «РЖД»,
Московского регионального общего центра обслуживания – структурного
подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет»
- филиала ОАО «РЖД» по вопросам выдачи технических условий,
согласования проектной документации и организации технического
надзора, при присоединении путей необщего пользования к
инфраструктуре ОАО «РЖД», при реализации инвестиционных
проектов ОАО «РЖД» и при пересечении железнодорожных путей
ОАО «РЖД» различными инженерными коммуникациями**

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РЕГЛАМЕНТ РАЗРАБОТАН Московской железной дорогой – филиалом ОАО «РЖД».

2. ПЕРЕСМОТР РЕГЛАМЕНТА ПРОВОДИТСЯ Московской железной дорогой, в том числе по инициативе территориальных подразделений функциональных филиалов, других структурных подразделений ОАО «РЖД».

Применяемые термины и сокращения

Термины

Регламент – документ, описывающий последовательность операций ответственность, порядок взаимодействия исполнителей и порядок принятия решений по улучшениям.

Сокращения

№ п/п	Сокращения	Определение
1	ОАО «РЖД»	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»
2	МОЦОР	Московский региональный общий центр обслуживания – структурное подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала ОАО «РЖД»
3	ДИ	Московская дирекция инфраструктуры - структурное подразделение Центральной дирекции инфраструктуры - филиала ОАО «РЖД»
4	ДУД	Московская дирекция управления движением – структурное подразделение Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»
5	МДС	Московская дирекция связи Центральной станции связи – филиала ОАО «РЖД»
6	НИНВ	Инвестиционная служба Московской железной дороги – филиала ОАО «РДЖ»
7	Центр	Дорожный инженерный технологический центр административно хозяйственного центра Московской железной дороги – филиала ОАО «РЖД»

1. Введение

1.1. Настоящий регламент взаимодействия Московской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД», Московской дирекции связи – структурного подразделения Центральной дирекции связи – филиала ОАО «РЖД», Московского регионального общего центра обслуживания – структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала ОАО «РЖД» по вопросам выдачи технических условий, согласования проектной документации и организации технического надзора, при присоединении путей необщего пользования к инфраструктуре ОАО «РЖД», при реализации инвестиционных проектов ОАО «РЖД», при пересечении железнодорожных путей ОАО «РЖД» различными инженерными коммуникациями (далее – Регламент) определяет порядок обеспечения безопасности движения поездов, сохранности инженерных коммуникаций и безопасности работников при производстве строительных и строительно-монтажных работ (далее – Работы) на железнодорожных станциях, перегонах, в полосе отвода железных дорог и охранный зоне объектов инфраструктуры, сооружений и устройств, находящихся в пределах территориальных границ Московской железной дороги, получения заказчиком работ, проектными и строительными организациями технических условий на проектирование, согласование проектной документации, получение разрешающих документов на производство данных работ и осуществления контроля и технического надзора за производством работ.

Регламент распространяется на предпроектные и проектные работы, изыскания, строительно-монтажные работы, капитальный ремонт, прочие работы в пределах полосы отвода железной дороги, в том числе в недрах под земельным участком полосы отвода железной дороги (проколы, туннели и т.п.) и над территорией полосы отвода железной дороги (путепроводы, воздушные линии электропередач и т.п.), земельные участки отдельно стоящих объектов инфраструктуры Московской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», а также на взаимодействие по присоединению путей необщего пользования, реконструкцию и капитальный ремонт существующих путей общего и необщего пользования (далее – Работы).

1.2. Регламентом необходимо руководствоваться также при:

выборе места пересечения железнодорожных путей инженерными коммуникациями различного назначения – газопроводами, нефтепроводами, тепловыми сетями, водопроводом, канализацией, линиями электропередачи, связи и т.д. (далее инженерными коммуникациями) и выдаче технических условий на эти пересечения;

согласовании проектной документации на пересечение железнодорожных путей инженерными коммуникациями; при производстве работ по пересечению железнодорожных путей инженерными коммуникациями;

техническом надзоре за производством работ по пересечению железнодорожных путей инженерными коммуникациями.

1.3. Регламент обязателен для исполнения персоналом всех филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» на полигоне Московской железной дороги.

2. Общие положения

2.1. При проектировании новых и реконструкции существующих пересечений железнодорожных путей ОАО «РЖД» и выполнении Работ необходимо руководствоваться положениями нормативных документов, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 1047-р, требованиями национальных стандартов и сводов правил, которые содержатся в Перечне документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30 декабря 2009г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 июня 2010 г. № 2079, а также других требований государственных органов по данным вопросам.

2.2 Правоотношения, связанные с вопросами пересечения железнодорожной инфраструктуры инженерными коммуникациями, присоединением (примыканием) к железнодорожным путям общего и необщего пользования, присоединением (подключение) к инженерным сетям, а также использованием земельных участков полосы отвода регламентируются следующими нормативными документами:

распоряжением ОАО «РЖД» от 1 июня 2012 года № 1070р «Об утверждении Инструкции о порядке выбора места, выдачи технических условий, согласования проектной документации и организации технического

надзора при пересечении железнодорожных путей ОАО «РЖД» различными инженерными коммуникациями»;

постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2005 года № 233 «О Правилах примыкания к железнодорожным путям общего пользования строящихся, новых или восстановленных железнодорожных путей общего и необщего пользования»;

приказом Министерства транспорта РФ от 6 августа 2008 года № 125 «Об утверждении порядка примыкания к железнодорожным путям необщего пользования строящихся железнодорожных путей необщего пользования»;

распоряжением ОАО «РЖД» от 22 августа 2005 года № 1328р «О правилах рассмотрения и согласования в ОАО «РЖД» проектов строительства, реконструкции и примыкания железнодорожных путей необщего пользования»;

федеральным законом от 10 января 2003 года. №17 «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»;

приказом Министерства транспорта РФ от 6 августа 2008 года № 127 «Об утверждении порядка определения мест примыкания строящихся, новых или восстановленных железнодорожных путей необщего пользования к железнодорожным путям общего пользования»;

постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006 года № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

постановлением Правительства РФ от 12 октября 2006 года № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог»;

приказом МПС РФ от 15 мая 1999 года № 26Ц «Об утверждении положения о порядке использования земель железнодорожного транспорта в пределах полосы отвода железных дорог»;

распоряжением ОАО «РЖД» от 14 апреля 2005 года № 506р «Об утверждении порядка организации работы по передаче в субаренду земельных участков (частей земельных участков), находящихся у ОАО «РЖД» на праве аренды»;

распоряжением от 18 октября 2011 года № 454/Н/НРИ-р «Об утверждении Регламента передачи в субаренду земельных участков (частей земельных участков), арендуемых ОАО «РЖД» и расположенных в границах Московской железной дороги - филиала ОАО «РЖД», лицам,

осуществляющим строительство (реконструкцию) и эксплуатацию линейных сооружений (за исключением железнодорожных путей необщего пользования).

2.3. Работы по ремонту, реконструкции и строительству сторонних инженерных коммуникаций и сооружений, располагающихся в полосе отвода железной дороги, производятся только на основании договора между железной дорогой и заказчиком инженерных коммуникаций и сооружений (далее – Договор). Договор заключается в соответствии с Положением о порядке подготовки, заключения, регистрации и хранения хозяйственных договоров на Московской железной дороге – филиале ОАО «РЖД», утвержденным приказом железной дороги от 11 апреля 2012 г. № МОСК-75 с соответствующими изменениями и дополнениями (далее – Положение о договорной работе железной дороги).

Договор должен предусматривать:

- 1) выбор места пересечения, с составлением акта;
- 2) выдачу технических условий на устройство пересечения с учетом перспективы развития инфраструктуры;
- 3) обязательства заказчика по сохранению, либо восстановлению поврежденных при проведении строительных работ в полосе отвода железнодорожных сооружений и устройств;
- 4) субаренду участка полосы отвода под коммуникации и сооружения;
- 5) разработку организацией-заказчиком регламента взаимодействия с ОАО «РЖД» в случае возникновения на объекте строительства ситуации, угрожающей безопасности движения поездов, а также при повреждении действующих коммуникаций ОАО «РЖД» в результате проведения работ. Регламент взаимодействия утверждается главным инженером железной дороги, согласовывается заказчиком и владельцами объектов железнодорожной инфраструктуры, находящихся в зоне производства работ;
- 6) разработку организацией-заказчиком регламента периодических освидетельствований, устранения неисправностей, ремонтов и эксплуатации инженерных коммуникаций и сооружений в зоне пересечения с железнодорожными путями;
- 7) установку и демонтаж страховочных рельсовых пакетов (при необходимости);
- 8) технический надзор владельцев объектов железнодорожной инфраструктуры за производством строительно-монтажных работ;
- 9) порядок передачи ОАО «РЖД» реконструированных сооружений, коммуникаций и устройств, попадающих в зону строительства;

10) компенсацию затрат причастных структурных подразделений ОАО «РЖД» на организацию работ по пересечению железнодорожных путей инженерными коммуникациями и сооружениями.

2.4. Действие Регламента не распространяется на отношения, связанные с присоединением сторонних потребителей к электрическим сетям ОАО «РЖД», которые регулируются Распоряжением ОАО «РЖД» от 28 февраля 2011 года № 409р «О мерах по технологическому присоединению сторонних потребителей к электрическим сетям ОАО «РЖД» и Распоряжением ОАО «РЖД» от 12 апреля 2011 года № 788р «О регламенте взаимодействия по вопросам технологического присоединения сторонних потребителей к электрическим сетям ОАО «РЖД».

2.5. Работы по присоединению путей необщего пользования осуществляются на основании договора на оказание услуг по присоединению, в случае если предполагается развитие точки примыкания.

3. Порядок выдачи технических условий сторонним организациям

3.1. Выдача технических условий осуществляется по факту письменного обращения заявителей о необходимости размещения инженерных коммуникаций или сооружений, присоединения к источникам снабжения, инженерным сетям и коммуникациям, присоединения путей необщего пользования к инфраструктуре ОАО «РЖД» (в случае если предполагаемый объем перевозок менее 70 вагонов в сутки или 500 тыс. тонн в год) в адрес главного инженера Московской железной дороги (далее – Обращение).

Обращение должно быть направлено организацией-заказчиком (или проектной организацией, имеющей договор на проектирование с заказчиком работ) заказным письмом или нарочным через почтовую экспедицию Московской железной дороги

В Обращении на выдачу технических условий в обязательном порядке должно быть указано:

наименование организации;

контактный телефон организации;

адрес электронной почты;

почтовый адрес организации;

ИНН/КПП, ОКПО;

банковские реквизиты;

суть обращения и описание проектируемого объекта инфраструктуры;

наименование станции или перегона с привязкой к километру и пикету железнодорожного участка, в пределах полосы отвода железной дороги,

на котором планируется строительство (реконструкция) проектируемого объекта инфраструктуры;

основные технические характеристики проектируемого объекта инфраструктуры и технологии производства работ (метод строительства);
расчет экономической эффективности (при необходимости).

3.2. К Обращению заявителем могут быть приложены графические и текстовые документы, поясняющие применяемое при проектировании техническое решение и конкретную зону производства работ.

3.3. Копию обращения с приложениями заявитель может отправить по электронной почте в адрес Центра.

3.4. Главный инженер Московской железной дороги рассматривает Обращения и направляет для разработки технических условий в Центр в Единой автоматизированной системе электронного документооборота (далее ЕАСД). Приложения направляются в Центр в бумажном виде.

3.5. Если Обращение не содержит всей необходимой информации для разработки технических условий, то Центр в течении трех рабочих дней направляет в адрес заявителя письмо подписанное начальником центра с предложением представить необходимые документы.

Если при рассмотрении Обращения устанавливается, что требования о пересечении железнодорожных путей, размещении объектов строительства, присоединения к источникам снабжения, инженерным сетям и коммуникациям не выполнимы и выдать технические условия не представляется возможным, Центр в течение трех рабочих дней направляет в адрес заявителя соответствующее письмо главного инженера Московской железной дороги с обоснованием принятого решения.

При отсутствии таковых, начальник Центра в пятидневный срок со дня поступления обращения и необходимых материалов организывает разработку проекта Технических условий, направляет его в ЕАСД и в бумажном виде – в адрес главных инженеров причастных служб (дирекций).

При этом, в ЕАСД, Центр помещает проект технических условий в карточку с обращением заявителя.

3.6 Работы по разработке технических условий производятся только после подписания Договора. Срок выдачи технических условий – 30 дней со дня подписания Договора.

Для заключения Договора Заявитель представляет следующие документы:

1) Копии учредительных документов, всех изменений к ним, свидетельств о государственной регистрации, внесенных изменений и дополнений, паспорта (последнее – только для физических лиц);

2) Подтверждение полномочий лица на подписание договора, оформленных надлежащим образом (заверенная копия протокола (решения) уполномоченного органа управления контрагента о назначении единоличного исполнительного органа; оригинал доверенности (либо заверенная копия доверенности), если договор со стороны контрагента подписан не единоличным исполнительным органом; согласование соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, предусмотренной договором, в случаях, если это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);

3) Копии свидетельств о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4) выписку регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее, чем за один месяц до представления проекта договора на согласование;

5) информационную справку, содержащую сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров. В соответствии с поручением Председателя Правительства РФ от 28 декабря 2011 года № ВП-П 13-9398, а также изданными на основании указанного поручения распорядительными актами ОАО «РЖД» информация о бенефициарах должна в обязательном порядке включать данные, позволяющие их идентифицировать (ИНН, паспортные данные и т.д.)

3.7. Если запрос стороннего заявителя содержит всю необходимую информацию, то Центр в течении трех рабочих дней, с момента поступления заявления, направляет в адрес заявителя проект Договора.

3.8. Заявитель рассматривает и подписывает представленный проект договора в двух экземплярах и направляет его в Центр. Договор заключается в соответствии с Положением о договорной работе железной дороги.

3.9. Договор составляется на основании утвержденного железной дорогой типового договора между ОАО «РЖД» и сторонними заявителями, владельцами инженерных коммуникаций, разработку и выдачу технических условий, согласование проектной документации при пересечении железнодорожных путей ОАО «РЖД», расположенных в границах Московской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», инженерными коммуникациями и сооружениями и протоколом ценовой комиссии.

3.10. Ежегодно, не позднее 1 февраля Московская дирекция инфраструктуры, Московская дирекция управления движением, Центр

составляют и утверждают ценовой комиссией Московской железной дороги калькуляции цен услуг по выдаче Технических условий, согласовании проектной документации, проекта производства работ, осуществлении технического надзора при производстве работ и прочих услуг. Московская дирекция связи составляет и утверждает калькуляции цен услуг по выдаче Технических условий, согласовании проектной документации, проекта производства работ, осуществлении технического надзора при производстве работ и прочих услуг по получению от Центральной станции связи накладных расходов по филиалу ОАО «РЖД» за предыдущий год и предоставляет их в Центр для утверждения ценовой комиссией Московской железной дороги. После утверждения калькуляции предоставляются в Центр. Утвержденные калькуляции действуют до утверждения новых калькуляций.

3.11. Центр в течение одного рабочего дня, с момента подписания договора готовит и направляет в адрес МОЦОР копию обращения заявителя и копию Договора.

3.12. На основании документов, направленных ответственным работником Центра, МОЦОР в течение одного рабочего дня с момента получения документов выписывается счет на оплату услуг.

3.13. Ответственный работник Центра в течение одного рабочего дня забирает в МОЦОР и направляет в адрес заявителя, по факсу или указанному в обращении адресу электронной почты счет на оплату услуг за выдачу технических условий. О направлении счета ответственный работник Центра дополнительно уведомляет Заявителя по телефону или электронной почте.

3.14. После получения подписанного заказчиком Договора и взятия на себя обязательств, предусмотренных Инструкцией о порядке выбора места, выдачи технических условий, согласования проектной документации и организации технического надзора при пересечении железнодорожных путей ОАО «РЖД» различными инженерными коммуникациями, утверждённой распоряжением первого вице-президента ОАО «РЖД» Морозова В.Н. от 1 июня 2012 г. № 1070р, Центр организует работу по исполнению договора.

3.15. При необходимости предварительной проработки инженерных решений пересечения железнодорожной инфраструктуры (примыкания, приближения, строительства, прокладки в полосе отвода, производства работ) коммуникациями, искусственными сооружениями и иными объектами сторонних заявителей с учётом перспективного развития объектов железнодорожной инфраструктуры, заявитель направляет запрос в

«Мосжелдорпроект» - филиал ОАО «Росжелдорпроект» о получении заключения, на предмет учета в проектной документации перспективы развития железнодорожной инфраструктуры на полигоне Московской железной дороги. Полученное заключение включается в состав проектной документации.

3.16. При необходимости, в течение четырех рабочих дней, с момента получения материалов, Центр научно-технической информации и библиотек Московской железной дороги размножает для причастных служб, дирекций и линейных структурных подразделений необходимую техническую документацию (поясняющие документы, ситуационные планы, топографические съемки, фотографии и иные документы, приложенные к запросу заявителя) и переводит их в формат pdf для рассылки в электронном виде в системе ЕАСД.

3.17. Копию Обращения заявителя с резолюцией главного инженера дороги и копию Договора Центр направляет заместителю главного инженера железной дороги по соответствующему региону, который своим телеграфным распоряжением в течение пяти рабочих дней формирует и организывает работу комиссии по выбору места пересечения в составе представителей дистанций территориальной дирекции инфраструктуры (по должности не ниже заместителя начальника дистанции) и других причастных филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» с участием заказчика. Председателем комиссии назначается главный инженер службы пути, либо заместитель начальника службы пути по инженерным сооружениям территориальной дирекции инфраструктуры.

3.18. Результаты работы комиссии оформляются актом, в котором указывается место пересечения инженерными коммуникациями железнодорожных путей с точной привязкой к железнодорожному (КМ, ПК +м) пикетажу.

Акт подписывается членами и председателем комиссии, согласовывается заместителем главного инженера дороги по региону (при его отсутствии - заместителем начальника железной дороги по региону) и включается в состав проектной документации.

3.19. Ежегодно, до 30 декабря, службы Московской дирекции инфраструктуры, Московская дирекция управления движением, Московская дирекция связи направляют в Центр утвержденные типовые условия при проектировании и строительстве пересечений объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта наземными и подземными устройствами и инженерными коммуникациями, объектов, расположенных в непосредственной близости от объектов инфраструктуры железнодорожного

транспорта и в пределах земельного участка полосы отвода железной дороги, коммуникаций при их параллельном следовании и сближении с железнодорожной инфраструктурой, технологических присоединений к железнодорожной инфраструктуре на полигоне Московской железной дороги - филиала ОАО «РЖД».

3.20. В случае возникновения разночтений, разногласий служб, дирекций дорожного и центрального подчинения при формировании технических условий от имени Московской железной дороги - филиала ОАО «РЖД», а также во всех технических сложных случаях и ситуациях, требующих коллегиального рассмотрения и обсуждения, вопрос выносится на совещание под председательством главного инженера Московской железной дороги.

3.21. Начальники причастных служб, дирекций центрального и дорожного подчинения (распоряжением по службе, дирекции) определяют порядок взаимодействия с подведомственными структурными подразделениями своих отраслевых хозяйств в части своевременной разработки и представления технических условий.

3.22. Право согласования технических условий и проектной документации (в пределах зоны ответственности соответствующего хозяйства) возлагается на начальника (главного инженера или заместителя начальника структурного предприятия, дирекции, службы).

3.23. После согласования технических условий всеми причастными филиалами и структурными подразделениями в бумажном виде и в ЕАСД технические условия в 2-х экземплярах направляются на подпись главному инженеру дороги.

3.24. Подписанные главным инженером железной дороги технические условия регистрируются в ЕАСД, далее передаются в Центр, после чего выдаются заявителю под роспись.

С техническими условиями заявителю выдается подписанный Дорожным инженерным технологическим центром Акт выполненных работ по оказанной услуге за выдачу Технических условий в двух экземплярах.

Заявитель, подписав Акт выполненных работ и заверив печатью предприятия, второй экземпляр Акта выполненных работ возвращает в Центр. Работник Центра, получив подписанный Заявителем Акт выполненных работ направляет его в МОЦОР в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

3.25. Срок действия выданных Технических условий – не более 2-ух лет с даты их подписания.

3.26. При необходимости внесения в ходе проектирования изменений в ранее выданные Технические условия, заявитель аналогичным порядком направляет обращение в адрес главного инженера Московской железной дороги с указанием пунктов, в которые необходимо внести изменения, предлагаемую новую редакцию данных пунктов, причину, вызвавшую необходимость внесения изменений.

Для подготовки изменений в ранее выданные технические условия главный инженер железной дороги рассматривает и направляет обращение заявителя в Центр по ЕАСД. При этом новая карточка в системе ЕАСД не заводится.

Центр проводит рассмотрение обращения, и при положительном решении готовит соответствующие изменения (дополнения) в ранее выданные Технические условия, согласовывает их с причастными службами, дирекциями (аналогично согласованию технических условий) и направляет на подпись главному инженеру железной дороги.

При несоответствии изложенных в обращении заявителя изменений (дополнений) в ранее выданные Технические условия требованиям нормативных документов и технической политики компании ОАО «РЖД», перспективному ее развитию, недостаточной пропускной способности участка и т.п. Дорожным инженерным технологическим центром готовится и согласовывается с причастными службами (дирекциями) письменный отказ, за подписью главного инженера железной дороги, с указанием причины.

Подписанные главным инженером железной дороги изменения (дополнения) в технические условия или письменный отказ регистрируются в ЕАСД, в установленном порядке, после чего направляются в Центр. Центр направляет изменения или отказ в адрес заявителя.

3.27. При необходимости продления срока действия ранее выданных технических условий, Заявитель указанным выше порядком направляет обращение в адрес главного инженера железной дороги с указанием регистрационного номера ранее выданных Технические условий и причины продления их срока действия.

Для рассмотрения вопроса продления срока действия ранее выданных технических условий главный инженер железной дороги направляет обращение заявителя в Дорожный инженерный технологический центр в ЕАСД, приложения направляются в бумажном виде.

Центр проверяет ранее выданные технические условия на предмет их соответствия нормативным документам и технической политике компании ОАО «РЖД», перспективного ее развития. Дальнейший порядок продления ранее выданных технических условий аналогичен порядку внесения изменений в технические условия. Продление срока действия технических условий допускается на срок не более двух лет.

3.28. Оплата услуг за внесение изменений и продление срока действия ранее выданных технических условий производится порядком, аналогичным оплате услуг при выдаче технических условий.

4. Разработка и согласование технических условий на предпроектные проработки, проектирование, на выполнение проекта строительства, реконструкции объектов инвестиционной программы ОАО «РЖД»

4.1. Ответственность за организацию разработки технических условий на выполнение проекта строительства, реконструкции объектов инфраструктуры ОАО «РЖД», выполняемые по инвестиционной программе компании ОАО «РЖД» возлагается на Центр.

Причастные службы и дирекции в срок не более 7 дней готовят соответствующие разделы технических условий и направляют их в Центр для проведения технической и технологической экспертизы, обобщения и дальнейшего согласования.

4.2. Техническое задание на проектирование по объектам инвестиционной программы ОАО «РЖД» на полигоне Московской железной дороги разрабатывает управляющий проектом и (в рамках полномочий по корпоративной координации, возложенных на начальника железной дороги) в части соответствия стратегической программе развития холдинга, целевым параметрам инвестиционных проектов и технико-экономической эффективности принимаемых проектных решений для ОАО «РЖД» в обязательном порядке согласовывается с инвестиционной службой.

4.3. Центр проводит экспертизу Технических условий и технических заданий по следующим критериям:

а) соответствие требований, заложенных в технических условиях и технических заданиях технической политике и перспективным планам развития Компании ОАО «РЖД» и решениям руководства Московской железной дороги;

б) наличие обременений, не относящихся к реализации данного проекта, завышенные технические требования;

в) полнота сведений, необходимых для разработки проекта (в соответствии с нормативными документами РФ и ОАО «РЖД» по порядку оформления технического задания и технических условий).

4.4. Экспертиза технических условий и технических заданий должна быть проведена в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления в Центр.

4.5. При соответствии технических условий и технических заданий на проектирование вышеизложенным требованиям Центром организуется их согласование с причастными службами и дирекциями и направление на подпись главному инженеру железной дороги в бумажном виде и в ЕАСД.

При несоответствии технических условий и технических заданий вышеизложенным требованиям Центром оформляются и направляются в адрес титулодержателя, причастных служб и дирекций соответствующие замечания.

После устранения замечаний титулодержатель, причастные службами и дирекции повторно направляют технические условия и технические задания для проведения экспертизы в Центр.

4.6. Подписанные главным инженером железной дороги технические условия и технические задания регистрируются в ЕАСД, в установленном порядке, после чего выдаются титулодержателю.

4.7. При необходимости внесения в ходе проектирования изменений и дополнений в ранее выданные технические условия или техническое задание титулодержатель готовит соответствующие изменения (дополнения) и согласовывает с причастными хозяйствами. Подготовленные и согласованные изменения (дополнения) в технические условия (техническое задание) титулодержатель направляет для проведения экспертизы в Центр.

Техническая проверка изменений в технические условия (техническое задание) должна быть проведена в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления в Центр.

При соответствии изменений в Технические условия (техническое задание) вышеизложенным требованиям Центром производится их согласование и направление на подпись главному инженеру дороги в бумажном виде и в ЕАСД.

При несоответствии изменений в Технические условия (техническое задание) вышеизложенным требованиям, Центром оформляются и направляются титулодержателю соответствующие замечания.

После устранения замечаний титулодержатель повторно направляет изменения (дополнения) в Технические условия (техническое задание) для проведения Технической экспертизы в Центр.

Подписанные главным инженером железной дороги изменения (дополнения) в технические условия (техническое задание) регистрируются в ЕАСД, после чего выдаются титулодержателю.

Срок действия выданных Технических условий (технического задания) составляет не более 2 лет с даты их подписания.

4.8. При необходимости продления срока действия ранее выданных технических условий (технического задания), титулодержатель обращается в Центр, указывая регистрационный номер Технических условий (технического задания) и причины продления их срока действия. Дорожный инженерный технологический центр проводит Техническую экспертизу ранее выданных технических условий (технического задания) на предмет их соответствия нормативным документам и технической политики ОАО «РЖД», вступивших в действие в течении последних двух лет. Дальнейший порядок продления ранее выданных технических условий (технического задания) аналогичен порядку внесения изменений в ранее выданные технические условия (техническое задание). Продление срока действия технических условий (технического задания) допускается на срок не более двух лет.

6.5 Разработка технических условий на примыкание вновь, реконструкцию существующих железнодорожных путей необщего пользования или увеличение объемов перевозок

5.1. Для получения организациями, не входящими в структуру компании ОАО «РЖД», технических условий на проектирование строительства и реконструкции пути необщего пользования с примыканием к пути общего или необщего пользования, реконструкции существующих путей необщего пользования Обращение должно быть направлено только заказчиком работ (будущим владельцем строящегося или реконструируемого пути необщего пользования).

При планируемом объеме перевозок менее 70 вагонов в сутки или менее 500 тыс. тонн в год Обращение направляется в адрес главного инженера Московской железной дороги. В случае если планируемый объем перевозок превышает эти значения Обращение направляется в адрес Центральной дирекции управления движением ОАО «РЖД» или курирующего старшего вице-президента ОАО «РЖД».

5.2. В обращении, кроме требований указанных в разделе 3 настоящего Регламента, в обязательном порядке должно быть указано:

- станция примыкания пути необщего пользования;
 - суммарный (в том числе с учетом существующей погрузки и выгрузки) планируемый годовой объем перевозок (в том числе погрузка и выгрузка отдельно), среднесуточные объемы погрузки и выгрузки;
 - наименование груза по роду и объему перевозок;
 - корреспонденция грузопотоков, с указанием станций назначения и объемов;
 - подвижной состав (с указанием рода подвижного состава и его принадлежности);
 - неравномерность планируемой грузовой работы;
 - при наличии собственного подвижного состава – необходимость отстоя собственных вагонов на пути необщего пользования и их количество;
 - будет ли производиться перевозка груза организованными маршрутами (с указанием маршрута следования и количества вагонов и веса планируемого маршрута);
 - планируемая организация подачи-уборки вагонов (локомотивом ОАО «РЖД» или собственным (арендованным) локомотивом предприятия;
 - ситуационный масштабный план размещения промышленной площадки по отношению к станции примыкания;
 - схема изменения существующего путевого развития при реконструкции пути необщего пользования с указанием существующих и планируемых вместимостей грузовых фронтов, полезных длин путей;
 - данные должны быть приведены по году ввода предприятия в работу, году выхода на проектную мощность и прогнозные значения с перспективой на 10 лет после ввода в эксплуатацию;
- К обращению заявителем прикладываются следующие документы:
- учредительные документы заявителя;
 - документы, подтверждающие право на земельный участок, планируемый к застройке под путь необщего пользования;
 - согласие владельца на примыкание к пути необщего пользования (при примыкании к существующему пути необщего пользования);
 - обращение Заявителя на главного инженера железной дороги о создании совместной комиссии для определения места примыкания пути необщего пользования к путям общего (необщего) пользования.

5.3. Для разработки Технических условий или проекта технических условий (в случае если обращение поступило в адрес Центральной дирекции управления движением ОАО «РЖД») Обращение направляется главным

инженером железной дороги в Центр и Московскую дирекцию управления движением, в ЕАСД приложения направляются бумажном виде.

5.4. Московская дирекция управления движением, получив от главного инженера железной дороги копии обращения Заявителя, в течении 10-ти рабочих дней со дня поступления Обращения выполняет анализ пропускной способности станции и прилегающих участков, рассматривает возможность заявленного примыкания пути необщего пользования к путям общего (необщего) пользования.

При возможности освоения заявленных объемов перевозок без усиления инфраструктуры ОАО «РЖД», но с усилением инфраструктуры предприятия Московская дирекция управления движением поручает центрам организации работы железнодорожных станций определить объем необходимого развития инфраструктуры ветевладельца и предоставить свои предложения в Дирекцию управления движением.

5.5. На основании анализа пропускной способности станции примыкания и участка Дирекция управления движением готовит и направляет в Центр (в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления Обращения Заявителя) проект технических условий на примыкание пути необщего пользования с указанием:

- объемов и структуры железнодорожных перевозок;
- технологии обслуживания пути необщего пользования;
- предлагаемой механизации погрузочно-выгрузочной работы;
- строительства вновь или переустройства существующих фронтов погрузки или выгрузки;

меры по усилению пропускной и провозной способности станции примыкания и участка;

необходимое путевое развитие вновь строящегося пути необщего пользования.

5.6. Ответственный работник Центра, получив от Московской дирекции управления движением проект технических условий, направляет его с копией обращения заявителя и актом выбора места примыкания пути необщего пользования к пути общего (необщего) пользования в ЕАСД и бумажном виде в следующие причастные хозяйства (службы, дирекции):

в службу пути Московской дирекции инфраструктуры – при необходимости развития или переустройства путей, систем водоотвода, земляного полотна, искусственных сооружений путевого хозяйства пути необщего пользования находящегося на балансе дистанции пути или путей станций;

в службу автоматики и телемеханики Московской дирекции инфраструктуры – при необходимости включения в централизацию новых устройств, внесение изменений в существующую систему ЭЦ, блокировки на перегоне, нарушении видимости сигналов, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, разработки новых устройств ЭЦ;

в службу электроснабжения Московской дирекции инфраструктуры – при необходимости развития или переустройства систем электроснабжения, контактной сети, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, необходимости электроснабжения от коммуникаций ОАО «РЖД» устройств пути необщего пользования или станции;

в Московскую дирекцию связи – при необходимости развития или переустройств систем связи, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства;

в службу гражданских сооружений при строительстве или реконструкции зданий, выполняемых по договору присоединения;

в службу управления имуществом – при попадании участка вновь строящегося или реконструируемого пути не общего пользования в пределы полосы отвода железной дороги;

в инвестиционную службу – при необходимости заключения договора на оказание услуг по присоединению.

5.7. В случае, если освоение заявленного объема перевозок невозможно без усиления существующей инфраструктуры железной дороги или строительства новой станции, к разработке технических условий дополнительно привлекаются: служба технической политики, служба управления имуществом, инвестиционная служба. Рассмотрение технических условий в этом случае производится лично главным инженером железной дороги после предварительного рассмотрения и подготовки предложений начальником Московской дирекции управления движением.

5.8. Руководители службы (дирекции), рассмотрев проект Технических условий, в течение 5 рабочих дней направляют в адрес Центра согласованные (в том числе с учетом замечаний и дополнений) Технические условия по ЕАСД.

5.9. Центр проводит техническую и технологическую экспертизу сформированных Технических условий по следующим критериям:

а) соответствие требований, заложенных в технических условиях технической политике и перспективным планам развития Компании ОАО «РЖД» и решениям руководства Московской железной дороги;

б) наличие обременений, не относящихся к реализации данного проекта, завышенные технические требования;

в) полнота сведений, необходимых для разработки проекта;

г) соответствие технических мероприятий заявляемым объемом грузовой работы.

При соответствии технических условий вышеизложенным требованиям Центром производится их согласование и направление на подпись главному инженеру железной дороги в бумажном виде и по ЕАСД.

5.10. При усилении инфраструктуры ОАО «РЖД» в Технических условиях указываются требования о необходимости предоставления Заявителем проектно-сметной документации в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиям к их содержанию» отдельно на объекты инфраструктуры общего пользования (развитие станции примыкания) и инфраструктуры необщего пользования, прошедшей Главгосэкспертизу, расчет экономической эффективности, учитывающий последствия развития инфраструктуры общего пользования для ОАО «РЖД», и обязательное заключение договора на оказание услуг по присоединению к инфраструктуре ОАО «РЖД».

При расположении технических средств или объектов пути необщего пользования в пределах полосы отвода железной дороги в Технических условиях в обязательном порядке указывается требование о заключении договора субаренды земельного участка, на котором планируется размещение железнодорожного пути необщего пользования, установленным в ОАО «РЖД» порядке. Заявитель совместно с проектной организацией и представителями службы управления имуществом железной дороги на основании проектных решений установленным порядком определяют площадь земельного участка, необходимого для размещения объектов инфраструктуры пути необщего пользования в пределах полосы отвода железной дороги. Заключение договора аренды или субаренды земельного участка возлагается на службу управления имуществом.

Ответственность за заключение договора на оказание услуг по присоединению возлагается на инвестиционную службу.

Указанным выше порядком, Московская железная дорога готовит Проект технических условий и направляет его в Центральную дирекцию управления движением – филиала ОАО «РЖД» в следующих случаях:

заявленный объем перевозок проектируемых железнодорожных путей необщего пользования составит 500 тыс. тонн в год и более;

заявленный суточный объем маршрутной отправки составит 70 вагонов и более или при увеличении до указанных объемов перевозок существующих железнодорожных путей необщего пользования;

долевое участие ОАО "РЖД" в строительстве железнодорожных путей необщего пользования или проекты, реализация которых повлечет возникновение финансовых обязательств ОАО «РЖД»;

проекты, (заявленный объем перевозок) по которым требует развитие инфраструктуры ОАО «РЖД» в размерах больших, чем развитие железнодорожной станции примыкания пути необщего пользования.

Окончательные Технические условия в данных случаях выдаются Центральной дирекцией управления движением и утверждаются вице-президентом ОАО «РЖД».

5.11. Для определения места примыкания пути необщего пользования к пути общего (необщего) пользования назначается комиссия. В состав комиссии для выбора места примыкания включаются ответственные представители Московской дирекции управления движением, Московской дирекции инфраструктуры, начальник железнодорожной станции примыкания. Приглашение для участия в работе комиссии представителя Федерального агентства железнодорожного транспорта Заявитель производит самостоятельно.

Комиссия производит выбор точки примыкания в срок не более 5 дней с момента Обращения Заявителя. Решение комиссии оформляется актом выбора места примыкания пути необщего пользования к пути общего (необщего) пользования. Согласование акта выбора места примыкания с представителем Федерального агентства железнодорожного транспорта Заявитель производит самостоятельно.

6. Порядок согласования проектной документации по объектам инвестиционной программы ОАО «РЖД»

Устанавливается следующий порядок согласования проектной документации по объектам инвестиционной программы ОАО «РЖД» в границах региона Московской железной дороги:

6.1 Право согласовывать проектную документацию от имени ОАО «РЖД» предоставляется главному инженеру дороги.

6.2 Проектная документация до представления ее главному инженеру железной дороги должна быть согласована заместителем начальника Московской дирекции инфраструктуры по технической работе, а также со службами Московской дирекции инфраструктуры (пути, автоматики и

телемеханики, электрификации и энергоснабжения), дирекцией связи, заместителем главного инженера железной дороги по территориальному управлению, руководителями дистанции пути, сигнализации, централизации и блокировки, электроснабжения, регионального центра связи в зоне ответственности которых находится участок железнодорожной линии или объекты железнодорожной инфраструктуры планируемым под реконструкцию или строительство. При необходимости проектную документацию согласовывают с другими причастными филиалами и структурными подразделениями ОАО «РЖД».

6.3 Для согласования разработанных на основании ранее полученных технических условий проектов или рабочих проектов, предпроектной документации (далее по тексту проект) Титулодержатель обращается установленным порядком на имя главного инженера железной дороги.

6.4 Обращение с приложением разработанного проекта могут быть направлены заказным письмом или переданы через экспедицию Московской железной дороги.

В обращении в обязательном порядке должно быть указано:

- наименование организации;
- контактный телефон организации;
- адрес электронной почты;
- почтовый адрес организации;
- суть обращения, наименование проекта и его шифр;
- наименование станции или перегона где планируется осуществление работ;
- регистрационный номер технических условий железной дороги, на основании которых был выполнен проект;
- наименование проектной организации выполнившей проект, номер свидетельства и наименование саморегулирующего общества проектировщиков, в котором состоит проектная организация;

6.5 К обращению Заявитель обязательно прикладывает:

- проект (рабочую стадию) в двух экземплярах;
- копию свидетельства о вступлении проектной организации в саморегулирующее общество с перечнем разрешенного вида проектирования;
- копию технических условий, на основании которых произведено проектирование (с дополнениями и изменениями);
- другие графические и текстовые документы (при необходимости), поясняющие применяемое конкретное техническое решение и зону производства работ.

6.6 Копию Обращения с приложениями в электронном виде Титулодержатель отправляет электронной почтой в адрес Центра.

6.7 Проектная документация для рассмотрения и согласования направляется главным инженером железной дороги в Центр в бумажном виде и по ЕАСД.

6.8 Рассмотрение и согласование проектной документации производится в срок рассмотрения - 30 дней со дня предоставления проектной документации в Центр.

6.9 Ответственный работник Центра проверяет проектную документацию:

- на соответствие проектной документации требованиям Постановления правительства РФ, ГОСТ и СНиП при проектировании объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта и оформления проектной документации;
- на полноту разделов представленной проектной документации требованиям Постановления правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87;
- на соответствие технических решений, принятых в проекте выданным Техническим заданием и Техническим условиям;
- на обеспечение безопасности движения и охраны труда работников компании ОАО «РЖД» и пассажиров, промышленной безопасности.

6.10 Выявленные в ходе проведения технической экспертизы проекта замечания оформляются ответственным работником Дорожного инженерного технологического центра в письменном виде за подписью начальника центра и направляются по факсу через почтовую экспедицию или электронной почтой Титулодержателю. О направлении замечаний ответственный работник Дорожного инженерного технологического центра дополнительно извещает Титулодержателя по телефону.

6.11 После проведения проверки на предмет соответствия проектной документации требованиям нормативной документации и учета перспективы развития ответственный работник Дорожного инженерного технологического центра производит согласование проектной документации со следующими причастными структурными предприятиями (дирекциями и службами):

- служба пути Московской дирекции инфраструктуры – при необходимости развития или переустройства путей, систем водоотвода, земляного полотна, искусственных сооружений путевого хозяйства, проведении прокладки коммуникаций в земляном полотне,

реконструкции других устройств находящихся на балансе дистанции пути;

- служба автоматики и телемеханики Московской дирекции инфраструктуры, – при необходимости включения в централизацию новых устройств, внесение изменений в существующую систему ЭЦ, блокировки на перегоне, нарушении видимости сигналов, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, разработка новых устройств ЭЦ;

- служба электроснабжения Московской дирекции инфраструктуры – при необходимости развития или переустройства систем электроснабжения, контактной сети, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, необходимости электроснабжения от коммуникаций ОАО «РЖД» (в том числе временное электроснабжение на период строительства);

- дирекция связи – при необходимости развития или переустройств систем связи, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства.

6.12 Начальник Центра организывает согласование проектной документации с причастными руководителями служб (дирекций) в том числе по ЕАСД.

6.13 По результатам рассмотрения проекта он согласовывается, в том числе с замечаниями. Выявленные замечания указанным в данном разделе порядком оформляются письмом и направляются Титулодержателю для устранения, при этом все замечания регистрируются в ЕАСД. Согласование проекта начальником дорожного инженерного технологического центра и его утверждение главным инженером железной дороги производится только после устранения Титулодержателем всех замечаний. Согласование проекта и оформление замечаний руководителями служб, дирекций, структурных подразделений, начальником дорожного инженерного технологического центра производится на листе согласований в бумажном виде и по ЕАСД.

6.14 Запрещается при согласовании проектной документации вносить дополнительные требования и обременения, не предусмотренные ранее выданными Техническими условиями. Внесение дополнений и изменений в ранее выданные Технические условия производится только в соответствии с настоящим Регламентом.

6.15 После устранения замечаний Титулодержатель повторно направляет проектную документацию с сопроводительным обращением, указанным в данном разделе порядком в адрес Центра.

6.16 При согласовании проектной документации с причастными службами и после устранения Титулодержателем выявленных замечаний Дорожным инженерным технологическим центром производится ее согласование и направление на подпись главному инженеру железной дороги.

6.17 Общий срок согласования проекта должен составлять не более 30 дней с момента предоставления проектной документации в полном объеме без учета времени устранения заявителем замечаний.

6.18 Срок действия согласования проекта составляет 2 года с даты его подписания.

7. Порядок согласования проектной документации на размещение инженерных коммуникаций и сооружений в полосе отвода Московской железной дороги

7.1. В соответствии с Правилами технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (ПТЭ) п. 26 приложения 1, утвержденными приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 г. № 286, и пунктом 5 Правил установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 № 611, размещение инженерных коммуникаций и сооружений в границах полосы отвода железных дорог ОАО «РЖД» допускается только по согласованию с ОАО «РЖД». Согласование проектов пересечений железной дороги или размещения объектов в границах полосы отвода Московской железной дороги осуществляется с учетом требований обеспечения транспортной безопасности, безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта, в соответствии с пунктом 2 статьи 21 Федерального закона от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».

Устанавливается следующий порядок согласования проектной документации на пересечения железнодорожных путей ОАО «РЖД» и размещение инженерных коммуникаций и сооружений:

7.2. Право согласовывать места и проекты пересечений железнодорожных путей от имени ОАО «РЖД» или размещения инженерных коммуникаций и сооружений в границах полосы отвода Московской железной дороги предоставляется главному инженеру дороги.

Проектная документация на пересечение железнодорожных путей инженерными коммуникациями и сооружениями или на размещение

объектов в границах полосы отвода Московской железной дороги до представления ее главному инженеру железной дороги должна быть согласована заместителем начальника Московской дирекции инфраструктуры по технической работе, а также со службами Московской дирекции инфраструктуры (пути, автоматики и телемеханики, электрификации и энергоснабжения), дирекцией связи, заместителем главного инженера железной дороги по территориальному управлению, руководителями дистанции пути, сигнализации, централизации и блокировки, электроснабжения, регионального центра связи в зоне ответственности которых находится участок железнодорожной линии и объекты железнодорожной инфраструктуры с планируемым пересечением. При необходимости проектную документацию согласовывают с другими причастными филиалами и структурными подразделениями ОАО «РЖД».

7.3. Для согласования разработанных на основании ранее полученных технических условий проектов или рабочих проектов, предпроектной документации (далее по тексту проект) Заявитель обращается установленным порядком на имя главного инженера железной дороги.

Обращение с приложением разработанного проекта могут быть направлены заказным письмом или переданы через экспедицию Московской железной дороги.

В обращении в обязательном порядке должно быть указано:

наименование организации;

контактный телефон организации;

адрес электронной почты;

почтовый адрес организации;

ИНН/КПП;

банковские реквизиты;

суть обращения, наименование проекта и его шифр;

наименование станции или перегона, в пределах полосы отвода железной дороги которого планируется осуществление работ;

регистрационный номер технических условий железной дороги, на основании которых был выполнен проект;

наименование проектной организации выполнившей проект, номер свидетельства и наименование саморегулирующего общества проектировщиков, в котором состоит проектная организация;

К обращению Заявитель обязательно прикладывает:

проект (рабочую стадию) в двух экземплярах;

копию свидетельства о вступлении проектной организации в саморегулирующее общество с перечнем разрешенного вида проектирования;

копию технических условий, на основании которых произведено проектирование (с дополнениями и изменениями);

другие графические и текстовые документы (при необходимости), поясняющие применяемое конкретное техническое решение и зону производства работ.

Копию Обращения с приложениями в электронном виде заявитель отправляет электронной почтой в адрес центра.

7.4. Проектная документация для рассмотрения и согласования направляется главным инженером железной дороги в Центр в бумажном виде и по ЕАСД.

7.5. Рассмотрение и согласование проектной документации производится только после подписания Договора. Срок рассмотрения - 30 дней со дня подписания Договора.

7.6. Порядок заключения договора на согласование проектной документации изложен в п.3.8 – 3.13.

7.7. После подписания договора ответственный работник Центра проверяет проектную документацию:

на соответствие проектной документации требованиям Постановления правительства РФ, ГОСТ и СНиП при проектировании объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта и оформления проектной документации;

на полноту разделов представленной проектной документации требованиям постановления правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87;

на соответствие технических решений, принятых в проекте выданным Техническим условиям;

на обеспечение безопасности движения и охраны труда работников компании ОАО «РЖД» и пассажиров, промышленной безопасности.

7.8. Выявленные в ходе проведения технической экспертизы проекта замечания оформляются ответственным работником Дорожного инженерного технологического центра в письменном виде за подписью начальника центра и направляются по факсу через почтовую экспедицию или электронной почтой заявителю. О направлении замечаний ответственный работник Дорожного инженерного технологического центра дополнительно извещает заявителя по телефону.

После проведения проверки на предмет соответствия проектной документации требованиям нормативной документации и учета перспективы развития ответственный работник Дорожного инженерного технологического центра производит согласование проектной документации со следующими причастными структурными предприятиями (дирекциями и службами):

служба пути Московской дирекции инфраструктуры, – при необходимости развития или переустройства путей, систем водоотвода, земляного полотна, искусственных сооружений путевого хозяйства, проведении прокладки коммуникаций в земляном полотне, реконструкции других устройств находящихся на балансе дистанции пути. При необходимости при производстве строительно-монтажных работ установки страховочных пакетов, служба пути в обязательном порядке согласовывает проект с начальником или заместителем начальника дирекции инфраструктуры;

служба автоматики и телемеханики Московской дирекции инфраструктуры, – при необходимости включения в централизацию новых устройств, внесение изменений в существующую систему ЭЦ, блокировки на перегоне, нарушении видимости сигналов, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, разработка новых устройств ЭЦ;

служба электроснабжения Московской дирекции инфраструктуры – при необходимости развития или переустройства систем электроснабжения, контактной сети, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, необходимости электроснабжения от коммуникаций ОАО «РЖД» (в том числе временное электроснабжение на период строительства);

дирекция связи – при необходимости развития или переустройств систем связи, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства.

7.9. Начальник Центра организывает согласование проектной документации с причастными руководителями служб (дирекций) в том числе по ЕАСД.

По результатам рассмотрения проекта он согласовывается, в том числе с замечаниями. Выявленные замечания указанным в данном разделе порядком оформляются письмом и направляются заказчику для устранения, при этом все замечания регистрируются в ЕАСД. Согласование проекта начальником дорожного инженерного технологического центра и его утверждение главным инженером железной дороги производится

только после устранения заказчиком всех замечаний. Согласование проекта и оформление замечаний руководителями служб, дирекций, структурных подразделений, начальником дорожного инженерного технологического центра производится на листе согласований в бумажном виде и по ЕАСД.

7.10. Запрещается при согласовании проектной документации вносить дополнительные требования и обременения, не предусмотренные ранее выданными Техническими условиями. Внесение дополнений и изменений в ранее выданные Технические условия производится только в соответствии с настоящим Регламентом.

После устранения замечаний Заказчик повторно направляет проектную документацию с сопроводительным обращением, указанным в данном разделе порядком в адрес Центра.

7.11. При согласовании проектной документации с причастными службами и после устранения заказчиком выявленных замечаний Дорожным инженерным технологическим центром производится ее согласование и направление на подпись главному инженеру железной дороги с сопроводительным письмом.

Письмо о согласовании проектной документации регистрируется установленным порядком в службе управления делами, после чего один экземпляр проекта выдается заявителю под роспись в получении. С согласованным проектом заявителю выдается подписанный Дорожным инженерным технологическим центром Акт выполненных работ по оказанной услуге за согласование проекта в двух экземплярах.

7.12. Заявитель подписав Акт выполненных работ и заверив печатью предприятия второй экземпляр Акта выполненных работ возвращает в Центр. Работник Центра, получив подписанный Заявителем Акт выполненных работ направляет его в МОЦОР в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

7.13. Общий срок согласования проекта должен составлять не более 30 дней с момента подписания договора, без учета времени устранения заявителем замечаний.

7.14. Срок действия согласования проекта составляет 2 года с даты его подписания.

В Центре хранится утвержденный проект с приложениями и дополнительными документами.

8. Согласование проектной документации на строительство (реконструкцию) пути необщего пользования и развитие железнодорожной инфраструктуры общего пользования

8.1. Устанавливается следующий порядок согласования проектной документации на строительство (реконструкцию) пути необщего пользования и развитие инфраструктуры общего пользования:

Право согласовывать места и проекты примыкания путей необщего пользования и связанного с этим развитие железнодорожной инфраструктуры общего пользования предоставляется главному инженеру Московской железной дороги.

Для согласования разработанных на основании ранее полученных технических условий проектов или рабочих проектов, предпроектной документации (далее по тексту проект) Заявитель обращается установленным порядком на имя главного инженера железной дороги.

Обращение с приложением разработанного проекта могут быть направлены заказным письмом или переданы через экспедицию Московской железной дороги.

8.2. К обращению Заявитель обязательно прикладывает:

полный пакет документов проектно-сметной документации согласно его составу, касающегося развития железнодорожной инфраструктуры ОАО «РЖД» и вновь строящегося предприятия в двух экземплярах;

копию свидетельства о вступлении проектной организации в саморегулирующее общество с перечнем разрешенного вида проектирования;

копию технических условий (и проекта технических условий Московской железной дороги), на основании которых произведено проектирование;

акт выбора места точки примыкания;

расчет экономической эффективности развития железнодорожной инфраструктуры ОАО «РЖД» (при указании в технических условиях);

копия договора на аренду или субаренду земельного участка при расположении технических средств или объектов пути необщего пользования в полосе отвода железной дороги;

другие графические и текстовые документы, поясняющие применяемое конкретное техническое решение и зону производства работ.

8.3. Ответственный работник Центра производит проверку проектной документации по следующим вопросам в срок не более 7 дней:

соответствие проектной документации требованиям ГОСТ и СНиП при проектировании объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта и оформления проектной документации;

полнота разделов представленной проектной документации требованиям Постановления правительства Российской Федерации № 87 от 16 февраля 2008 года;

соответствие технических решений, принятых в проекте выданным Техническим условиям;

соответствие технологии производства маневровой работы и механизации грузовых операций, выданным техническим условиям;

обеспечение безопасности движения и охраны труда работников, обслуживающих данный путь необщего пользования.

8.4. Выявленные в ходе проведения проверки проекта замечания оформляются ответственным работником Центра в письменном виде за подписью начальника центра и направляются по факсу или электронной почтой заявителю. О направлении замечаний ответственный работник дорожного инженерного технологического центра дополнительно извещает заявителя по телефону.

8.5. После проведения проверки проектной документации ответственный работник Центра производит согласование проектной документации со следующими причастными структурными подразделениями (дирекциями, службами) в срок не более 3-х дней для каждого подразделения:

Московская дирекция управления движением, начальник станции примыкания пути необщего пользования – во всех случаях;

служба пути Московской дирекции инфраструктуры, – при необходимости развития или переустройства путей, систем водоотвода, земляного полотна, искусственных сооружений путевого хозяйства пути общего или необщего пользования находящегося на балансе дистанции пути;

служба автоматики и телемеханики Московской дирекции инфраструктуры – при необходимости включения в централизацию новых устройств, внесение изменений в существующую систему ЭЦ, блокировки на перегоне, нарушении видимости сигналов, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, разработки новых устройств ЭЦ;

служба электроснабжения Московской дирекции инфраструктуры, дистанция электроснабжения – при необходимости развития или переустройства систем электроснабжения, контактной сети, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства, необходимости

электроснабжения от коммуникаций ОАО «РЖД» устройств пути общего или необщего пользования;

дирекция связи – при необходимости развития или переустройств систем связи, попадании в зону застройки устройств (в том числе кабелей) хозяйства;

служба управления имуществом – при попадании участка вновь строящегося или реконструируемого пути не общего пользования в пределы полосы отвода железной дороги;

служба гражданских сооружений - при строительстве или реконструкции зданий, выполняемых по договору присоединения;

инвестиционной службой – согласовывается расчет экономической эффективности развития железнодорожной инфраструктуры ОАО «РЖД» (при указании в технических условиях).

8.6. В случае если освоение заявленного объема перевозок не возможно без усиления существующей инфраструктуры железной дороги или строительства новой станции, согласование проекта дополнительно производится со службами: технической политики, управления имуществом, инвестиционной службой. Рассмотрение проектной документации в этом случае производится лично главным инженером железной дороги после предварительного рассмотрения и подготовки предложений начальником Центра.

Начальник Центра организывает согласование проектной документации с причастными руководителями служб (дирекций).

По результатам рассмотрения проекта он согласовывается причастными руководителями служб (дирекций). Выявленные замечания оформляются Центром письмом и направляются заказчику для устранения. Согласование проекта начальником дорожного технологического центра и главным инженером железной дороги производится только после устранения заказчиком всех замечаний. Согласование проекта и оформление замечаний руководителями служб, дирекций, структурных подразделений, заместителем главного инженера железной дороги по региону, начальником дорожного инженерного технологического центра производится на листе согласований и по ЕАСД в срок не более 30 дней с момента подписания договора Заявителем.

При необходимости усиления инфраструктуры станции примыкания или участка, схема путевого развития станции или участка рассматривается Московской дирекцией управления движением, согласовывается с руководителями причастных дирекций и отраслевых служб и подписывается начальником Московской дирекции управления движением в срок не более 3

дней. Центр проводит проверку предлагаемого варианта усиления инфраструктуры станции примыкания или участка на предмет достаточности, завышенных требований, соблюдении перспективы развития ОАО «РЖД» в срок не более 3 дней.

8.7. Запрещается при согласовании проектно-сметной документации вносить дополнительные требования и обременения, не предусмотренные ранее выданными Техническими условиями на примыкание путей необщего пользования. Внесение дополнений и изменений в ранее выданные Технические условия производится только в соответствии с разделом 2.3. данного Положения.

После устранения замечаний Заказчик повторно направляет проектную документацию с сопроводительным обращением указанным в данном разделе порядком в адрес Дорожного инженерного технологического центра.

При согласовании проектной документации и устранении заказчиком выявленных замечаний Дорожным инженерным технологическим центром производится ее согласование и направление для согласования главному инженеру железной дороги в срок не более 15 дней с момента повторного Обращения.

8.8. Согласованный и утвержденный проект в бумажном виде и по ЕАСД с сопроводительным письмом регистрируется в ЕАСД, после чего один экземпляр проекта выдается заявителю под роспись. С согласованным проектом, заявителю, выдается подписанный Дорожным инженерным технологическим центром Акт выполненных работ по оказанной услуге за согласование проекта в двух экземплярах.

8.9. Заявитель подписав Акт выполненных работ и заверив печатью предприятия второй экземпляр Акта выполненных работ возвращает в Дорожный инженерный технологический центр. Работник Дорожного инженерного технологического центра, получив подписанный Заявителем Акт выполненных работ направляет его в МОЦОР в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

8.10. По итогам утверждения главным инженером железной дороги проектной документации на развитие инфраструктуры общего пользования ответственным подразделением ОАО «РЖД» (планируемым заказчиком-застройщиком или сметным отделом Центра) в срок не более 10 дней осуществляется проверка сметной документации.

8.11. Для реализации проекта усиления инфраструктуры станции примыкания или участка по итогам утверждения проектно-сметной документации и расчета экономической эффективности инвестиционной

службой определяется схема и форма договорных отношений между ОАО «РЖД» и Заявителем, заключается договор на оказание услуг по присоединению к инфраструктуре железнодорожного транспорта объектов ветвевладельца (договор присоединения).

8.12. Для заключения договора на оказание услуг по присоединению к инфраструктуре Заявитель предоставляет в инвестиционную службу следующие документы:

- заверенную копию разрешения на примыкание пути необщего пользования, полученного в территориальном управлении Федерального агентства железнодорожного транспорта (при условии примыкания к существующему пути общего пользования);
- копия договора на аренду или субаренду земельного участка при расположении технических средств или объектов пути необщего пользования в пределах полосы отвода железной дороги;
- утвержденный сводно-сметный расчет на развитие инфраструктуры ОАО «РЖД» в базовых и текущих ценах, выполненный в коэффициентах ФЕР;
- расчет экономической эффективности;
- положительное заключение Главгосэкспертизы (если иное не предусмотрено договорными отношениями);
- копии учредительных документов.

8.13. Заключение данного договора возлагается на инвестиционную службу.

8.14. До заключения договора присоединения Заявитель представляет в Центр полный комплект документов проектно-сметной документации на строительство объектов ОАО «РЖД» по договору присоединения в 4-х экземплярах и на электронном носителе.

8.15. После подписания договора инвестиционная служба включает предусмотренные по договору средства в инвестиционную программу ОАО «РЖД» в качестве внешних привлеченных инвестиций через Департамент инвестиционной деятельности.

9. Порядок согласования проекта производства работ, осуществления технического надзора и выдачи акта-допуска на производство работ

9.1. Разрешением на производство работ в пределах полосы отвода железной дороги (в том числе в недрах под земельным участком полосы

отвода железной дороги), над территорией полосы отвода, на земельных участках отдельно стоящих объектов инфраструктуры компании ОАО «РЖД» в целях выполнения принятых обязательств по реализации технических условий, в соответствии с ранее согласованным Проектом производства работ (далее – ППР) и графиком предоставления «окон» является подписанный заместителем главного инженера железной дороги (по региону) Акт-допуск.

Запрещено производить работы без Акта-допуска, по Акту-Допуску с истекшим сроком действия, а также выполнять работы, не предусмотренные выданным Актом-допуском и проектом производства работ».

Для согласования ППР, организации сдачи экзаменов по знанию требований ПТЭ, других нормативных документов определяющих порядок обеспечения безопасности движения поездов и сохранности объектов инфраструктуры, получения Акта-допуска на производство работ строительная организация, планирующая производство работ в пределах полосы отвода железной дороги или в непосредственной от нее близости, а также в пределах земельных участков обособленно стоящих объектов инфраструктуры компании ОАО «РЖД» независимо от формы собственности и принадлежности к структуре компании ОАО «РЖД» обращается установленным порядком письменным обращением в адрес заместителя главного инженера железной дороги по территориальному управлению.

Обращение может быть направлено только подрядной организацией, которая непосредственно планирует производство работ и имеющей договор на производство строительно-монтажных работ с заказчиком работ.

В обращении в обязательном порядке должно быть указано:

- наименование организации;
- контактный телефон организации;
- адрес электронной почты;
- почтовый адрес организации;
- ИНН/КПП, ОКПО;
- банковские реквизиты;

суть обращения и вид работ, которые выполняет подрядная организация;

наименование проекта (рабочего проекта) и регистрационный номер его согласования в Московской железной дороге по которому планируется производство работ;

наименование станции или перегона с привязкой к километру и пикету железнодорожного участка, в пределах полосы отвода железной дороги которого планируется производство строительно-монтажных работ (реконструкции);

гарантия на оплату услуг Московской железной дороги за согласование проекта производства работ, выдачу Акта-допуска.

К обращению Заявитель прикладывает следующие документы :

проект производства работ в двух экземплярах;

договор генерального подряда на строительство, реконструкцию и (или) ремонт объекта инфраструктуры, заключенный в установленном порядке;

заключение экспертизы и утверждение проекта (рабочего проекта);

квалификационные документы «подрядчика»;

копия свидетельства о вступлении в саморегулируемую организацию строителей, с приложением по разрешенному виду деятельности;

перечень проектов, реализованных за последние три года;

сведения о квалификации руководителей и инженерно-технических работников, назначенных для осуществления технического надзора на объекте;

структурная схема организации;

перечень собственного оборудования и техники, применяемой при строительстве в пределах полосы отвода железной дороги;

приказ о назначении подрядчиком ответственного за производство работ на объекте, ответственного за обеспечение безопасности движения поездов, пожарную, экологическую безопасность и охрану труда на фронте производства работ;

копии свидетельств о проверке знаний ответственными производителями работ подрядных организаций документов, указанных в приказе МПС России от 17 ноября 2000 г. № 28Ц «О порядке проверки знаний Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации», других нормативных актов МПС России и ОАО «РЖД», регламентирующих заявленный вид работ. При отсутствии данных свидетельств, ответственные производители работ обязаны установленным порядком сдать комиссии, организованной в регионе железной дороги, соответствующие экзамены;

перечень субподрядных организаций, привлекаемых генеральным подрядчиком для производства работ в зоне полосы отвода железной дороги и зоне расположения технических сооружений и устройств железных дорог с приложением квалификационных документов;

копия договора о ведении авторского надзора с проектной организацией и копии документов о назначении лиц, ответственных за ведение авторского надзора на объекте;

копии полисов комплексного страхования рисков при производстве работ и гражданской ответственности перед третьими юридическими и физическими лицами;

разрешение, выданное железной дорогой (в случае если объект входит в состав комплексного инвестиционного проекта ОАО «РЖД»);

список аттестованных производителей работ подрядчика;

перечень специального подвижного состава (СПС), локомотивов, землеройной техники с указанием сроков заводского, деповского ремонта и других плановых видов работ, с приложением акта контрольно-технического осмотра;

список лиц, допущенных к управлению СПС, локомотивами и землеройной техникой, копии свидетельств на право управления СПС и локомотивами и другие документы предусмотренные Инструкцией по движению и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации, утвержденной МПС России в 2000 г. № ЦД-790;

копии документов заказчика о назначении ответственного за осуществление технического надзора на объекте - инспектора технадзора по объекту;

акты на шурфление кабельных коммуникаций, расположенных в зоне производства работ.

копию технических условий железной дороги;

копию извещения о согласовании железной дорогой проектной документации, разработанной согласно вышеуказанным техническим условиям.

Копию договора на осуществление технического надзора владельцем объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта.

Вышеперечисленные документы должны быть подписаны руководителем подрядной организации и заверены печатью.

Проект производства работ должен содержать обязательные разделы и приложения, предусмотренные соответствующими нормативными документами, ГОСТ и СНиП, в том числе следующие обязательные приложения:

маршрут служебного прохода работников к месту производства работ и по фронту работ;

ограждение места производства работ;

технологические карты на выполняемые виды работ;

перечень зон совмещенных работ (с учетом работы в местах прохождения подземных коммуникаций), при которых необходимо присутствие представителей причастных структурных подразделений железной дороги;

график производства работ;

график предоставления «окон» в движении поездов на весь период работ с указанием продолжительности «окон» и строительных организаций, привлеченных для работы в период предоставления «окон»;

строительные генеральные планы на нелинейные объекты точечной застройки, находящиеся в зоне действия технических сооружений и устройств (депо, посты ЭЦ, вокзалы и другие) железной дороги.

При разработке проекта производства работ подрядная организация производит конкретизацию требований нормативных документов и разделов проектной документации к конкретным условиям строительства (фронту производства работ, виду работ, составу бригады на конкретные работы и т.п.). Не допускается в проекте производства работ перечисление типовых норм и правил без конкретизации их применения на конкретном строительном объекте.

В проекте производства работ предусматриваются только конкретные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения поездов, безопасность работ, охрану окружающей среды, сохранность сооружений и инженерных коммуникаций, ограждение места производства работ сигналами и сигнаристами и присутствие на месте работ представителей структурных предприятий.

В проекте производства работ должны быть включены действия работников и руководителя работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (нарушение габарита приближения строений машинами и механизмами, материалами, пожара, экологического загрязнения, нарушения целостности железнодорожного пути и других нарушений, угрожающих безопасности движения поездов или сохранности сооружений и устройств инфраструктуры железной дороги), указаны аварийные телефоны: дежурных по соседним железнодорожным станциям, поездного диспетчера участка, диспетчеров дистанции пути, автоматики и телемеханики, электроснабжения, пожарной охраны ближайшего населенного пункта.

Заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению производит регистрацию ППР и выдаваемого акта допуска в

специальном журнале. При этом, указывается номер технических условий на основании которых был разработан проект и титул объекта строительства.

Заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению осуществляет проверку проекта производства работ:

на соответствие технических и технологических решений утвержденному проекту;

на соответствие проекта производства работ требованиям ГОСТ, СНиП, настоящего Положения, другим нормативным документам регламентирующим вопрос разработки проекта производства работ;

на отсутствие со стороны подрядной организации нарушений, отзывать Акта-допуска при производстве работ в более ранний период времени (по всем регионам железной дороги);

наличие у подрядной организации права и возможности осуществлять заявленный вид работ;

полноту предоставленных подрядчиком квалификационных документов.

Выявленные замечания заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению оформляет актом и направляет за своей подписью заявителю по факсу или электронной почтой.

В случае, если Заявителем ранее были допущены нарушения, приведшие к отзыву Акта-допуска, а также при наличии не выполненных ранее требований по порядку проведения работ в полосе отвода железной дороги, приведения её в эстетичный вид после окончания работ, не предоставление исполнительной документации и рабочего проекта в соответствующие подразделения железной дороги, заместителем главного инженера железной дороги (по региону) направляется Заявителю отказ согласования проекта производства работ с указанием причины отказа.

После устранения выявленных замечаний, заявитель повторно направляет проект производства работ в адрес заместителя главного инженера железной дороги по территориальному управлению.

Заместитель главного инженера железной дороги (по региону) не реже чем один раз в две недели назначает рассмотрение проектов производства работ, на которое приглашаются: подрядная организация, причастные руководители структурных предприятий и дирекций, начальник железнодорожной станции (при производстве работ в пределах железнодорожной станции). Проекты производства работ с не устраненными замечаниями на рассмотрение не выносятся.

При проведении рассмотрения проектов производства работ заместитель главного инженера железной дороги (по региону) рассматривает:

технологию производства работ, обратив особое внимание на порядок выезда техники на железнодорожном ходу на фронт производства работ (при необходимости), других работ, требующих нарушения габарита приближения строений и прекращение по характеру работы или риску движения поездов;

меры по обеспечению безопасности движения и охраны труда работников;

меры по обеспечению сохранности имущества компании ОАО «РЖД», в том числе сохранность кабельных и инженерных коммуникаций;

меры по обеспечению пожарной и экологической безопасности;

порядок осуществления технического надзора структурными подразделениями железной дороги, имеющими объекты инфраструктуры и коммуникации в зоне производства работ;

вопросы обеспечения беспрепятственного и безопасного доступа пассажиров к объектам железнодорожного транспорта, обеспечение положительного имиджа компании ОАО «РЖД».

По результатам рассмотрения проекта производства работ он согласовывается. Выявленные замечания указанным в данном разделе порядком оформляются письмом и направляются заказчику для устранения. Утверждение проекта производства работ производится только после устранения заказчиком всех замечаний. Согласование проекта производства работ руководителями структурных предприятий (дирекций) и утверждение заместителем главного инженера железной дороги по территориальному управлению производится на листе согласований.

8.2. Далее Заявитель заключает договор на технический надзор за производством работ на пересечениях и мероприятия по обеспечению безопасности движения поездов, порядок оказания услуг по техническому надзору указан ниже:

8.2.1. Для обеспечения безопасности движения поездов и во избежание повреждения действующих коммуникаций руководителями дистанций пути, дистанций сигнализации, централизации и блокировки, электроснабжения, региональных центров связи, других причастных филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» должен быть организован и осуществляться технический надзор за производством работ в соответствии с договорами,

наряд-заказами, проектной документацией, ППР, «Инструкцией по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ» и других нормативных документов ОАО «РЖД» и Минтранса России, содержащих требования, необходимые для выполнения работ на объектах инфраструктуры ОАО «РЖД».

Организации технического надзора при пересечении железнодорожных путей ОАО «РЖД» различными инженерными коммуникациями осуществляется на основании договора между Московской дирекцией инфраструктуры и организацией – заказчиком работ (или организацией – производителем работ), а так же между Московской дирекцией связи и организацией – заказчиком работ (или организацией – производителем работ). Для заключения договора на предоставление услуг по техническому надзору заказчик обращается на имя руководства Дирекции инфраструктуры и руководства дирекции связи.

Обращение должно быть направлено заказным письмом или нарочным через почтовую экспедицию Московской железной дороги и адрес Московская дирекция связи.

Обращение должно быть направлено организацией – заказчиком работ (или организацией – производителем работ).

8.2.2. В обращении на заключение договора в обязательном порядке должно быть указано:

наименование организации;

контактный телефон организации;

адрес электронной почты;

почтовый адрес организации;

ИНН/КПП;

банковские реквизиты;

суть обращения и описание проектируемого объекта инфраструктуры;

наименование станции или перегона с привязкой к километру и пикету железнодорожного участка, в пределах полосы отвода железной дороги, на котором планируется строительство (реконструкция) проектируемого объекта инфраструктуры;

8.2.3. Если обращение не содержит всей необходимой информации, то Московская дирекция инфраструктуры, дирекция связи в течении трех рабочих дней направляет в адрес заявителя информационное письмо с предложением представить все необходимые документы для заключения договора по

организации технического надзора при пересечении железнодорожных путей ОАО «РЖД» различными инженерными коммуникациями.

Если запрос стороннего заявителя содержит всю необходимую информацию, то Московская дирекция инфраструктуры, Дирекция связи в течении трех рабочих дней направляет в адрес заявителя проект Договора.

Заявитель рассматривает и подписывает представленный проект договора в двух экземплярах и направляет его в дирекцию инфраструктуры, дирекцию связи. Договор заключается установленным в ОАО «РЖД» порядком.

8.2.4. К подписанному проекту Договора Заявитель представляет следующие документы:

нотариально удостоверенные копии учредительных документов, всех изменений к ним, свидетельств о государственной регистрации внесенных изменений и дополнений, паспорта (последнее – только для физических лиц);

подтверждение полномочий лица на подписание договора, оформленных надлежащим образом (заверенная копия протокола (решения) уполномоченного органа управления контрагента о назначении единоличного исполнительного органа; оригинал доверенности (либо заверенная копия доверенности), если договор со стороны контрагента подписан не единоличным исполнительным органом; согласование соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, предусмотренной договором, в случаях, если это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);

нотариально удостоверенные копии свидетельств о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее, чем за один месяц до представления проекта договора на согласование;

информационную справку, содержащую сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.

график производства работ согласованный с дистанцией пути, дистанцией сигнализации, централизации и блокировки, дистанцией электроснабжения и утвержденный заместителем главного инженера железной дороги.

8.2.5. Порядок заключения договора на организацию технического надзора при пересечений железнодорожных путей ОАО «РЖД», расположенных в границах Московской железной дороги - филиала ОАО «РЖД» устанавливает начальник Московской дирекции инфраструктуры и начальник Московской дирекции связи.

8.2.6. Копия подписанного договора направляется в Центр.

8.2.7. Работники дистанции пути, назначаемые для проведения технического надзора должны быть по квалификации не ниже бригадира пути, иметь техническое образование и опыт данной работы, знать требования, предъявленные при согласовании проектной документации, инструкцию по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ.

8.2.8. Особое внимание при проведении технического надзора должно быть обращено на:

выполнение работ в соответствии с согласованной проектной документацией и требованиями, предъявленными филиалами и структурными подразделениями при согласовании проектной документации;

соблюдение требований ПТЭ, других нормативных документов определяющих порядок обеспечения безопасности движения поездов и сохранности объектов инфраструктуры при производстве путевых работ;

при выполнении водопонижения обводненные грунты на участке пересечения должны быть осушены на 1,0-1,5 м ниже лотка пересекающей коммуникации. Замер сниженного уровня грунтовых вод в контрольных скважинах, пробуренных за сутки до начала работ, должен быть выполнен в присутствии представителя дистанции пути, осуществляющего технический надзор, с оформлением замера актом;

Информация о начале производства работ по устройству пересечения должна быть в обязательном порядке направлена поезвному диспетчеру и дежурным по станциям, ограничивающим перегон, а при наличии кабельных коммуникаций связи в зоне проведения работ в адрес соответствующего дежурного персонала соответствующих филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД».

В зоне действия технических сооружений и устройств объектов инфраструктуры железных дорог (СЦБ, связи, электроснабжения и т.д.) работы должны вестись только в присутствии представителей соответствующих филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД». Контроль за производством работ в зоне действия технических сооружений и устройств устанавливается в соответствии с настоящим регламентом.

При отступлениях от согласованной проектной документации, ППР и других выявленных нарушениях железнодорожных коммуникаций, земляного полотна и его обустройств начальник дистанции пути, сигнализации, централизации и блокировки, электроснабжения, регионального центра связи, других соответствующих филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» обязан выдать запрет на производство работ и обеспечить контроль его исполнения подрядной организацией.

Технический надзор дистанции пути обязан участвовать в комиссиях по приемке законченного строительства пересечений. Участие представителей других структурных подразделений Московской дирекции инфраструктуры определяется начальником Московской дирекции инфраструктуры. В комиссиях по приемке законченного строительством пересечения должны принимать участие представители структурных подразделений дирекции инфраструктуры, соответствующих филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» - владельцев (балансодержателей) этих коммуникаций. Один экземпляр исполнительной документации должен храниться в дистанции пути.

8.2.9. По результатам рассмотрения, заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению в проекте производства работ проверяет указанное количество работников каждого структурного предприятия, осуществляющих технический надзор и продолжительность (в часах) осуществления технического надзора, при необходимости вносит изменения и дополнения в мероприятия по обеспечению безопасности движения и охраны труда.

При проведении работ, связанных со значительными объемными (реконструкция станций, путепроводов, длительные «окна» в движении поездов, высокая угроза нарушения безопасности движения из-за применения нетиповых решений в строительстве, работа на фронте работ нескольких подрядных организаций с единым руководителем работ и т.п.) результаты рассмотрения технологии работ оформляются протоколом заместителя главного инженера железной дороги по территориальному управлению.

При согласовании проекта производства работ заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению оформляет и подписывает Акт-допуск, предусмотрев в нем исчерпывающие мероприятия по обеспечению безопасности движения поездов, охраны труда, сохранности имущества компании ОАО «РЖД», предотвращению сбоев в технологии работы транспорта, другие мероприятия,

обеспечивающие беспрепятственный доступ пассажиров и обеспечивающие положительный имидж компании ОАО «РЖД».

Согласованный и утвержденный проект производства работ и Акта-допуск регистрируются заместителем главного инженера железной дороги по территориальному управлению в специальном журнале, на титульном листе проекта и Акта-допуска ставится штамп с регистрационным номером.

Оплата за оказываемые выше услуги включается в договор по согласованию проектной документации в Центре. Калькуляция стоимости услуги за рассмотрение и согласование Московской железной дорогой проекта производства работ, выдачу Акта-допуска составляется на основании калькуляций услуг дирекций и структурных подразделений железной дороги, имеющих объекты инфраструктуры в зоне производства работ и калькуляции услуг Московской железной дороги.

При наличии оплаты за согласование проекта производства работ, выдачу акта-допуска и осуществление технического надзора, по одному экземпляру проекта и Акта-допуска выдаются заявителю под роспись в получении в специальном журнале. С Актом-допуском и проектом производства работ заявителю выдается подписанный заместителем главного инженера железной дороги по территориальному управлению Акт выполненных работ по оказанным услугам в двух экземплярах.

Оплата за согласование проекта производства работ, выдачу Акта-допуска и осуществление технического надзора с организаций, осуществляющих работы по инвестиционной программе ОАО «РЖД» не взимается.

При перерыве в строительно-монтажных работах от момента согласования проекта производства работ до начала работ два месяца и более в Акте-допуске не проставляется дата начала и окончания работ.

Общий срок согласования проекта производства работ должен составлять не более 30 дней с момента заключения договора, без учета времени устранения заявителем замечаний.

Срок действия согласованного проекта производства работ и подписанного Акта-допуска составляет 1 год от даты его согласования.

На основании утвержденного проекта производства работ подрядная организация, при необходимости установленным порядком подает заявку в Дирекцию управления движением на разработку и предоставление «окон» в движении поездов для производства строительно-монтажных работ.

При выполнении строительно-монтажных работ, требующих выполнения подготовительных работ (например, прокол под железнодорожными путями методом ГНБ или микротоннелирования, установка шпунтов), на первом этапе выдается Акт-допуск на выполнение работ по установке страховочного пакета, на втором этапе (после установки страховочного пакета и комиссионной его приемки), на основании Акта выполнения подготовительных работ заместителем главного инженера железной по региону выдается Акт-допуск на выполнение основных работ. При необходимости продления срока действия ранее выданного Акта-допуска Заявитель заблаговременно, до окончания срока действия ранее выданного Акта-допуска указанным выше порядком направляет обращение в адрес заместителя главного инженера железной дороги (по региону) с указанием регистрационного номера ранее выданного Акта-допуска, необходимого срока и причины продления его срока действия.

Оплата услуг за осуществление технического надзора в связи с продлением срока действия Акта-допуска производится порядком, установленным данным разделом.

При согласовании возможности продления и наличии оплаты за технический надзор, заместителем главного инженера железной дороги по территориальному управлению осуществляется продление Акта-допуска.

В рамках реализации комплексного инвестиционного проекта Московской железной дороги акт-допуск выдается генеральному подрядчику (если он своими силами ведет работы на объекте) или субподрядной организации.

Акт-допуск выдается как на строительство объектов, входящих в состав комплексных инвестиционных проектов Московской железной дороги, так и на строительство объектов, сооружаемых по отдельным проектам, на весь объем работ и на срок, предусмотренный проектом производства работ (ППР) и договором подряда, но не более чем на 1 год.

Сканированные изображения документов об оплате услуг железной дороги, выданных актов-допусков, титульных листов и листов согласования проектов производства работ ответственный работник региона представляет в Центр для размещения в едином электронном архиве

10. Порядок выдачи акта-допуска на производство аварийно-восстановительных работ в полосе отвода железной дороги

При возникновении необходимости проведения аварийно-восстановительных работ (далее – АВР) в полосе отвода железной дороги по

объектам сторонних организаций, размещение которых в полосе отвода ранее было согласовано с железной дорогой установленным порядком, соответствующая строительная организация направляет письменное обращение в адрес заместителя главного инженера железной дороги по территориальному управлению с приложением документов, указанных в п.4 настоящего Положения, выданных ранее технических условий, согласований проектной документации, актов допусков и гарантией оплаты после проведения АВР услуг Московской железной дороги за выдачу Акта-допуска и осуществление технического надзора.

После рассмотрения вышеуказанных документов, и в случае принятия положительного решения о допуске обратившейся организации в полосу отвода железной дороги для проведения АВР, заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению назначает оперативное совещание с причастными предприятиями региона по вопросу проведения АВР в полосе отвода железной дороги. В процессе совещания определяется порядок проведения АВР, количество работников от каждого предприятия, осуществляющих технический надзор и продолжительность (в часах) осуществления технического надзора, а также назначаются дата и время начала АВР. Решения, принятые на совещании, оформляются соответствующим протоколом.

После проведения АВР, в соответствии с вышеуказанным гарантийным письмом, заявитель осуществляет оплату услуг железной дороги за выдачу Акта-допуска и осуществление технического надзора с оформлением указанных в п. 4 настоящего Положения первичных учетных документов.

11. Организация производства работ

До выдачи акта-допуска и начала работ «генподрядчик» назначает ответственного производителя работ на объекте.

На основании полученного Акта-допуска подрядная организация не менее чем за 3 рабочих дня уведомляет по телефону или нарочным структурные предприятия Московской железной дороги, которые в соответствии с выданным Актом-допуском должны осуществлять технический надзор за производством работ

При строительстве объекта по инвестиционной программе компании ОАО «РЖД» служба (дирекция) титулодержатель объекта – распоряжением начальника службы (дирекции) назначает ответственного работника за организацию технического надзора.

Руководители причастных структурных предприятий (дистанций автоматики и телемеханики, электроснабжения, пути, гражданских сооружений и т.п.), получив уведомление от строительной организации о получении Акта-допуска назначают своим распоряжением ответственных за осуществление технического надзора и сохранность действующих устройств и подземных коммуникаций, ответственных за обеспечение безопасности движения поездов при выполнении путевых и других работ, требующих по своему характеру нарушения целостности железнодорожного пути и искусственных сооружений.

До начала непосредственного производства работ (после получения Акта-допуска) строительная организация обязана выполнить подготовительные работы, предусмотренные проектом производства работ:

- размещение и организация функционирования рабочего городка;
- ограждение по периметру строительной площадки;
- обеспечение строительной площадки средствами пожаротушения и материалами для ликвидации аварийной ситуации, сигнальных принадлежностей для остановки поезда при возникновении непредвиденной ситуации;
- освещение места производства работ;
- выставление на объекте информационного щита с указанием телефонов аварийных служб;
- заведение на объекте общего журнала производства работ, специальных журналов (скрытых работ, бетонных работ и т.д.);
- ознакомление работников предприятия с Проектом производства работ, правилами и нормами охраны труда, маршрутом служебного прохода, правилами действия при возникновении аварийной ситуации под роспись.

После выполнения подготовительных работ в полном объеме строительной организации разрешается приступить к выполнению строительно-монтажных работ.

Запрещается приступать к земляным работам в пределах полосы отвода железной дороги, железнодорожных станций и на перегонах без письменного разрешения ответственных представителей структурных предприятий железной дороги.

Перед началом работ (подготовительных и основных) ответственные представители генподрядной и подрядной организации совместно с представителями структурных предприятий (дистанций пути, автоматики и телемеханики, электроснабжения, связи, других организаций имеющих

коммуникации в зоне производства работ) проводят инструментальную проверку нахождения на фронте работ инженерных коммуникаций, ознакамливаются с проектной документацией и проектом производства работ на выполняемые работы, проверяют наличие у строительной организации Акта-допуска, выполнение предусмотренных им мероприятий и срок его действия.

Ответственным за проверку Акта-допуска при производстве работ в пределах полосы отвода железной дороги (в том числе в недрах и на искусственных сооружениях) выполняемых по инвестиционной программе компании ОАО «РЖД» является начальник структурного предприятия – балансодержатель строящегося (реконструируемого, ремонтируемого) объекта инфраструктуры, при производстве работ по строительству (реконструкции, капитальному ремонту) объектов инфраструктуры, не принадлежащих ОАО «РЖД» - ответственным за проверку Акта-допуска является начальник дистанции пути, по остальным работам (на земельных участках, на которых расположены обособленно стоящие объекты инфраструктуры компании ОАО «РЖД» - балансодержатель данных объектов инфраструктуры).

При наличии инженерных коммуникаций в охранный зоне места производства работ в пределах железнодорожных станций и в пределах полосы отвода железной дороги соответствующее структурное предприятие устанавливает временные знаки, указывающие наличие и направление прокладки трасс кабелей и других коммуникаций.

Земляные работы выполняются после проведения проверки наличия кабелей и других коммуникаций в границах производства работ, а также после принятия мер по защите или переносу трасс кабелей на безопасное расстояние.

Перед началом работ на железнодорожной станции или в полосе отвода железной дороги ответственный представитель структурного предприятия делает запись в журнале формы ДУ-46 в установленном порядке. К работам на перегоне разрешается приступать только после получения согласования поездного диспетчера, а на железнодорожной станции – согласования дежурного по железнодорожной станции. Допуск к работам в устройствах электроснабжения осуществляется по приказу энергодиспетчера.

Запрещается приступать к организации производства работ, если на месте работ отсутствует хотя бы один представитель структурного предприятия, осуществляющий в соответствии с Актом-допуском технический надзор. За осуществление работ без представителей

структурных предприятий, осуществляющих технический надзор строительная организация лишается Акта-допуска.

При осуществлении работ с предоставлением «окон» или нарушением габарита приближения строений (в том числе разовое) представители структурного предприятия, осуществляющие технический надзор в каждом случае обязаны заблаговременно согласовать начало работ (нарушение габарита) по установленной связи с поездным диспетчером или дежурным по железнодорожной станции. Место препятствия для движения поездов должно быть ограждено в установленном порядке. Ответственность за ограждение места препятствия возлагается на руководителя работ.

Для обеспечения безопасности движения поездов работы, связанные с нарушением нормальной работы устройств СЦБ и связи, выполняются под непосредственным контролем ответственного работника дистанции автоматики и телемеханики в соответствии с Инструкцией по обеспечению безопасности движения поездов при производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту устройств СЦБ, утвержденной МПС России 31 декабря 1997 г. № ЦШ-530.

При выполнении скрытых работ, производитель работ строительной организации обязан предъявлять данные работы для проверки качества и объема работнику соответствующего предприятия осуществляющего технический надзор до их окончания.

По окончании работ ответственный за обеспечение безопасности движения поездов руководитель работ и работники осуществляющие технический надзор обязаны проверить вывод с фронта работ и закрепление от самопроизвольного ухода самоходной техники, машин и механизмов, уборку по фронту работ материалов, инструмента, строительного мусора, выхода работников из опасной зоны.

При невозможности выполнить работы в указанный в Акте-допуске срок строительная организация обязана заблаговременно обратиться к заместителю главного инженера железной дороги по территориальному управлению для продления срока действия Акта-допуска.

12. Порядок проверки готовности пути необщего пользования для сдачи в эксплуатацию.

По окончанию работ по строительству пути необщего пользования, выполнению мероприятий по выполнению технических условий и усилению инфраструктуры станции примыкания (при наличии) владелец

пути необщего пользования направляет обращение на имя заместителя главного инженера железной дороги (по региону) с сообщением о завершении работ по строительству, готовности пути к сдаче и с просьбой создать комиссию по определению готовности пути необщего пользования для сдачи его в эксплуатацию, с указанием даты и времени проведения комиссионной проверки. Дата и время проведения комиссии должны быть предварительно согласованы владельцем пути необщего пользования с Федеральным агентством железнодорожного транспорта и указаны в обращении.

Заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению создает комиссию по определению готовности пути необщего пользования к сдаче в эксплуатацию. В состав комиссии включаются:

заместитель главного инженера железной дороги по территориальному управлению;

представитель дорожного инженерного технологического центра;

представитель Московской дирекции управления движением;

представитель службы грузовой и коммерческой работы Московской дирекции управления движением;

представитель инвестиционной службы (при наличии имущества, передаваемого компании ОАО «РЖД» по договору присоединения).

начальник железнодорожной станции примыкания пути необщего пользования;

представитель дистанции пути;

представитель дистанции автоматики и телемеханики (при наличии объектов инфраструктуры);

представитель дистанции электроснабжения (при наличии объектов инфраструктуры);

представитель Московской дирекции связи (при наличии объектов инфраструктуры).

Заказчик обязан обеспечить участие в составе комиссии по определению готовности пути необщего пользования к сдаче в эксплуатацию:

представителя Федерального агентства железнодорожного транспорта;

строительной организации, осуществляющей строительство пути необщего пользования, зданий и сооружений входящих в комплекс работы железнодорожного транспорта;

представителя собственника существующего пути необщего пользования (при примыкании пути необщего пользования к существующему пути необщего пользования).

представитель проектной организации осуществляющей проектирование пути необщего пользования.

При предъявлении Комиссии пути необщего пользования к проверке, заявитель обязан представить следующие документы:

технические условия на примыкание (реконструкцию) пути необщего пользования;

согласованный и утвержденный рабочий проект на строительство пути необщего пользования;

утвержденный рабочий проект усиления инфраструктуры станции примыкания или участка (при необходимости усиления инфраструктуры станции примыкания или участка);

заключенный договор на присоединение (при необходимости усиления инфраструктуры станции примыкания или участка);

заключенный договор на аренду земельного участка, при расположении пути необщего пользования в пределах полосы отвода железной дороги;

паспорт пути необщего пользования;

инструкцию по эксплуатации пути необщего пользования;

единый технологический процесс работы станции и пути необщего пользования (при среднесуточном объеме перевозок более 100 вагонов в сутки);

разрешение на примыкание пути необщего пользования к пути общего пользования ОАО «РЖД» или необщего пользования, выданное Федеральным агентством железнодорожного транспорта;

согласие владельцев на примыкание нового пути необщего пользования к существующему пути необщего пользования;

исполнительную документацию на строительство пути необщего пользования, акты скрытых работ, акты замера уровня освещенности, исполненные продольные и поперечные профили пути и т.п.;

другие документы, предусмотренные техническими условиями на примыкание пути необщего пользования и подтверждающие их исполнение, а также документы, затребованные Федеральным агентством железнодорожного транспорта.

В ходе проведения Комиссии определяется:

соответствие построенного пути необщего пользования, пути общего пользования, зданий и сооружений утвержденной проектной документации;

соответствие нормативной и технологической документации технологии, организации маневровой и грузовой работы, предусмотренной техническими условиями на примыкание пути необщего пользования;

применение разрешенной к использованию и сертифицированной продукции при строительстве пути необщего пользования;

отсутствие нарушений при технологии строительства, неисправностей объектов инфраструктуры, не обеспечивающих безопасность движения, сохранность перевозимого груза или безопасность работников;

достаточная вместимость грузовых фронтов и складских помещений (устройств, площадок);

достаточное количество средств механизации погрузочно-выгрузочного процесса (в соответствии с расчетом, выполненным при проектировании);

достаточное количество маневровых средств, их исправность, наличие разрешительной документации на эксплуатацию (при требовании наличия данных средств в технических условиях);

обеспечение охраны труда работников предприятия и компании ОАО «РЖД» (освещенность, наличие знаков опасности, предупреждающих и запрещающих знаков, предохранительные устройства от внешнего воздействия на работников и подвижной состав, маршрут служебного прохода, настилы для перехода через путь и т.п.).

Результаты работы комиссии оформляются Актом о готовности пути необщего пользования к сдаче в эксплуатацию. Акт подписывается всеми членами комиссии. В акте отражаются следующие вопросы:

заключение о готовности пути необщего пользования к сдаче в эксплуатацию;

выявленные в ходе проведения комиссионного осмотра пути необщего пользования недостатки и нарушения.

Акт составляется в двух экземплярах, и выдаются после подписания: Заказчику, Федеральному агентству железнодорожного транспорта. Копия акта отправляется в Центр.

При признании пути необщего пользования неготовым к сдаче в эксплуатацию, заказчик обязан устранить выявленные недостатки и нарушения, после чего вышеизложенным порядком повторно обратиться

на имя заместителя главного инженера железной дороги по территориальному управлению для организации и направления для участия членов комиссии.

При признании пути необщего пользования и путей общего пользования готовыми к эксплуатации заказчик в недельный срок после проведения Комиссии предоставляет в Центр исполнительную документацию на объекты инфраструктуры ОАО «РЖД», которые при строительстве пути необщего пользования были реконструированы.
